



Otokar

OTOKAR 2022 FAALİYET RAPORU

6 Şubat 2023 günü ülkemiz tarihinin en büyük doğal afetlerinden birini yaşadık. Acımız çok büyük...

Hepimizi derin kedere boğan deprem felaketinde yaşamını yitiren vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet, ülkemize başsağlığı ve yaralılarımıza acil şifalar dileriz.

Birlik ve dayanışma ruhuyla bu zor günleri de atlatacak, yaralarımızı hep birlikte saracağız.

Koç Holding ve Otokar olarak iyileşme sürecinde halkımıza tüm imkânlarımızla destek vermeyi sürdürüyor ve ülkemizin daha güzel yarınları için var gücümüzle çalışmaya devam ediyoruz.

İÇİNDEKİLER

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MEKTUBU	4
HAKKINDA	6
SAYILARLA OTOKAR	8
REKABET AVANTAJLARI	9
ÖZET FİNANSAL BİLGİLER	10
FAALİYET ALANLARI	12
TARİHÇE	14
2022'DE ÖNE ÇIKANLAR	16
GENEL KURUL	19
TİCARİ ARAÇLAR	40
SAVUNMA SANAYİSİ	42
PAYDAŞLAR İÇİN DEĞER YARATMA	44
	46 DİJİTAL DÖNÜŞÜM
	48 SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK
	56 İNSAN KAYNAKLARI
	58 YATIRIMCI İLİŞKİLERİ
	60 AR-GE ÇALIŞMALARI
	61 GELECEK
	63 KURUMSAL YÖNETİM
	88 RAPORLAR VE MALİ TABLOLAR
169	BİLGİLENDİRME NOTU
174	KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU
188	TERİMLER SÖZLÜĞÜ

TAM 60 YIL!

TÜRKİYE'NİN ARAÇLARINI ÜRETMEK İÇİN YOLA ÇIKTIĞIMIZ GÜNDEN
BU YANA 60 YIL GEÇTİ.

İLK GÜNDEN İTİBAREN ÜRETMEYE, İHTİYAÇLARA ODAKLANMAYA,
DÜNYA ÇAPINDA BAŞARILARA İMZA ATMAYA, YENİLİĞİN ÖNCÜSÜ
OLMAYA, GELECEĞİ ŞEKİLLENDİRMEYE, LİDERLİK ETMEYE,
GÜVENİLİRLİĞİMİZİ KORUMAYA, ARAŞTIRMAYA, GELİŞTİRMEYE
DEVAM ETTİK.

BİLGİ BİRİKİMİMİZ, KABİLİYETLERİMİZ, AZMİMİZ VE İŞİMİZE OLAN
İNANCIMIZLA YOLCULUĞUMUZA DEVAM EDİYORUZ.

ÜLKEMİZ İÇİN DEĞER YARATIRKEN DÜNYANIN DÖRT BİR YANINA
YAYILIYORUZ. GELECEĞE DÖNÜK YÜZÜMÜZ VE BAŞARILARIMIZLA
GURUR DUYUYORUZ.

HEP BİRLİKTE NİCE YILLARA!



Otokar

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MEKTUBU



Değerli Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız, Şubat ayı başında ülkemizde yaşanan, merkez üssü Kahramanmaraş olan ve birçok ilimizi etkileyen yıkıcı depremlerin derin üzüntüsü içindeyiz. Yaşamını yitiren vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet, yakınlarına başsağlığı, yaralı vatandaşlarımıza acil şifalar dilerim.

Ülke olarak zor günlerden geçtiğimiz; birlik, beraberlik ve dayanışma ruhuna en çok ihtiyaç duyduğumuz bu dönemde Otokar olarak önceliğimiz bölgenin acil ihtiyaçlarının karşılanması için tüm imkanlarımızı seferber etmektir. Depremi ilk saatlerinden itibaren bölgeye destek için Koç Topluluğu bünyesinde oluşturulan Kriz Koordinasyon Merkezi'miz ve AFAD ile koordineli bir şekilde çalışmalarımızı sürdürdük. Başta bayilerimiz, çalışma

arkadaşlarımız ve Koç Holding desteği ile hazırlanan gıda, kıyafet, ısınma, jeneratör, barınma ve tıbbi malzeme konusunda aynı yardımları bölgeye ulaştırdık. Arama kurtarma ekibimiz ODAK, ilk 24 saat içinde bölgeye ulaşarak Gaziantep ve Hatay'da görev aldı ve 4 kişiyi kurtardı. Afet bölgesinde görevli servis araçları, otobüsler ve kamyonların onarım ve bakım hizmetleri kesintisiz şekilde yapıldı. Fabrikamızda Kızılay'a kan bağışları devam ederken Hatay'daki sahra yemekhanesi aracılığıyla bölgedeki yemek ihtiyacına destek verildi. Ayrıca deprem bölgesinde sıcak yemek dağıtımını yapmak ve mobil aşevi olarak hizmet vermek üzere bir otobüs tasarladık ve bölgeye gönderdik. Deprem bölgesindeki çalışmalarımıza yaralarımızı sarmak ve depremden etkilenen bölgelerde hayatın normalleşmesine katkıda bulunmak için var gücümüzle devam edeceğiz.

Kuruluşumuzun 60. yılını kutluyoruz

Türkiye'nin araçlarını üretmek üzere yola çıkan şirketimiz Otokar, bugün 75 ülkede ürünleri kullanılan global bir üretici olarak kuruluşunun 60. yılını kutluyor. Operasyonel ve finansal koşulların zorlayıcı olduğu 2022 yılında aldığımız tedbirlerle ciromuzu %113 artışla 9,6 milyar TL'ye ve esas faaliyet kârımızı %57 artışla 1 milyar 693 milyon TL'ye ulaştırdık. Net kârımız 1 milyar 239 milyon TL olurken ihracatımız 403,5 milyon ABD doları olarak gerçekleşti. İhracatımızın ciro içindeki payı ise %73 oldu. Bu sonuçlara ulaşmamızı mümkün kılan değerli Otokar Ailesi'ne ve iş ortaklarına özverili çalışmaları için şükranlarımı sunuyorum.

Son 10 yılda ciromuzun %7'sini AR-GE harcamalarına ayırdık
Araştırma geliştirme (AR-GE)

GLOBAL PAZARLARDA ETKİNLİĞİMİZİ ARTIRMAYA VE PAYDAŞLARIMIZ İÇİN DEĞER YARATMAYA DEVAM EDİYORUZ.

alanındaki harcamalarımız 2022 yılında bir önceki yıla göre %91 artış göstererek 574 milyon TL'ye ulaştı. Son 10 yıldaki AR-GE harcamalarımız toplam 2,1 milyar TL olarak gerçekleşti ve bu harcamaların ciro içindeki payı ortalama %7 düzeyinde oldu.

Savunma sanayisinde farklı coğrafyalardan siparişler aldık

Otokar'ın 33 bine yakın askeri aracı, bugün 40'tan fazla ülkede 60'a yakın kullanıcı envanterinde yer alıyor. Savunma sanayisindeki global ölçekteki bilgi birikimi, mühendislik, AR-GE ve teknoloji transferi kabiliyetiyle yükselişini sürdüren şirketimiz Otokar, 2022 yılında farklı coğrafyalardan yeni araç ve yedek parça siparişleri aldı. Ürün ve kabiliyetlerimizi Güney Afrika'dan Endonezya'ya, Şili'den Fransa'ya kadar pek çok ülkedeki savunma sanayisi fuarlarında sergileyerek mevcut ve potansiyel kullanıcılarımızla bir araya geldik.

Önümüzdeki dönemlerde de ihracatımızı artırma ve teknoloji transferi ile yurt dışında yerel ortaklarla ortak üretim konularındaki fırsatları değerlendireceğiz. Her zaman olduğu gibi ürünlerimizi, kabiliyet ve imkanlarımızı ülkemiz ordusu ve güvenlik güçlerinin faydasına sunmaya devam edeceğiz.

Otobüs ihracatımız %120 arttı

2022 yılında Otokar otobüs ihracatını %120 artırarak Avrupa pazarı öncelikli olmak üzere 1.300'e yakın otobüs ihraç etti. Avrupa'nın yanı sıra; Azerbaycan, Gürcistan, Tunus, İsrail gibi farklı pazarlara da yüksek adetli teslimatlar gerçekleştirdi. Iveco Bus ile geçtiğimiz yıllarda yaptığımız anlaşma kapsamında üretim ve teslimatlar başarıyla devam etti.

Otokar, yurt içi otobüs pazarındaki yükselişini de istikrarlı şekilde sürdürdü. İstanbul Büyükşehir Belediyesi için özel olarak üretilen 4 akslı 100 adet metrobüs teslim edilerek hizmete alındı. Kent içi ulaşım, turizm ve servis sektöründe geçtiğimiz yıl

otobüs satışlarını %10 artıran Otokar, 14. kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası oldu.

Territo otobüsümüz Avrupa'nın en prestijli ödülllerinden biri olan German Design Awards'da yolcu taşıma araçlarında Mükemmel Ürün Tasarımı ödülüne layık görüldü. Kent otobüslerimizin iki farklı modeli BIG SEE Awards'ta "Mobilite" kategorisinde ödül aldı.

Elektrikli otobüs ailemizi iki yeni araçla genişlettik

Alternatif yakıtların her geçen gün önem kazanmasıyla birlikte, daha çevreci daha sürdürülebilir taşımacılığa katkı sağlamak hedefiyle, elektrikli otobüs ailemize iki yeni model ekledik. 2022 yılında şehir içi kısa mesafe yolcu taşımacılığı için tasarladığımız ve geliştirdiğimiz Centro mini-otobüslerimizin elektrikli versiyonu ürün gamımızda yerini aldı. Dünyanın pek çok farklı ülkesinde şehir içi taşımacılıkta kullanılan Kent otobüs ailemizi de 18 metrelik körüklü e-Kent ile genişlettik.

6,6 metreden 18,75 metreye uzanan geniş elektrikli otobüs ailemizi hedef pazarımız olan Avrupa'da operatörlerin beğenisine sunduk. İtalya, İspanya, Romanya ve Sırbistan'dan elektrikli otobüs siparişleri aldık. Elektrikli otobüslerimizle Avrupa başta olmak üzere ihracat pazarlarındaki genişlememizi sürdüreceğiz.

Gelecekte, Avrupa başta olmak üzere ihracat pazarlarında etkinliğimizi artırmayı hedefliyoruz. Farklı ülkelerdeki mevcut ürün parkımızı genişletmeyi ve yeni ürünlerle varlığımızı kuvvetlendirmeyi hedefliyoruz.

Atlas 3D kamyon ailesine eklendi

Lojistik alanında Otokar, yılın ilk çeyreğinde 12 tonluk yeni Atlas 3D'yi kamyon ürün ailesine ekleyerek 2022 yılında kamyon satışlarını %48 oranında artırdı. Son dönemde lojistik ve nakliye sektörünün en gözde araçları arasında yer alan Otokar Atlas'a önümüzdeki dönemde yeni modeller ekleyerek kamyon satışlarımızı artırmayı hedefliyoruz.

Sürdürülebilirliği tüm faaliyetlerimizin ana odağında tutmaya devam ediyoruz

Büyüme için yalnızca ekonomik alanlarla sınırlı görmeyen şirketimiz, 2022 yılında da sürdürülebilirliği tüm faaliyetlerinin odağında tutmaya devam etti. 2050 yılına kadar karbon nötr olma hedefiyle sürdürülen Koç Holding Karbon Dönüşüm Programı'nda aktif rol alan Otokar, karbon salınımını azaltmak amacıyla 2022 yılında Sakarya'daki fabrikasında solar enerji panelleri ile elektrik üretimine başladı, ayrıca fabrikada yeni bir güneş enerjisi santrali yatırımı için çalışmalarını başlattı. Santralin 2023 yılı başında devreye alınması hedefliyoruz.

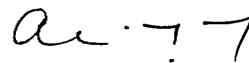
Sosyal ve yönetim konularındaki faaliyetlerimizi de 2022 yılı boyunca hız kesmeden sürdürdük. Çeşitlilik, eşitlik, kapsayıcılık alanlarında manifestomuzla hazırlayarak şirket içi bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarına başladık. Toplumsal cinsiyet eşitliği, nesiller ve engellilik konularına odaklanan çalışmalarda şirket içi görüşlerin paylaşılabileceği özel bir geri bildirim mekanizması oluşturduk.

Global pazarlarda etkinliğimizi artırmaya ve paydaşlarımız için değer yaratmaya devam ediyoruz

2023 yılında ülkemiz için çalışmaya, ülke ekonomisi ve toplumu için değer yaratmaya devam edeceğiz. Otomotiv ve savunma sanayisi alanlarında küresel bir oyuncu olma hedefimizden taviz vermeden ilerleyeceğiz.

Şirketimize duyduğunuz güven için değerli ortaklarımıza, müşterilerimize, Otokar'ın başarısında büyük katkısı ve emekleri olan iş ortaklarımıza, çalışanlarımıza ve ailelerine en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Sevgi ve saygılarımla,



Ali Y. Koç
Yönetim Kurulu Başkanı

HAKKINDA



KOÇ TOPLULUĞU BÜNYESİNDE FAALİYET GÖSTEREN OTOKAR'IN GENİŞ ÜRÜN AİLESİ, SADECE TÜRKİYE'DE DEĞİL, YURT DIŞINDA DA TALEP GÖRMEKTEDİR.

Otokar, Türkiye'de sanayileşme ve modernleşme atılımlarının başladığı dönemde ülkenin şehirlerarası ilk otobüslerini üretmek üzere 1963 yılında kurulmuştur. Faaliyetlerine otobüs ve minibüs üretimiyle başlayan şirket, 1976 yılında Koç Topluluğu'na katılarak toplu taşımacılıkla birlikte farklı iş alanlarında uzmanlaşma kararı almıştır. Sürdürmekte olduğu otobüs ve minibüs üretiminin yanı sıra, 1987 yılında savunma sanayisi için araç üretimine başlamış, 1990'lı yıllarda Türkiye'nin ilk taktik tekerlekli zırhlı aracını üreterek bir ilke imza atmıştır.

Bugün, Türkiye'nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisi olarak ticari araç alanında otobüs ve hafif kamyon; savunma sanayisi için çeşitli tiplerde taktik tekerlekli ve paletli zırhlı araçlar ile kule sistemleri üretmektedir. Türkiye'nin öncü savunma sanayisi kuruluşu unvanıyla sektördeki güçlü konumunu korumaya devam etmektedir. Koç Topluluğu bünyesinde, Sakarya'nın Arifiye ilçesindeki fabrikasında faaliyet gösteren Otokar; teknoloji, tasarım ve uygulamalarıyla müşterilerinin ihtiyaçlarına özel çözümler sunmaktadır.

75+

75'TEN FAZLA
ÜLKEDE
KULLANICILARIYLA
BULUŞUYOR.

Otokar, kullanıcılarına daha yakın olmak, onların beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak üzere Fransa, Romanya, Birleşik Arap Emirlikleri ve Kazakistan olmak üzere dört ülkede iştirak şirketleri kurmuştur.

Ticari araçlar yolcu taşımacılığı segmentinde 6 metreden 21 metreye kadar çeşitlenen geniş ürün gamıyla Otokar, faaliyet gösterdiği segmentlerin toplamında Türkiye'nin en çok satılan otobüs markası unvanını korumaktadır. Alternatif yakıtlı otobüsler konusunda çalışmalarını sürdüren şirketin, Türkiye'nin ilk hibrit otobüsü ve ilk elektrikli otobüsünde imzası bulunmaktadır. Ayrıca lojistik sektörü için 8,5 ve 12 tonluk azami yük ağırlığına sahip olan Otokar Atlas ve Otokar Atlas 3D kamyonlarını lisans altında üretmektedir.

Otokar, savunma sanayisi kara araçları alanında her türlü araç ve platformun tasarımı, geliştirilmesi ve sistem entegrasyonu konularındaki uzmanlığıyla ön plana çıkmaktadır. Fikri mülkiyet haklarına sahip olduğu taktik tekerlekli ya da paletli zırhlı araçları ve kule sistemleriyle yurt dışında 40'tan fazla ülkeye savunma sanayisi ürünleri ihraç etmektedir. Otokar, savunma sanayisinde global ölçekteki bilgi birikimi, mühendislik, AR-GE ve teknoloji transferi kabiliyetleriyle de fark yaratmaktadır.

Otokar'ın geniş ürün ailesi, sadece Türkiye'de değil, yurt dışında da talep görmektedir. Bu ürünler, beş kıtada, Türkiye'nin de aralarında bulunduğu 75'ten fazla ülkede kullanıcılarıyla buluşmaktadır.

Kuruluşundan bugüne birçok ilke imza atan Otokar, uluslararası standartlarda yürüttüğü AR-GE çalışmalarıyla da ön plana çıkmaktadır. Şirket, son 10 yılda cirosunun yüzde 7'sini AR-GE faaliyetlerine ayırmıştır.

VİZYON

Otokar, kendi teknolojisini geliştirerek ürünlerinde yerli ve milli kimlik özelliğini korumaktadır; topyekün mükemmellik felsefesiyle müşterilerinin, çalışanlarının ve ortaklarının memnuniyetinde sürekliliği sağlamayı hedeflemektedir.

MİSYON

Otokar'ın ana görevi, ticari araçlar ile çeşitli savunma sanayisi mamullerini, müşteri beklentileri doğrultusunda, dünya çapında rekabet gücü olan ürünler olarak tasarlamak, üretmek ve pazarlamaktır.

DEĞERLER

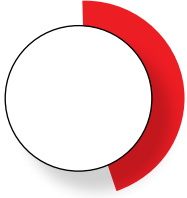
Otokar, Koç Topluluğu'nun belirlediği hedef ve ilkeleri çerçevesinde, çalışanlarıyla birlikte, müşterilerinin tatminini sağlayarak sağlıklı gelişmeyi, evrensel kalite ve standartlarda ürün ve hizmetler sunmayı amaçlamaktadır. Bu suretle ülkesi, müşterileri, ortakları ve yan sanayi için güvenilirlik, devamlılık ve saygınlık simgesi olmayı hedeflemektedir. Otokar, müşterilerini velinimeti olarak görür, daima "en iyi" olmak için çalışır, en önemli sermayesinin insan kaynağı olduğunu bilmekte, sürekli gelişmek için kaynak yaratmak amacı ile üstün iş ahlakı ve çalışma ilkelerine uyarak gücünü aldığı Türk ekonomisine güç katmayı hedeflemektedir.

SAYILARLA OTOKAR

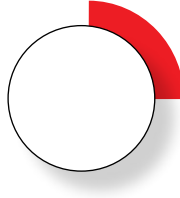
KURULUŞ **1963**



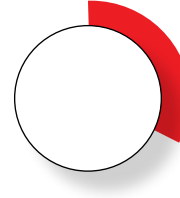
%100 YERLİ SERMAYE



%45
KOÇ HOLDİNG A.Ş.



%25
ÜNVER HOLDİNG A.Ş.



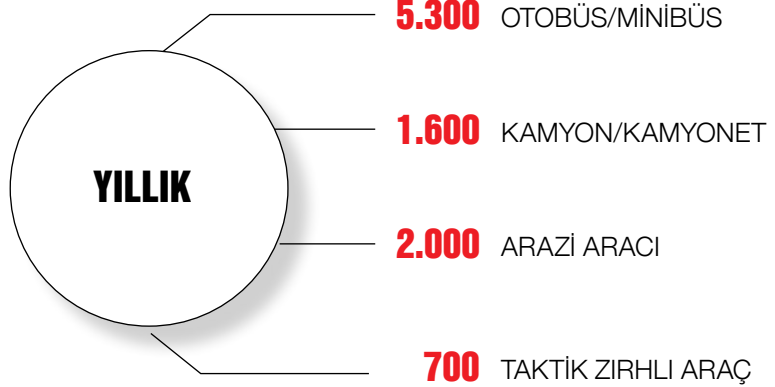
%30
DİĞER

403,5 MİLYON \$
2022 İHRACATI

9,6 MİLYAR TL
2022 CİROSU

2,1 MİLYON TL
10 YILLIK AR-GE HARCAMASI

ÜRETİM KAPASİTESİ



2.942
ÇALIŞAN

552.000 M²
ÜRETİM ALANI

300+
SATIŞ VE SERVİS AĞI

REKABET AVANTAJLARI

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI OTOKAR'A AİT ÜRÜNLER

PAZAR İHTİYAÇLARINA GÖRE ÜRÜN
GELİŞTİREBİLME ÖZGÜRLÜĞÜ

HALKA AÇIK ŞİRKET

ŞEFFAF YAPI,
GÜVENİLİRLİK

NİŞ PAZARLARDA FAALİYET

SÜRDÜRÜLEBİLİR
BÜYÜME

AR-GE İMKANLARI VE ESNEK ÜRETİM KABİLİYETİ

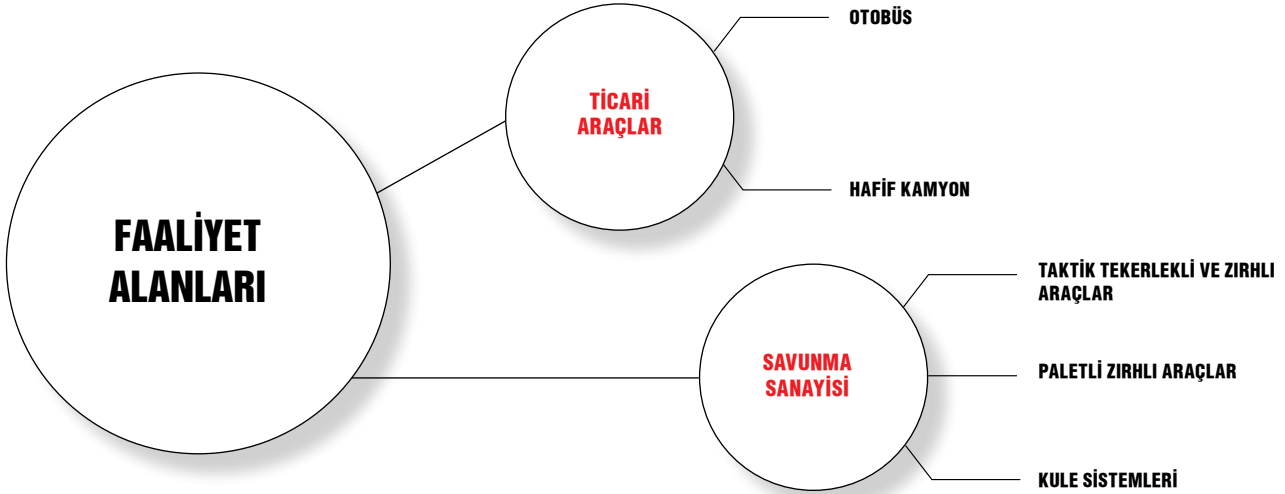
YENİ ÜRÜN GELİŞTİRME VE
PAZARA SUNMA HIZI

İHTİYAÇA YÖNELİK ÖZELLİKLER SUNMA

MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ
GARANTİSİ

YABANCI ORTAĞININ OLMAMASI

ŞİRKET STRATEJİLERİNİ
BELİRLEYEBİLME ÖZGÜRLÜĞÜ



DÜNYA ŞİRKETİ

5 KİTADA 75'TEN FAZLA
ÜLKEDE FİKRİ MÜLKİYET
HAKLARI OTOKAR'A AİT
ÜRÜNLER

ÖNCÜ

TÜRKİYE'NİN ÖNCÜ SAVUNMA
SANAYİSİ VE TİCARİ ARAÇ
ÜRETİCİSİ, KARA ARAÇLARI
TEDARİKÇİSİ

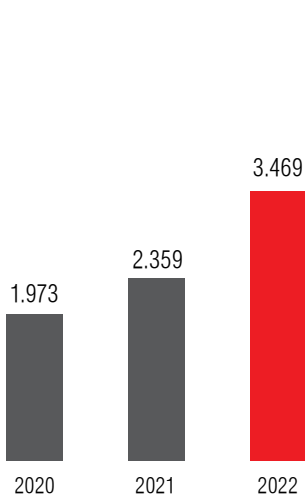
PAZAR LİDERİ

TÜRKİYE'NİN EN
ÇOK TERCİH EDİLEN
OTOBÜS MARKASI

ÖZET FİNANSAL BİLGİLER

SATIŞ ADETLERİ

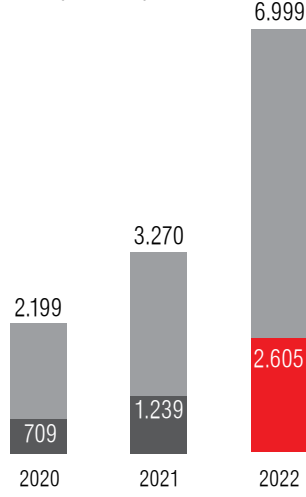
adet



SATIŞ GELİRLERİ

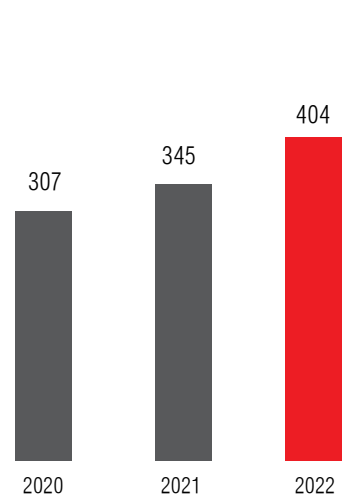
milyon TL

■ Yurt İçi ■ Yurt Dışı



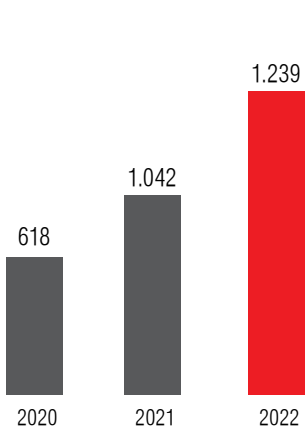
İHRACAT GELİRLERİ

milyon ABD doları



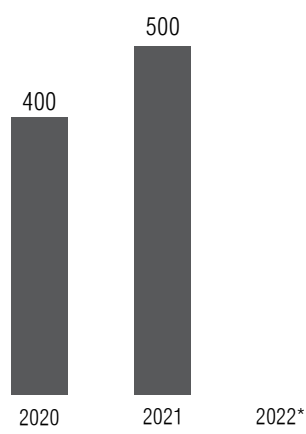
NET DÖNEM KÂRI

milyon TL



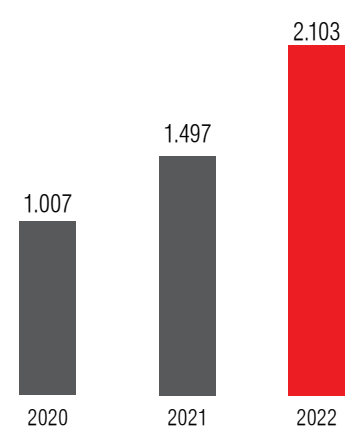
TEMETTÜ ÖDEMELERİ

milyon TL



ÖZKAYNAKLAR

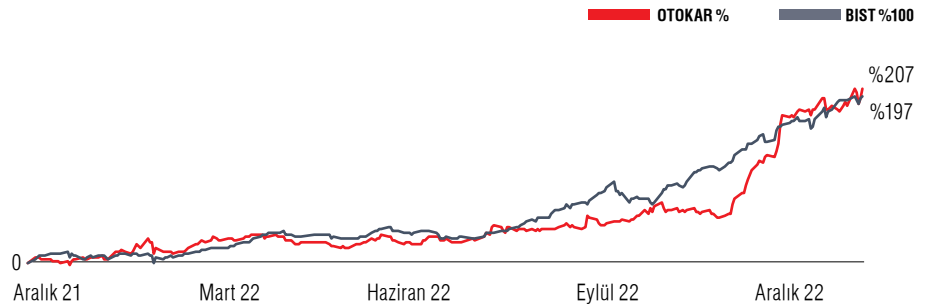
milyon TL



*Kâr payı dağıtılmaması yönündeki öneri, Mart 2023'te yapılacak Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

HİSSE PERFORMANSI

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. hisseleri Borsa İstanbul'da 24 Nisan 1995 tarihinden bu yana OTKAR hisse koduyla işlem görmektedir. 2022 yılında BIST 100, %196,57 artarken 2022 yılı içinde en düşük 331,78 TL, en yüksek 1.040,00 TL seviyesini gören Otokar hisseleri yıllık %206,52 artış göstermiştir.



TEMEL RASYOLAR (%)

	2022	2021
Brüt Kâr Marjı	31,7	38,1
Faaliyet Kâr Marjı	17,6	23,9
FAVÖK Marjı	12,9	20,2
Vergi Öncesi Kâr Marjı	11,2	20,1
Net Kâr Marjı	12,9	23,1

MALİ ORANLAR

Likidite Oranları	2022	2021
Cari Oran (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar)	1,06	1,39
Likidite Oranı (Dönen Varlıklar-Stoklar/Kısa Vadeli Borçlar)	0,67	0,89
Mali Bünye Oranları	2022	2021
Toplam Borçların Toplam Aktiflere Oranı (Kısa V. Borçlar+Uzun V. Borçlar/Toplam Varlıklar)	0,85	0,75
Özsermaye/Toplam Borçlar Özsermaye (Kısa V. Borçlar+Uzun V. Borçlar)	0,17	0,33
Faaliyet Kârlılık Oranları	2022	2021
Satışların Kârlılık Oranı (Vergi Öncesi Kâr/Net Satışlar)	0,11	0,20
Aktiflerin Kârlılık Oranları (Vergi Öncesi Kâr/Toplam Varlıklar)	0,08	0,15
Özkaynakların Kârlılık Oranı (Net Dönem Kâr/Özsermaye)	0,59	0,70

AR-GE GÖSTERGELERİ

%7
10 yıllık AR-GE
harcamalarının cirodaki payı

46
Patent faydalı model
başvuru sayısı

%95,55
Otokar tasarımı araç
satışlarının cirodaki payı

VERİMLİLİK GÖSTERGELERİ

%38,3
Kapasite kullanım oranı

%21
10 yıllık ortalama büyüme

521 MİLYON TL
Ekonomik katkı

KURUMSAL YÖNETİM DEREGELENDİRME NOTU 9,55

FAALİYET ALANLARI

FAALİYET TANIMI

TİCARİ ARAÇLAR



- Toplu taşımacılık alanında şehir içi, servis ve turizm segmentlerinde 6 metreden 21 metreye kadar farklı uzunluk ve yolcu kapasitesine sahip araçlar üretmekte, Türkiye'nin en geniş otobüs ürün gamıyla faaliyet göstermektedir.
- Başta Avrupa olmak üzere 60'a yakın ülkeye otobüs ihracatı gerçekleştirmektedir.
- Elektrikli, hibrit gibi alternatif yakıtlı ürün gamı mevcuttur.
- 8,5 ve 12 ton kamyon segmentinde, lisans altında üretim yapmaktadır.

SAVUNMA SANAYİSİ



- Türkiye'nin öncü savunma sanayisi şirkettir.
- 33 bine yakın askeri aracı Türkiye'nin yanı sıra, beş kıtada 40'tan fazla dost ve müttefik ülkenin silahlı kuvvetleri ve güvenlik güçleri tarafından aktif olarak kullanılmaktadır.
- Kullanım amacı, kapasite ve koruma seviyelerine göre farklılık gösteren ürünler, sipariş esaslı doğrultusunda üretilmektedir.
- Savunma sanayisindeki tüm ürünlerinin ihracatı, ilgili hükümetlerin ihracat izinlerine tabi olarak gerçekleştirilmektedir.

ÜRÜNLER**OTOBÜS**

Centro, e-Centro
 Sultan/Navigo (Sultan S, Sultan Comfort,
 Sultan Maxi, Sultan Mega, Sultan LF, Sultan
 Maxi Engelsiz, Sultan Giga, Navigo C, Navigo
 U, Navigo T, Agilo C)
 Doruk/Vectio (Doruk LE, Doruk T, Vectio C,
 Vectio U)
 Ulyso T
 Kent (Kent LF, Kent CNG, Kent U, Kent C,
 Kent Hibrit, e-Kent)
 Kent Körüklü (Kent Körüklü, Kent Körüklü
 CNG, e-Kent Körüklü)
 Kent XL
 Territo

HAFİF KAMYON

Otokar Atlas
 Otokar Atlas 3D

PAZAR KONUMU VE 2022 GELİŞMELERİ

- Türkiye otobüs pazarında liderliğini korumuştur.
- İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin açtığı 100 adet metrobüs ihalesinde araç teslimatlarını tamamlamıştır, araçlar hizmete başlamıştır.
- Consip S.p.A. ve Autolinee Toscane S.p.A. ile imzalanan çerçeve sözleşmeler kapsamında Doruk, Kent ve doğal gazlı Kent otobüsleri için sipariş almıştır.
- Elektrikli otobüslerini Türkiye'nin yanı sıra, ana hedef pazarı olan Avrupa'da, Fransa, Polonya, İtalya, Almanya gibi farklı ülkelerde tanıtmıştır.
- İspanya, Romanya, Sırbistan, İtalya gibi ülkelere alternatif yakıtlı otobüsleri için siparişler almıştır.
- Iveco Bus otobüslerinin üretimine ve teslimatlarına devam etmiştir.
- Ürün gamını 6 metrelik Otokar Centro otobüsleriyle genişletmiştir. Dizel ve elektrikli versiyonları olan Otokar Centro farklı yerleşim seçenekleriyle hatlı minibüs taşımacılığı ve belediye/halk otobüsü taşımacılığına hitap etmektedir.
- Otokar, Atlas kamyon satışlarını adet bazında yüzde 48 oranında artırmıştır.
- 12 tonluk Atlas 3D aracını ürün ailesine eklemiştir.
- Otokar Atlas'ın ihracatı için çalışmalara başlamıştır.
- BIG SEE Awards'da Otokar Kent otobüslerinin iki farklı modeliyle "Mobilite" kategorisinde ödüle layık görülmüştür.
- Territo, German Design Awards'da Mükemmel Ürün Tasarımı Ödülü almaya hak kazanmıştır.

TAKTİK TEKERLEKLİ ARAÇLAR

4x4 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araçlar (Ural, Akrep II,
 Akrep IIe, Cobra, Cobra II, Cobra II MRAP, Kaya II,
 Zırhlı İç Güvenlik Aracı)
 6x6 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araç (Arma 6x6)
 8x8 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araç (Arma 8x8, Arma II
 8x8)

PALETLİ ZIRHLI ARAÇLAR

Paletli Zırhlı Araçlar (Tulpar, Tulpar S)

KULE SİSTEMLERİ

Mızrak UKSS, Keskin UKSS, Açık Kuleler, İç Güvenlik
 Kulesi, Üçok, Başok

- Farklı coğrafyalardan yeni araç ve yedek parça siparişleri almıştır.
- Güney Afrika'dan Endonezya'ya, Şili'den Fransa'ya kadar pek çok farklı ülkede düzenlenen savunma sanayisi fuar ve etkinliklerinde Otokar'ın geniş ürün ailesi ve kabiliyetleri sergilenmiştir.
- Askeri araç platform yazılımlarının laboratuvar ortamında test edilebilmesi için yeni nesil Yazılım Test Sistemi geliştirilmiştir.

TARİHÇE

OTOKAR, BUGÜN TÜRKİYE’NİN ÖNDE GELEN TİCARİ ARAÇ VE SAVUNMA SANAYİSİ ÜRETİCİSİDİR.



1960’LAR

- Kuruluş
- Magirus Deutz lisansı ile otobüs üretimi
- Türkiye’nin ilk şehirlerarası otobüsünün üretimi

1970’LER

- Toplu taşımacılık için minibüs üretimi
- Koç Topluluğu’na katılım

1980’LER

- Savunma sanayisine giriş
- Land Rover lisansı ile 4x4 taktik araç üretimi

1990’LAR

- Otokar tasarımı askeri zırhlı araç üretimi
- Türkiye’nin ilk taktik zırhlı araç ihracatı
- Halka arz
- Sakarya fabrikasına taşınma

1963’TE OTOBÜS VE MINİBÜS ÜRETİMİYLE FAALİYETE BAŞLAMIŞTIR, 1987’DE SAVUNMA SANAYİSİ İÇİN ARAÇ ÜRETİMİNE GEÇMİŞTİR. 1990’LI YILLARDA DA TÜRKİYE’NİN İLK TAKTİK TEKERLEKLİ ZIRHLI ARACINI ÜRETEREK BİR İLKE İMZA ATMIŞTIR.



2000'LER

- Küçük ve orta boy otobüs üretimi
- İstanbul Fruehauf ile birleşme
- Çalışmaların AR-GE Merkezi altında toplanması
- Altay Tankı Projesi'nde Dönem I ana yüklenicilik görevi
- Türkiye'nin ilk hibrit otobüsünün üretimi



2010'LAR

- Çok tekerlekli zırhlı araç ailesinin oluşturulması
- Fransa'da Otokar Europe şirketinin kuruluşu
- Türkiye'nin ilk elektrikli otobüsünün üretimi
- Şehir içi otobüslerinin üretimi
- Otokar Atlas hafif kamyon üretimi
- Türkiye'nin ilk özgün paletli zırhlı aracının üretimi
- BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne giriş
- Akıllı otobüs uygulaması
- Birleşik Arap Emirlikleri'nde Otokar Land Systems şirketinin kuruluşu
- Altay tankı prototiplerinin kalifiye edilerek Savunma Sanayii Bakanlığı'na teslimi
- Türkiye'nin ilk elektrikli zırhlı aracının üretimi
- Romanya'da Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL şirketinin kuruluşu
- Kazakistan'da Otokar Central Asia şirketinin kuruluşu

2020'LER

- Otokar ve Iveco Bus üretim anlaşması
- Afrika'dan savunma sanayi siparişi alınması
- Kataforez Tesisi'nin hizmete alınması
- Türkiye'nin En İyi İşvereni Ödülü
- Pandemide güvenli üretim
- COVID-19 virüsü bulaş riskini azaltan "Güvenli Otobüs"
- Yatırım teşvik belgesi alınması
- Otonom otobüs üretimi
- Cobra II MRAP'ın ürün ailesine eklenmesi
- İETT metrobüs ihalesinin kazanılması
- Birleşik Arap Emirlikleri için 400 adet 8x8 zırhlı araç üretimlerinin ve teslimatlarının tamamlanması

2022'DE ÖNE ÇIKANLAR



- 14'üncü kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olmuştur.
- e-Kent Körüklü ve e-Centro'yu otobüs ailesine ekleyerek elektrikli otobüs ailesini iki yeni modelle genişletmiştir.
- Otokar'ın yeni elektrikli otobüsleri Türkiye ve Avrupa'da Fransa, Polonya, İtalya, Almanya gibi farklı ülkelerde tanıtılmıştır.
- Otokar, İtalya, İspanya, Romanya ve Sırbistan'dan yeni elektrikli araç siparişleri almıştır.
- Otokar, 6,6 metre uzunluğundaki Centro mikrobüslerini ürün ailesine eklemiştir. Araçlar, Türkiye'nin pek çok ilinde hizmete başlamıştır.
- Bakü toplu taşımacılık ihtiyaçları doğrultusunda üretilen 48 adet Kent CNG ve 2 adet Kent CNG Körüklü siparişleri teslim edilmiştir.
- Romanya'nın Mogoşoaia Belediyesi'nin ihalesini kazanarak 12 adet e-Kent otobüs siparişi almıştır.
- BRT hatları için üretilen Körüklü Kent C ve Otokar'ın elektrikli otobüsü e-Kent, uluslararası değerlendirmede BIG SEE Ürün Tasarım Ödülü'ne layık görülmüştür.
- Territo, German Design Awards'da Mükemmel Ürün Tasarımı Ödülü almaya hak kazanmıştır.
- Sakarya'daki fabrikasında solar enerji panelleriyle elektrik üretimine başlamıştır. Ayrıca fabrikada yeni bir güneş enerjisi santrali yatırımı için çalışmaları başlatmıştır.
- Ticari araç sahipleri için geliştirilen Otokar APP mobil uygulamasının yeni sürümü kullanıma sunulmuştur.
- 12 tonluk Otokar Atlas 3D ürün ailesine eklenmiştir.
- Otokar, Great Place to Work 2022 ödül töreninde Türkiye'nin En İyi İşverenleri ödülüne layık görülmüştür.
- Zırhlı araçları ve yedek parçalar için farklı coğrafyalardan siparişler almaya devam etmiştir.



- Otokar'da Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık alanlarında gelişim için ilk adım atılarak Spektrum Komitesi kurulmuştur.
- Consip S.p.A. ve Autolinee Toscane S.p.A. ile imzalanan çerçeve sözleşmeler kapsamında Doruk, Kent ve doğal gazlı Kent otobüsleri için sipariş almıştır.
- Otokar, üretim ve ihracattaki üstün başarılarıyla Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği (OİB) tarafından otomotiv endüstrisinde İhracatın Şampiyonları ödülüne layık görülmüştür.
- KSO ev sahipliğinde düzenlenen 28. Şahabettin Bilgisu Çevre Ödülleri'nde Otokar, Çevre Büyük Ödülü'nün sahibi olmuştur.
- Tunus'a 400. Sultan teslimatı gerçekleştirilmiştir.
- Avrupa'nın yanı sıra; Azerbaycan, Gürcistan, Tunus, İsrail gibi farklı pazarlara yüksek adetli araç ihracatı gerçekleştirmiştir.
- Otokar'ın elektrikli Kent otobüsü UITP tarafından Dubai'de düzenlenen MENA Ulaşım Kongresi ve Fuarı'nda sergilenmiştir.
- Otokar, İstanbul'da düzenlenen Busworld Türkiye 2022'de elektrikli otobüsleriyle birlikte Centro aracını ilk kez sergilemiştir.
- Elektrikli Kent otobüsü Almanya'nın Hannover şehrinde düzenlenen IAA 2022 Fuarı'nda Webasto iş birliği ile 6 gün boyunca taşımacılık hizmeti vermiştir.
- Boğaziçi Üniversitesi Mühendislik Kulübü tarafından düzenlenen Boğaziçi İş Dünyası Ödülleri'nde Yılın Savunma Sanayisi Şirketi seçilmiştir.



GENEL KURUL



GENEL KURUL

TOPLANTI GÜNDEMİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin 13.03.2023 tarihli Olağan Genel Kurulu'nun Toplantı Gündemi

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi,
2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2022 Yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,
3. 2022 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Rapor Özeti'nin okunması,
4. 2022 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirketin 2022 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesi,
6. Şirketin Kâr Dağıtım Politikası çerçevesinde hazırlanan, 2022 yılı kârının dağıtılması ve kâr dağıtım tarihi konusundaki Yönetim Kurulu'nun önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi,
7. Yönetim Kurulu üye sayısının ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye sayısına göre seçim yapılması, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesi,
8. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası ve politika kapsamında yapılan ödemeler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve onaylanması,
9. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücretlerinin belirlenmesi,
10. Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetim Kuruluşu seçiminin onaylanması,
11. Şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2022 yılı içerisinde yaptığı bağışlar hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve 2023 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,
12. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince şirketin ve bağlı ortaklıklarının 2022 yılında üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,
13. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine, Üst Düzey Yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2022 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,
14. Dilek ve görüşler.

GENEL KURUL

FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 1/1/2022-31/12/2022 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Gruptan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1/1/2022-31/12/2022 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 31 Ocak 2023 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak üzere hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporunda ayrıca, grubun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra grupta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ferzan Ülgen'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Ferzan Ülgen, SMMM
Sorumlu Denetçi

17 Şubat 2023
İstanbul, Türkiye

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2022 - 31.12.2022 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Değerli Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız,

6 Şubat tarihinde meydana gelen, merkez üssü Kahramanmaraş olan ve birçok ilimizi etkileyen deprem felaketinin karşısında derin üzüntüsü içindeyiz. Otokar olarak depremde yaşamını yitirenlere Allah'tan rahmet, yakınlarına başsağlığı, yaralı vatandaşlarımıza acil şifalar diliyoruz. Depremi ilk saatlerinden itibaren şirket olarak bölgenin acil ihtiyaçlarının karşılanması için tüm imkanlarımızı seferber ettik. İlk 24 saat içinde bölgeye ulaşarak arama kurtarma ekibimiz ile deprem bölgesindeki çalışmalara katıldık. Bölgedeki ihtiyaçları yakından takip ederek gıda, kıyafet, ısınma, jeneratör, barınma ve tıbbi malzeme konusunda aynı yardımları ulaştırdık.

Fabrika içerisinde yaptığımız kan bağıışı organizasyonu ile gönüllü çalışanlarımız Kızılay'a kan bağıışında bulundu. Deprem bölgesindeki sıcak yemek ihtiyacını karşılamak için Koç Topluluğu şirketleri koordinasyonunda kurulan sahra yemekhanesine destek sağladık, ayrıca bir otobüsümüzü de mobil aşevine dönüştürerek deprem bölgesine gönderdik.

Deprem bölgesindeki yaraları sarmak ve bölgede depremin etkilerini azaltabilmek için tüm imkanlarımızla çalışmaya devam edeceğiz.

Şirketimizin, 2022 yılının faaliyetlerini ve bu faaliyetlerin sonuçlarını gösteren, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KKGK) tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TFRS) ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara uygun olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarımız, hissedarlarımızın ve kamuoyunun bilgilerine sunulmaktadır.

21.03.2022 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda belirlenen ve dönem içinde Yönetim Kurulu'nda görev alan üyeler,

Yönetim Kurulu	
Adı ve Soyadı	Görevi
Yıldırım Ali KOÇ	Başkan
Levent ÇAKIROĞLU	Başkan Vekili
Selin Ayla ÜNVER	Üye
Haydar YENİGÜN	Üye
İsmail Cenk ÇİMEN	Üye
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Üye-Genel Müdür
Ali İhsan İLKBAHAR	Bağımsız Üye
Ali İhsan KAMANLI	Bağımsız Üye
Kenan GÜVEN	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili ve Üyelerinin, görev süresi başlangıç tarihi 21 Mart 2022, görev süresi bitiş tarihi 2022 yılı hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı tarihine kadardır.

Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin hükümler Şirket Esas Sözleşmesi'nin 11, 12 ve 13. maddeleri ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile belirlenmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan hükümler çerçevesinde oluşturulan komiteler ve bu komitelerde görev alan üyelerin bilgileri aşağıdaki gibidir:

Komite	Başkan	Üye
Denetimden Sorumlu Komite	Kenan GÜVEN	Ali İhsan KAMANLI
Riskin Yönetimi Komitesi	Kenan GÜVEN	Haydar YENİGÜN
Kurumsal Yönetim Komitesi	Ali İhsan İLKBAHAR	Levent ÇAKIROĞLU, Hüseyin ODABAŞ

Komitelerin çalışma esasları şirketimiz internet sitesinde yer almaktadır.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2022 - 31.12.2022 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

31.12.2022 tarihi itibarıyla şirketimizin kayıtlı sermaye tavanı 100 milyon TL olup, çıkarılmış sermayesi ise 24 milyon TL'dir. Sermayenin %10'dan fazlasına sahip ortaklar ile pay tutarları ve bunların sermayemiz içindeki oranları aşağıda gösterildiği şekildedir.

Ortakların Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Pay (%)
Koç Holding A.Ş.	10.722.750	44,68
Ünver Holding A.Ş.	5.954.944	24,81
Diğer Ortaklar	7.322.306	30,51
Toplam	24.000.000	100,00

Grubun ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir. Şirket hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir. Sermayemizin %30,51'ini temsil eden bakiye 7.322.306 TL nominal değerli hisse, diğer ortaklar ve halka açık bulunan hisselerden oluşmaktadır.

Şirketimizin konsolide finansal tablolarında yer alan bağıli ortaklık ve iş ortaklıklarına ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir:

Bağıli Ortaklıklar	Ülke	Ana Faaliyet Konusu	Faaliyet Konusu
Otokar Europe SAS	Fransa	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Land Systems LLC	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi
Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL	Romanya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Central Asia Limited	Kazakistan	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi
İş Ortaklıkları	Ülke	Ana Faaliyet Konusu	Faaliyet Konusu
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi

Otokar Central Asia Limited şirketi, yurt dışı satışlarını artırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center'da (AIFC) 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur.

Grup'un Bağıli ortaklığı Otokar Land Sytems Limited'in %49 sahibi olduğu Al Jasoor Heavy Vehicle Industry LLC (Al Jasoor) şirketi 28 Mayıs 2017 tarihinde Birleşik Arap Emirlikleri'nde (BAE) otomotiv ve savunma sanayisine yönelik ürünlerin satış ve pazarlamasını yapmak amacıyla kurulmuştur. Al Jasoor şirketi konsolide finansal tablolarda "Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar" altında izlenmektedir.

Son Üç Yılda Dağıtılan Temettüleri ve Oranları

Otokar geçtiğimiz yıllarda, çıkarılmış sermayesi üzerinden, aşağıda gösterilen oranlarda nakit temettü dağıtmıştır.

Dönem	%
2019	833,33
2020	1.666,67
2021	2.083,33

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2022 - 31.12.2022 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

2021 yılı faaliyet dönemine ait temettünün tamamı ortaklarımıza 28 Mart 2022 tarihinden itibaren nakden ödenmiştir.

Hissedarlarımızın, www.otokar.com.tr adresinde yer alan “Yatırımcı İlişkileri” bölümünden şirketimizle ilgili kurumsal ve finansal bilgilere ulaşmaları mümkündür.

OTOMOTİV SEKTÖRÜ VE OTOKAR

Otomotiv sektörünün ticari araçlar grubunda yer alan Otokar'ın ürün gamını, bir taraftan ticari piyasaya yönelik toplu taşımacılık hizmetleri ve servis taşımacılığında tercih edilen minibüs, midibüs ve otobüs tipi araçlar oluştururken diğer taraftan savunma sanayisi hizmetlerine yönelik çeşitli tiplerde zırhlı taktik tekerlekli-paletli askeri araçlar oluşturmaktadır. Ayrıca nakliye ve lojistik sektörü için Otokar Atlas markası ile hafif kamyon üretilmektedir.

PAZAR - SATIŞLAR - ÜRETİM

2022 yılında sektördeki gelişmeleri, Otomotiv Sanayii Derneği (“OSD”) verileri doğrultusunda aşağıdaki şekilde özetlemek mümkündür:

- Toplam taşıt aracı üretimi 2022 yılında, 2021 yılına göre %6,0 oranında artışla 1.352.648 adet olarak gerçekleşirken otomobil üretimi %3,6 oranında artışla 810.889 adet düzeyinde gerçekleşmiştir. 2022 yılında toplam taşıt aracı pazarı 827.147 adet ile geçen yıla kıyasla %7,0; otomobil pazarı ise 592.660 adet ile %5,5 oranında artmıştır.
- 2022 yılında önceki yıla göre araç grupları bazında üretim gelişmeleri aşağıdaki gibidir;

Hafif Ticari Araçlar Grubu'nda;

Minibüste %0,1 oranında artış,

Midibüste %51 oranında artış,

Kamyonette %9 oranında artış gerçekleşmiştir.

Ağır Ticari Araçlar Grubu'nda da;

Otobüste %50 oranında artış,

Kamyonda %21 oranında artış gerçekleşmiştir.

- 2022 yılında geçen yıla göre yerli hafif ticari araç satışları %15, ithal hafif ticari araç satışları %1 oranında artmıştır.
- Bu dönemde hafif ticari araç (minibüs+kamyonet) pazarında ithalatın pazar payı %41 olarak gerçekleşmiştir.

ÜRETİM VE SATIŞLAR

Şirketimizin ürün tipleri itibarıyla bir önceki yılın aynı dönemi ile karşılaştırmalı üretim ve satış adetleri aşağıda gösterilmiştir.

	2022		2021		Değişim (Adet)		Değişim (%)	
	Üretim	Satış	Üretim	Satış	Üretim	Satış	Üretim	Satış
Küçük Otobüs	1.394	1.341	783	896	611	445	78	50
Otobüs	1.223	1.138	722	723	501	415	69	57
Askeri Araçlar	216	214	161	216	55	(2)	34	(1)
Kamyon	844	776	589	524	255	252	43	48
TOPLAM	3.677	3.469	2.255	2.359	1.422	1.110	63	47

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2022 - 31.12.2022 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

İlgili mevzuatlara uygun olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarımıza göre, şirketimizin 2022 yılı cirosu, geçen yıla göre %113 oranında artış göstermiştir.

Ciromuzun yurt içi ve yurt dışı dağılımı geçen yıl ile mukayeseli olarak aşağıda yer almaktadır.

	2022 (Bin TL)	2021 (Bin TL)	Değişim (%)
Yurt İçi Satışlar	2.605.137	1.238.911	110
Yurt Dışı Satışlar	6.998.600	3.269.963	114
Toplam	9.603.737	4.508.874	113

2022 yılı toplam yurt dışı satışlarımız 403.545 bin Amerikan doları (2021: 345.259 bin Amerikan doları) olup, bu satışların toplam ciro içindeki payı %73 olarak gerçekleşmiştir (2021: %73).

2022 yılında kapasite kullanımımız %38 olarak gerçekleşmiştir (2021: %23).

Otokar büyümesini, tasarımı ve fikri mülkiyet hakları kendisine ait olan, mühendislik ve araştırma geliştirme imkanlarıyla geliştirdiği ürünlerle sağlamaktadır. Stratejilerini savunma sanayisinde büyüme, ihracatın ciro içindeki payının artırılmasını sağlamak ve yeni modellerle büyüme olarak belirleyen Otokar, bu hedeflere ulaşabilmek için çalışmalarına devam etmektedir.

YATIRIMLAR

Şirketimiz, fikri mülkiyet hakları Otokar'a ait olan araçlarla hedeflenen hızlı büyümeyi yakalamak amacıyla, araştırma geliştirme faaliyetleri alanında da önemli bir karar alarak önceki yıllarda başladığı AR-GE yatırımlarına 2022 yılında da devam etmiştir.

Şirketimiz, 2022 yılı aktifleştirilen AR-GE harcamalarıyla birlikte yaklaşık 26 milyon Amerikan doları yatırım harcaması gerçekleştirmiştir.

İDARİ FAALİYETLER

Şirketimizin 2022 yılında Üst Yönetim kadrosu ve görevleri aşağıdaki gibidir.

Adı Soyadı	Görevi
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Genel Müdür
Hüseyin ODABAŞ	Genel Müdür Yardımcısı - Mali
Uğur Sedef VEHBİ	Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar
Mustafa Kerem ERMAN	Genel Müdür Yardımcısı - Ticari Araçlar
Hasan Basri AKGÜL*	Genel Müdür Yardımcısı - İç Pazar Pazarlama ve Satış
Onur VURAL**	Genel Müdür Yardımcısı - Operasyonlar

*Sn. Hasan Basri Akgül 28.02.2023 tarihi itibarıyla, emeklilik sebebi ile şirketimizdeki görevinden ayrılacaktır.

**Sn. Onur Vural, 01.01.2023 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, Operasyonlar Genel Müdür Yardımcılığı görevine atanmıştır.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2022 - 31.12.2022 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Grubun bünyesinde istihdam edilen dönem sonu personel sayıları aşağıdaki gibidir:

Dönem sonu	31.12.2022	31.12.2021
Ofis çalışanı	861	772
Saha çalışanı	2.081	1.514
Toplam	2.942	2.286

Dönem içinde herhangi bir uyuşmazlık ve işçi hareketi gözlenmemiştir.

Şirketimiz, Türk Metal Sendikası ile MESS arasında 01.09.2021 tarihinden geçerli olmak üzere 12.01.2022 tarihinde imza edilen Grup Toplu İş Sözleşmesi'ne tabidir.

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uymayı ve gelişen koşullara bağlı olarak uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı benimsemiştir. SPK'nın "Sermaye Piyasasında Derecelendirme Faaliyeti ve Derecelendirme Kuruluşlarına İlişkin Esaslar" tebliği kapsamında ve BIST şirketlerinin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumuna ilişkin olarak, SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından derecelendirilmiş olup hazırlanan "Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporu" şirketimizin www.otokar.com.tr internet adresinde yayınlanmaktadır.

Şirketimizin, 2021 yılında 94,89 (9,49) olan Kurumsal Yönetim Derecelendirme notu, 2022 yılında 95,53 (9,55) olarak gerçekleşmiştir.

Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır.

2021 yılı Otokar Sürdürülebilirlik Raporu şirketimizin www.otokar.com.tr adresinde yayınlanmaktadır.

FİNANSAL SONUÇLAR

Şirketimiz, 2022 yılı faaliyetlerine ait, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TFRS) ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara uygun olarak hazırlanan konsolide özet finansal tablolarını kamuoyuna sunmaktadır.

Şirketimiz 2022 yılında hedeflediği operasyonel ve finansal hedeflerine ulaşmış olup 2022 yılı faaliyet sonuçlarımızı gösteren mali tablolar, açıklayıcı notlar ve rasyolar ayrıca bilgilerinize sunulmuştur.

Şirketimizin 2022 yılı konsolide cirosu 9.603.737 bin TL, brüt kârı 3.043.924 bin TL olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları çerçevesinde hazırlanan konsolide finansal tablolara göre, şirketimiz 2022 yılında 1.076.841 bin TL vergi öncesi kâr ve 1.239.118 bin TL net dönem kârı elde etmiştir.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş.
01.01.2022 - 31.12.2022 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

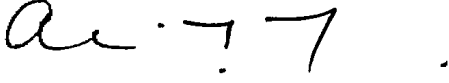
2022 yılının çalışmalarını ve elde edilen sonuçlarının özetini bilgilerinize sunmuş bulunmaktayız.

Sayın Hissedarlarımız,

Yönetim Kurulumuz bugün çalışma süresini tamamlamış bulunmaktadır.

Bu toplantıda önümüzdeki dönem için yeni Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi yapılacaktır. Hizmet süremiz içinde bizlere karşı gösterilen güven, ilgi ve yardımlarınız nedeni ile teşekkür eder Sayın Heyetinizi saygı ile selamlarız.

İstanbul, 17 Şubat 2023



Ali Y. Koç
Yönetim Kurulu Başkanı

GENEL KURUL

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi (“Şirket”) ile bağlı ortaklıklarının (“Grup”) 31 Aralık 2022 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup’un 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

Bağımsız Denetçi Raporu görüş sayfasının tamamı sayfa 92’de yer almaktadır.

GENEL KURUL

ÖZET FİNANSAL TABLOLAR

Konsolide Bilanço

Bin TL	2022	2021
Toplam dönen varlıklar	10.611.915	3.960.425
Toplam duran varlıklar	3.540.460	2.029.101
Toplam varlıklar	14.152.375	5.989.526
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	9.997.901	2.852.334
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	2.051.494	1.640.657
Toplam özkaynaklar	2.102.980	1.496.535
Toplam kaynaklar	14.152.375	5.989.526

Konsolide Gelir Tablosu

Bin TL	2022	2021
Hasılat	9.603.737	4.508.874
Satışların Maliyeti (-)	(6.559.813)	(2.792.189)
Brüt Kâr / Zarar	3.043.924	1.716.685
Esas Faaliyet Kârı / Zararı	1.692.890	1.075.538
Vergi Öncesi Kârı	1.076.841	904.546
Vergi Geliri / Gideri	162.277	136.978
Dönem Kârı / Zararı	1.239.118	1.041.524
Pay Başına Kazanç (kr)	5,163	4,340

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



Yıldırım Ali Koç / Yönetim Kurulu Başkanı

Yükseköğrenimini Rice Üniversitesi (ABD) İşletme Fakültesi'nin ardından Harvard Üniversitesi'nden (ABD) aldığı yüksek lisans programıyla sürdürmüştür. İş hayatına 1990'da American Express Bank'ta Yönetici Yetiştirme Programı ile başlamış, 1992-1994 yılları arasında Morgan Stanley Yatırım Bankası'nda Analist olarak çalışmıştır. 1997 yılında Koç Holding Stratejik Planlama Grubu bünyesinde Yeni İş Geliştirme Koordinatörü olarak göreve başlamış, 2010 yılına kadar Koç Holding Bilgi Grubu Başkanlığı, Kurumsal İletişim ve Bilgi Grubu Başkanlığı gibi üst düzey görevlerde bulunmuştur. Sekiz yılı aşkın süredir Koç Holding Yönetim Kurulu Üyesi olan Sn. Koç, Şubat 2016'dan bu yana Koç Holding Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görevini sürdürmektedir. Nisan 2016 itibarıyla Koç Finansal Hizmetler ve Yapı Kredi Bankası Yönetim Kurulu Başkanı görevlerini üstlenmiştir. Aynı zamanda, Ford Otosan ve Otokar dahil diğer Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi bulunmaktadır. Bu görevlerine ek olarak, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunmak için, Fenerbahçe Spor Kulübü'nde Başkan, Ulusal Rekabet Araştırmaları Derneği'nde (URAK) Yönetim Kurulu Üyesi, Avrupa Kulüpler Birliği'nde (ECA) İcra Kurulu Üyesi ve Endeavor Derneği'nde Yönetim Kurulu Üyesidir. Ayrıca Harvard Üniversitesi, Bank of America ve Council on Foreign Relations'da Global Danışma Kurulu Üyesi'dir. Chatham House'un Kıdemli Danışmanlar Paneli Üyesi olarak görev almakta olup İngiliz Sanayi Konfederasyonu'nda (CBI) Türkiye'yi temsil etmektedir.



Levent Çakıroğlu / Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Yükseköğrenimini Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü'nde tamamlamış, University of Illinois'da yüksek lisansını yapmıştır. İş yaşamına 1988'de Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzmanı Yardımcısı olarak başlamış ve 1991-1997 yılları arasında aynı bakanlıkta Hesap Uzmanı olarak görev yapmıştır. 1997-1998 yılları arasında Maliye Bakanlığı Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkan Yardımcılığı'na atanmış ve aynı dönemde Bilkent Üniversitesi'nde yarı zamanlı Öğretim Görevlisi olarak görev almıştır. Koç Topluluğu'na 1998 yılında Mali Grup Koordinatörü olarak katılmıştır. 2002-2007 yılları arasında Koçtaş CEO'su, 2007-2008 yıllarında Migros CEO'su görevlerini üstlenmiştir. 2008 yılında Arçelik CEO'su olarak atanmış ve aynı zamanda 2010 yılından itibaren Koç Holding Dayanıklı Tüketim Grubu Başkanı olarak görev yapmıştır. Nisan 2015'te Koç Holding CEO'su olarak atanmış ve halen Koç Holding CEO'su olarak görev yapmaktadır. Nisan 2016'dan bu yana Koç Holding Yönetim Kurulu Üyesi olan Sn. Çakıroğlu, Arçelik-LG ve TürkTraktör'de Yönetim Kurulu Başkanı, Otokar ve Yapı ve Kredi Bankası'nda Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve muhtelif Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi'dir.



Selin Ayla Ünver / Yönetim Kurulu Üyesi

Eğitimi İsviçre'de tamamlamıştır. Finans ve muhasebe alanında iş tecrübeleri bulunmaktadır. Sn. Ünver, Ünver Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır.



Haydar Yenigün / Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde 1987 yılında tamamlamıştır. İş yaşamına 1987 yılında Ford Otosan Üretim Departmanı'nda mühendis olarak başlamıştır. Askerlik sonrası 1992-1997 yılları arasında Proje Mühendisi olarak çalışmalarını sürdürmüştür. 1998 yılında Ford Otosan Kocaeli Fabrikası projesinde Proje Lideri olarak görev yapmaya başlamıştır. 1999 yılında Kocaeli Fabrikası Kaynak Alan Müdürü olarak atanmıştır ve bu görevi 2007 yılına kadar sürdürmüştür. 2007 yılında Ford Otosan Genel Müdür Yardımcısı-Kocaeli Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2012-2022 yılları arasında Ford Otosan Genel Müdürü olarak görevini yürütmüştür. Sn. Yenigün, 2022 yılından bu yana Koç Holding Otomotiv Grubu Başkanı olarak görevine devam etmektedir.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



İsmail Cenk Çimen / Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği'nin ardından Stanford ve Los Angeles California Üniversiteleri'nde (ABD) Yönetici Geliştirme programıyla sürdürmüştür. Koç Topluluğu'nda 1991'de Nasoto'da Yetiştirme Elemanı olarak başlamış, 1993-1996 yıllarında Otosan Pazarlama'da Satış Koordinatörlüğü, Bölge Müdürlüğü ve İthalat Müdürlüğü görevlerinde bulunmuştur. 1996-1998 yıllarında Ford Otosan'da Filo Satış Müdürlüğü yapmış, 1998 yılında Otokoç Ankara'ya Genel Müdür olarak atanmıştır. 2001 yılında Otokoç çatısı altında birleştirilen şirketlerin Genel Müdürlüğü'ne, 2005 yılında Otokoç'la birlikte Birmot AŞ'nin Genel Müdürlüğü'ne atanmış, yine aynı yıl Avis araç kiralama işi de kendisine bağlanmıştır. Haziran 2009'dan Nisan 2022'ye kadar Koç Holding Otomotiv Grubu Başkanı olarak görev yapmıştır. 1 Nisan 2022 tarihinde emeklilik nedeniyle Koç Holding'deki görevinden ayrılan Cenk Çimen, Otokar'daki Yönetim Kurulu Üyelik görevine devam etmektedir.



Ahmet Serdar Görgüç / Yönetim Kurulu Üyesi | Genel Müdür

Yükseköğrenimini Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans ve İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans ile tamamlamıştır. Koç Topluluğu'na 1982 yılında Koç Holding AR-GE Merkezi'nde katılmıştır. 1985 yılına kadar AR-GE Merkezi'nde Otomotiv Bölüm Müdürü görevini yürütmüştür. 1985 yılında Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.de İleri Projeler Tasarım Müdürü olmasının ardından, 1989-1995 yılları arasında Ürün Mühendislik Müdürü, 1995-2005 yılları arasında Mühendislik Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. Sn. Görgüç, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.de 2006 yılından itibaren Genel Müdür olarak görev yapmaktadır.



Ali İhsan İlkbahar / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Fakültesi'nden 1962 yılında Yüksek Mühendis olarak mezun olup iki yıllık askerlik hizmetinden sonra 1964 yılında Otosan'da Üretim Mühendisi olarak göreve başlamıştır. Bütün meslek hayatı, 14 yıl Genel Müdür olarak görev yaptığı Ford Otosan'da geçmiş, 1996-2000 yılları arasında ilaveten Koç Holding Ford Grubu Başkanlığı yaptıktan sonra 2000 yılı başında emekli olmuştur. 1977-1980 yıllarında Eskişehir-İnönü'de Otosan Motor Fabrikası kuruluşunun ve 1997-2000 arasında Connect aracı ile Kocaeli Fabrikası projelerinin liderliğini üstlenmiştir. 1989'dan Şubat 2004'e kadar aralıksız 15 sene Otomotiv Sanayii Derneği'nin Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmüştür. Sn. İlkbahar, 1991-2012 yılları arasında Ford Otosan Yönetim Kurulu'nda görev yapmış, 25 Mart 2014 tarihinde yeniden Ford Otosan Yönetim Kurulu üyesi olarak atanmış olup, Nisan 2014-Mart 2022 arasında Ford Otosan Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görev yapmaktadır. 2020 yılından bu yana Otokar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'dir.



Ali İhsan Kamanlı / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Fakültesi'nde tamamlamıştır. 1973-2008 yılları arasında Ford Otosan A.Ş.de Fabrika Müdürü ve Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmış ve emeklilik nedeniyle görevinden ayrılmıştır. 2009-2010 yıllarında Otokoç A.Ş. Genel Müdür Danışmanı olarak görev yapan Sn. Kamanlı, 2012-2016 yıllarında Koç Topluluğu ve Ünver Grubu dışında çeşitli şirketlerde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliliği görevlerinde bulunmuştur. 2018 yılından bu yana Otokar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'dir.



Kenan Güven / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi'nde tamamlamıştır. 1972-1978 yılları arasında TEK İnşaat Daire Başkanlığı ve STFA şirketlerinde çeşitli görevlerde bulunmuş, 1976-1978 yıllarında Demma Çelik Hasır A.Ş. şirketinde Proje ve Satış Müdürü olarak görev yapmıştır. 1981-2009 yılları arasında Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.de Kamu Satış Müdürü olarak görev yapmış ve emeklilik nedeniyle bu görevinden ayrılmıştır. 2009-2014 yılları arasında Ve-Ge Yapıştırıcı Bant ve Hassas Kağıt San. A.Ş.de Yönetim Kurulu Üyeliliği, Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Sn. Güven, Kasım 2016 tarihinden itibaren Türk Kalp Vakfı Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir. 2018 yılından bu yana Otokar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'dir.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtım ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak Pay Sahipleri ve şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlke olarak, ilgili düzenlemeler ve finansal imkanlar elverdiği sürece, piyasa beklentileri, uzun vadeli şirket stratejisi, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan net dağıtılabilir dönem kârının asgari %50'si nakit ve/veya bedelsiz hisse şeklinde dağıtılmaktadır.

Kâr dağıtımının, Genel Kurul Toplantısı'nı takiben en geç bir ay içinde yapılması amaçlanmakta olup kâr dağıtım tarihine Genel Kurul karar vermektedir. Genel Kurul veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uygun olarak kâr payının taksitli dağıtımına karar verebilmektedir.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre; Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uymak kaydı ile kâr payı avansı dağıtılabilmektedir.

GENEL KURUL

01.01.2022- 31.12.2022 HESAP DÖNEMİ KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. 2022 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)

1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye			24.000.000
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)			183.398.147
Esas sözleşme uyarınca kâr dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			-
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara Göre
3	Dönem Kârı	1.076.841.265	769.605.582
4	Vergiler (-)	(162.277.271)	-
5	Net Dönem Kârı (=)	1.239.118.536	769.605.582
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)		
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)		
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	1.239.118.536	769.605.582
9	Yıl içinde Yapılan Bağışlar (+)	9.737.108	
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	1.248.855.644	
11	Ortaklara Birinci Kâr Payı		
	- Nakit		
	- Bedelsiz		
	- Toplam		
12	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
13	Dağıtılan Diğer Kâr Payı		
	- Yönetim Kurulu Üyelerine		
	- Çalışanlara		
	- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere		
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
15	Ortaklara İkinci Kâr Payı		
16	Genel Kanuni Yedek Akçe		-
17	Statü Yedekleri		
18	Özel Yedekler		
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	1.239.118.536	769.605.582
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar		
	- Geçmiş Yıl Kârı		
21	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar İçin Ayrılan Genel Kanuni Yedek Akçe		-

Kâr Payı Oranları Tablosu

	Grubu	Toplam Dağıtılan Kâr Payı (TL)		Toplam Dağıtılan Kâr Payı/Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	1 TL Nominal Değerli Paya İsbet Eden Kâr Payı	
		Nakit (TL)	Bedelsiz (TL)		Oranı (%)	Tutarı (TL)
Brüt	-	0,00	0	0,00	0,00000	0,000
	TOPLAM	0,00	0	0,00	0,00000	0,000
Net	-	0,00	0	0,00	0,00000	0,000
	TOPLAM	0,00	0	0,00	0,00000	0,000

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU ÜYE ADAYLARININ ÖZGEÇMİŞLERİ

Yıldırım Ali Koç (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 30 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Levent Çakıroğlu (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 30 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Selin Ayla Ünver (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 30 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Haydar Yenigün (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 30 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

İsmail Cenk Çimen (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 31 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Ahmet Serdar Görgüç (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 31 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Ali İhsan İlkbahar (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 31 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Ali İhsan Kamanlı (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 31 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Kenan Güven (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 31 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adaylarının "Bağımsızlık Beyanları" sayfa 35'te yer almaktadır.

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri, gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu Üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,
- beyan ederim.



ALİ İHSAN İLKBAHAR



ALİ İHSAN KAMANLI



KENAN GÜVEN

GENEL KURUL

ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İÇİN ÜCRET POLİTİKASI

Bu politika dokümanı, Otokar'ın Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarından oluşan Üst Düzey Yöneticilerinin ücretlendirme sistemi ve uygulamalarını tanımlamaktadır.

Türk Ticaret Kanunu ile Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Esas Sözleşmesinin 13. maddesine uygun olarak Yönetim Kurulu Üyelerinin tamamı için geçerli olmak üzere, Yönetim Kurulu Üyeliği fonksiyonları için her yıl Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda sabit ücret belirlenmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerine, atanma ve ayrılma tarihleri itibarıyla görevde buldukları süre dikkate alınarak kıst esasına göre ödeme yapılmaktadır. İcrada bulunan Yönetim Kurulu Üyelerine, aşağıda detayları açıklanan Üst Düzey Yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılmaktadır. Şirket faaliyetlerine katkı amacıyla Yönetim Kurulu Üyeliği dışında belli fonksiyonları yürütmekle görevlendirilen üyelere, Genel Kurul'da belirlenen sabit ücrete ek olarak, üstlendikleri bu fonksiyon dolayısıyla Kurumsal Yönetim Komitesi görüşü çerçevesinde ayrıca menfaat sağlanabilmektedir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlendirmesinde şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmamaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirkete sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, telefon, sigorta vb. giderleri) şirket tarafından karşılanabilmektedir.

Üst Düzey Yönetici ücretleri ise sabit ve performansa dayalı olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Şirket ücretlendirme politikası kapsamında ücret ve yan haklar yönetimi; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici olarak düzenlenmekte ve uygulanmaktadır. Üst Düzey Yönetici sabit ücretleri; piyasadaki makroekonomik veriler, piyasada geçerli olan ücret politikaları, şirketin büyüklüğü ile uzun vadeli hedefleri ve kişilerin pozisyonları da dikkate alınarak uluslararası standartlar ve yasal yükümlülükler uygun olarak belirlenmektedir. Ücretlendirme politikası ile şirket içi ücret dengeleri ve piyasada rekabet edilebilirlik dikkate alınarak, çalışanların motivasyonunun ve bağlılıklarının artırılması ve şirket stratejik iş hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak nitelikli çalışanların kazandırılması amaçlanmaktadır. Üst Düzey Yönetici primleri ise şirketin iş hedeflerinin gerçekleştirilmesini ve üzerine çıkılmasını destekleyecek, sürdürülebilir başarıyı ödüllendirerek üstün performansı teşvik edecek şekilde prim bazı, şirket performansı ve bireysel performansa göre hesaplanmaktadır. Kriterler ile ilgili bilgiler aşağıda özetlenmiştir:

- **Prim Bazı:** Prim bazları, her yılbaşında güncellenmekte olup yöneticilerin pozisyonlarının iş büyüklüğüne göre değişkenlik göstermektedir. Prim bazları güncellenirken piyasadaki Üst Yönetim prim politikaları göz önünde bulundurulmaktadır.
- **Şirket Performansı:** Şirket performansı, her yılbaşında şirkete verilen finansal ve operasyonel (pazar payı, ihracat, yurtdışı faaliyetler, verimlilik vb.) hedeflerin, dönem sonunda ölçülmesi ile elde edilmektedir. Şirket hedefleri belirlenirken, başarının sürdürülebilir olması, önceki yıllara göre iyileştirmeler içermesi önemle dikkate alınan prensiplerdir.
- **Bireysel Performans:** Bireysel performansın belirlenmesinde Üst Düzey Yöneticilerin kendi ekipleri ve yöneticileri ile belirledikleri bireysel ve kolektif hedefler ile kilit sonuç göstergeleri dikkate alınmaktadır. Bireysel performansın ölçülmesinde, finansal alanların dışında uzun vadeli sürdürülebilir iyileştirme, Çevre, Toplum ve Kurumsal Yönetişim (ESG) politikalarına uyum prensipleri de gözetilmektedir.

Şirket Üst Düzey Yöneticilerinin işten ayrılmaları halinde, çalıştıkları süre, Üst Düzey Yönetici olarak görev yaptıkları süre, sağladıkları katkı, ayrılma tarihinden önceki son hedef primi, son yılda ödenen maaş ve prim bilgileri dikkate alınarak işten ayrılma ikramiyesi ödenebilmektedir.

Yukarıdaki esaslara göre belirlenen ve yıl içinde Üst Düzey Yönetici ve Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen toplam miktarlar, izleyen Genel Kurul Toplantısı'nda mevzuata uygun olarak ortakların bilgisine ve/veya onayına sunulmaktadır.





2022 YILINDA OTOKAR



TİCARİ ARAÇLAR



OTOKAR, 60'A YAKIN ÜLKENİN YOLLARINDA ON BİNLERCE OTOBÜSÜYLE HİZMET VERMEYİ SÜRDÜRMEKTEDİR.

COVID-19 pandemisinden en çok etkilenen sektörlerden biri olmayı sürdüren otomotiv sanayisi, 2022 yılında da çip krizi, resesyon baskısı ve maliyet artışları gibi etkiler nedeniyle gerek globalde gerekse iç pazarda daralmaya devam etmektedir. Türkiye'de otobüs pazarında bakıldığında 2022 yılında yüzde 26'lık büyüme görülmektedir. Küçük otobüs grubunda yüzde 49 büyüme gerçekleşmiştir. Kent içi toplu taşımada ise bir önceki yıla kıyasla yüzde 19 büyüme kaydedilmiştir.

Otokar, 2022 yılında yaşanan belirsizlikler ve ekonomik dalgalanmalara rağmen faaliyet gösterdiği sektörlerdeki başarısını sürdürmüştür. 6 metreden 21 metreye kadar farklı uzunluktaki otobüslerinden oluşan geniş ürün gamıyla ulaşımda ilk tercih olmaya devam etmiştir. 2022

yılında 14. kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olarak otobüs pazarı liderliğini pekiştirirken ülke genelindeki etkin bayi ağını daha da genişletmiş ve güçlendirmiştir. Yaptığı yeni anlaşmalarla da Türkiye otomotiv sanayisini yurt dışında başarılı bir şekilde temsil etmiştir. Iveco Bus otobüslerinin Türkiye'de üretilmesine yönelik anlaşma kapsamında üretim çalışmalarını ve teslimatları sürdürmüştür. Otokar, üretim ve ihracattaki üstün başarılarıyla Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği (OİB) tarafından düzenlenen İhracatın Şampiyonları Ödülleri'nde "Gümüş" kategoride ödüle layık görülmüştür.

Elektrikli otobüs çalışmaları

Geleceğe yatırım yapmayı sürdüren Otokar, elektrikli otobüs ailesini genişleterek e-Centro ve e-Kent Körüklü

14. KEZ

OTOKAR, 2022 YILINDA 14. KEZ TÜRKİYE'NİN EN ÇOK TERCİH EDİLEN OTOBÜS MARKASI OLARAK OTOBÜS PAZARI LİDERLİĞİNİ PEKİŞTİRMİŞTİR.

otobüslerini ürün gamına eklemiştir. Elektrikli otobüslerini Türkiye'nin yanı sıra, ana hedef pazarı olan Avrupa'da, Fransa, Polonya, İtalya, Almanya'da ve İsrail ile Dubai'de tanıtmıştır. Avrupa'nın en büyük ticari araç fuarlarından IAA'da Otokar'ın elektrikli otobüsü yolcu taşımacılığında kullanılmıştır. Otokar; İtalya, İspanya, Romanya ve Sırbistan'dan elektrikli araç siparişleri almıştır.

Toplu taşımacılık gelişmeleri

Otokar İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin (İBB) açtığı metrobüs ihalesi kapsamındaki 100 adet araç teslimatını 2022 yılında tamamlamıştır. İETT bu ihaleyle 10 yıl sonra ilk defa metrobüs hattına araç almıştır. İstanbul'un yeni metrobüslerine üç yıl boyunca satış sonrası hizmet sunmak üzere Otokar'ın bakım ve servis ekipleri, İETT Hasanpaşa Garajı'nda göreve başlamıştır.

Londra, Singapur, Barselona gibi büyükşehirlerin ulaşımlarının anlatıldığı BBC StoryWorks serisinde Otokar, İstanbul ulaşımıyla yer almıştır. UITP'nin sunduğu belgesel serisinde Otokar, Kent XL'ye dair detayları paylaşmıştır.

Yıl boyunca büyükşehir belediyeleri için yaptığı çalışmalarını sürdüren Otokar, Balıkesir, İzmir ve Muğla gibi illerden aldığı siparişlerin teslimatını 2022'de tamamlamıştır. Ayrıca Ankara, Antalya ve İstanbul'da turizm, öğrenci ve personel taşımacılığında faaliyet gösteren firmalara teslimatlar gerçekleştirmiştir.

İhracat faaliyetleri

İhracattaki başarılarıyla öne çıkmayı sürdüren Otokar, kazandığı

ihaleler kapsamında İsrail'e, Tunus'a, Gürcistan'a ve Azerbaycan'a teslimatları tamamlamıştır. Otokar ihracat çalışmaları kapsamındaki faaliyetlerini sürdürürken Romanya'dan ve Çekya'dan yeni siparişler almıştır. Macaristan'da ve Polonya'da araçlarının tanıtımını sürdürmüştür. Ayrıca İtalya merkezi satın alma ofisi Consip S.p.A. ve yine İtalya'da yerleşik Autolinee Toscane S.p.A. ile imzalanan çerçeve sözleşmeler kapsamında Doruk, Kent ve doğal gazlı Kent otobüsleri için sipariş almıştır.

Kamyon teslimatları

Türkiye kamyon pazarında büyümeye devam eden Otokar, 12 tonluk Atlas 3D

aracını ürün ailesine eklemiştir. Yüksek performansı, tasarımı ve artan konfor özellikleriyle ağır hizmet gerektiren işlerin yanı sıra, özel sektör filolarının da ilk tercihi olan Otokar Atlas için ihracat çalışmalarına başlamıştır. Bulgaristan'da bayilik sözleşmesi imzalamıştır. Ayrıca sipariş olarak ilk ihracatını gerçekleştirmiştir.

Yurt içinde ise kamu kurum ve kuruluşlarından Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın yanı sıra, Aydın Büyükşehir Belediyesi ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nden aldığı siparişleri tamamlamıştır. Ayrıca çeşitli firmalara Otokar Atlas teslimatlarını gerçekleştirmiştir.



SAVUNMA SANAYİSİ



TÜRKİYE'NİN ÖNCÜ
MİLLİ SAVUNMA ŞİRKETİ
OTOKAR, 2022'DE FARKLI
COĞRAFYALARDAN YENİ
SİPARİŞLER ALMIŞ, İŞ
BİRLİĞİ FIRSATLARI
İÇİN KULLANICILARIYLA
BULUŞMUŞTUR.

Otokar, 4x4'ten 8x8'e, paletli zırlı araçlara kadar farklı tip ve versiyonlarda araçlar ve kule sistemleriyle Türkiye'nin öncü milli savunma şirketidir. Otokar'ın 33 bine yakın ürünü, Türkiye dahil 40'tan fazla ülkede kullanılmaktadır.

Askeri araçları 60'a yakın kullanıcı envanterinde hizmet veren Otokar, 2022'de farklı coğrafyalardan yeni araç ve yedek parça siparişleri almıştır. Dünya genelinde yapılan savunma sanayisi fuar ve etkinliklerinde geniş ürün ailesini ve kabiliyetlerini sergilemiştir. Güney Afrika'dan Endonezya'ya,

Şili'den Fransa'ya kadar pek çok ülkede tanıtımlarına devam etmiştir. Otokar, geniş ürün ailesinin yanı sıra, entegre lojistik destek sistemleri ve teslimat süreleriyle dikkat çekmiş, farklı iş birliği fırsatları için kullanıcılarıyla bir araya gelmiştir.

Sistem geliştirme

Yazılım Test Sistemi: Askeri araç platform yazılımlarının laboratuvar ortamında test edilebilmesi için yeni nesil Yazılım Test Sistemi geliştirilmiştir. Sistem, araç alt sistemleri simülatörlerini, sanal ortamda, hava ve arazi

40+

OTOKAR'IN ÜRÜNLERİ 40'TAN FAZLA ÜLKEDE KULLANILMAKTADIR.

koşullarına göre test sistemine dahil edebilmekte, araç platform yazılımlarını doğrulayabilmektedir. Her türlü görev senaryosu için testler oluşturulabilmekte ve laboratuvar ortamında çalıştırılabilmektedir.

Oto-RAMS: Otokar Remote Access Maintenance and Support Sistemi geliştirilmiştir. Bu kapsamda askeri araç platformlarına haberleşme ağları üzerinden güvenli erişim sağlanması, araçtaki birçok verinin gerçek zamanlı izlenebilmesi, önleyici bakım önerilerinin oluşturulması, uzaktan bakım ve onarım desteğinin verilmesi hedefiyle yazılım ve donanım oluşturulmuştur. Sistem 2022 yılında Otokar bünyesindeki bilgisayar altyapısı üzerinde çalıştırılmış ve prototip araçlarda devreye alınmıştır.

OTOKAR'IN TEST MERKEZİ LABORATUVARLARININ KALİTESİ YENİDEN BELGELENDİRİLDİ

Otokar'ın Balistik ve Mayın Laboratuvarı, IAS firması tarafından ara denetim; EMC ve Çevresel Testler Laboratuvarı TÜRKAK tarafından yeniden belgelendirme denetimine tabi tutulmuştur. Testlerin ardından Otokar'ın test merkezi laboratuvarlarının kalitesi yeniden belgelendirilmiştir.



PAYDAŞLAR İÇİN DEĞER YARATMA



TÜM PAYDAŞLARI İÇİN DEĞER YARATMAYA ODAKLANAN OTOKAR, VERİMLİLİĞİ ARTIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALARINA DEVAM ETMİŞTİR.

Müşterileri, iş ortakları ve çalışanları için hayatı kolaylaştırmaya odaklanan Otokar, 2022 yılında da tüm paydaşları için değer yaratmayı sürdürmüştür. Bu çerçevede mevcut ve potansiyel iş ortaklarıyla ilişkilerini güven ve iş birliğine dayalı olarak sürdürmüş, verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirmiştir.

Çevik dönüşüm

Çevik dönüşüm yolculuğuna 2021 yılında başlayan Otokar, inovasyonla değer yaratan, sürekli öğrenen, esnek ve değişimin öncüsü bir organizasyona dönüşmek vizyonu ile çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kültürel değişim süreciyle Otokar'ın müşterileri ve paydaşları için daha yüksek katma değerli çıktılar üreterek yüksek müşteri memnuniyeti

oluşturulması amaçlanmaktadır. 2022 yılında bu hedef doğrultusunda ilerlenerek üretim, kalite, İSG alanlarında verimlilik artırmaya odaklanan 18 proje yürütülmüştür. Şirket içinde yaklaşık 500 kişiye eğitim verilmiş, 158 kişinin katıldığı projelerin 11'i tamamlanmıştır.

Üretim akışında yapılandırma

Ticari araçlar ve savunma sanayisi alanındaki üretim akışlarını yeniden yapılandırmak üzere harekete geçen Otokar, Layout Projesi'ni hayata geçirmiştir. Proje kapsamında tüm üretim iş akışları yalın üretim prensipleriyle yeniden düzenlenmiştir. Ayrıca şirketin teknolojik altyapısı güçlendirilmiş, üretim yönetim süreçleri yeniden yapılandırılmıştır. Proje sonunda Otokar'ın üretim altyapısı

18

ÜRETİM, KALİTE,
İŞG ALANLARINDA
VERİMLİLİK ARTIRMAYA
ODAKLANAN 18 PROJE
YÜRÜTÜLMÜŞTÜR.

ve yönetimi süreçleriyle sektöründe referans alınan marka (benchmark) olması hedeflenmektedir.

Müşteri memnuniyeti

Müşteri ihtiyaç ve beklentilerini göz önünde bulundurarak faaliyetlerini sürdüren Otokar için müşteri memnuniyeti vazgeçilmez konulardan biridir. Ürünleriyle sağladığı memnuniyeti daha da artırmayı hedefleyen şirket, sürdürülebilir müşteri memnuniyetine katkı sağlamak üzere faaliyetlerini sürdürmüştür. Türkiye genelindeki yaygın servis ağıyla kullanıcılarına satış sonrası düşük bakım giderleri ve uygun parça maliyeti sunan şirket ayrıca ticari araçlar için iki kez Servis Günleri kampanyası düzenlemiştir.

Hem bayi ve yetkili servislerde hizmet verenleri hem de müşterileri eğitimlerle desteklemek üzere 2021'de hayata geçirilen Otokar Akademi'nin uzaktan eğitimleri devam etmiştir. Bu kapsamda 2022'de kamyon bayilerine yönelik olarak Otokar Atlas'ın tanıtımı yapılarak ilk eğitim verilmiştir.

Tedarikçilerle ilişkiler

Tedarikçileriyle stratejik satın alma faaliyetleri yürüten Otokar, stok seviyelerini hızlı şekilde artırmış ve korumuş veya birçok malzemede yerli alternatifleri devreye almıştır. Tedarik zincirindeki riskler ve bu risklerin yönetimi, Otokar'ın ana odağı olmayı sürdürmüştür. Otokar 2022 yılında 1.177 adedi yerel nitelikli olmak üzere 1.455 tedarikçi firmayla doğrudan ve dolaylı satın alma faaliyeti yürütmüştür. Dönem içerisinde 7,93 milyar TL tedarik harcaması gerçekleştirilmiştir; harcama bazında yerel tedarik oranı yüzde 44 seviyesinde olmuştur.

Fabrikaya girip çalışma yapacak tüm tedarikçilerin evraklarının Wellcome sistemine yüklenmesi sağlanmıştır. Tamamen devreye alınan Yüklenici Yönetim Sistemi sürekli takip edilmektedir.

Kaizen uygulamaları

İş süreçlerinin, sunduğu hizmetin ve ürünlerinin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen Otokar, çalışanlarını geliştirmeye fırsat sunan Kaizen uygulamalarını sürdürmüştür. Saha çalışanlarının yıl boyunca yaptıkları Kaizen çalışmaları yapılan değerlendirmeler sonucunda sisteme dahil edilmiş ve uygulamaya alınmış,

27 çalışan Kaizen Ödülü'ne layık görülmüştür. Bunların yanı sıra Otokar, 2022 yılında ödüllendirme ve takdir süreçleri kapsamında 1.307 çalışanını ödüllendirmiştir.



DİJİTAL DÖNÜŞÜM



OTOKAR, ALANINA ÖNCÜLÜK EDEN BİR ŞİRKET OLARAK DİJİTAL DÖNÜŞÜMÜN, GELECEĞİN ANAHTARI OLDUĞUNA İNANMAKTADIR.

Kurulduğu günden itibaren kendi teknolojisini geliştirip ürünlerinde yerli ve milli kimlik özelliğini koruyarak topyekün mükemmellik felsefesiyle hareket eden Otokar, dijital dönüşüm stratejisini şirket kültürü haline gelmesi hedefiyle kurgulamıştır. Dijital dönüşümü yeni üretim segmentlerine girmek kadar önemli ve kritik bir fırsat alanı olarak gören şirket, faaliyet gösterdiği sektörler için dijital dönüşüm yolculuğunda da öncü olmayı hedeflemektedir.

Dijital dönüşüm vizyonu için belirlediği Müşteriye Dokunan Dijital Kanallar, Dijitalleşmiş Üretim ve Tedarik Zinciri, Analitik Karar ve Pazarlama ile Dijital Ürünler ve Servisler temaları çerçevesinde projelere odaklanmayı sürdürmektedir. Şirket 2022 yılında bu kapsamdaki çalışmalarını Forklift Akıllı Kamera Sistemi, Fabrika IoT Uygulamaları, VALU3S (Verification and Validation of Automated Systems'

Safety and Security), EXPAI Smart Industry, TASTI (Tailored Synthetic Image Generation) projeleri üzerinde sürdürmüştür.

Projeler

Forklift Akıllı Kamera Sistemi:

Operatörün bulunduğu konum nedeniyle yüksek erişimli raflara çıplak gözle ürünü yerleştirmeye çalışması maddi hasarlı ve insan sağlığını tehlikeye atabilecek kaza riski oluşturmaktaydı. Operatöre daha güvenli bir süreç yaşatabilmek için kablosuz çatal kamera sistemi tasarlanmıştır. Sistemin forklift çatalına yerleştirilmesiyle gerçek zamanlı olarak aracın çatal görüntüsünün tablete aktarımı sağlanarak operatöre çatal önü görüntüsü gerçek zamanlı olarak izletilebilmektedir. Sistem tak-çıkarcı şekilde çalıştığından araçlarda montaj zararı oluşturmamaktadır. 2021 sonunda geliştirilen proje, yüksek erişimli forklift ve reach-truck'lara

5

yaygınlaştırılmıştır. Bu proje MESS İş Güvenliğinin Yıldızları'nda "İSG Özel Ödül" kategorisinde Tavsiye Edilen Proje Ödülü almıştır.

IoT Uygulamaları: Fabrikadaki kritik tesislerin durumunu gerçek zamanlı takip etmek için gerekli sensörler tanımlanmıştır. RTLS sistemi ve elektrik güç dağıtımında kullanılan baraların sıcaklık takip sisteminin de entegre edileceği platform olarak Platform 360 belirlenmiştir.

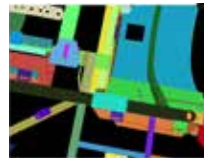
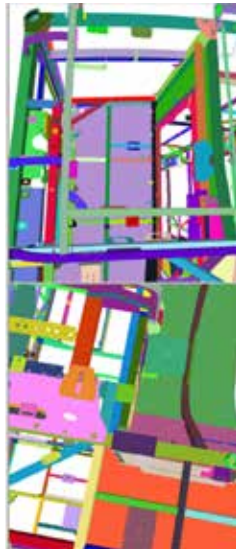
VALU3S: Siber güvenliği sağlayacak Hardware Security Module (HSM) ve Secure Gateway'in (SG) eklenmesini mümkün kılacak sistem topolojisi belirlenmiş, elektrik panosunda bu topoloji uygulanmıştır. Güvenli robot yörüngesini oluşturan dijital ikiz platformu yazılımı geliştirilmiştir. Paydaşların geliştirdiği hata enjeksiyon ve robot yörüngesi optimizasyon modülleri dijital ikize entegre edilmiştir.

EXPAl Smart Industry: Projenin temel amacı, farklı alanlar için çeşitli kaynaklardan sensör verilerini toplayacak, analiz edecek ve bunları endüstriyel alanlar ile perakendede ortak bir çerçevede birleştirecek Açıklanabilir Yapay Zeka dijital akıllı platformu tarafından desteklenen esnek, kontrol edilebilir bir dijital ortam sağlamaktır. Otokar bu projeye depo süreçlerini yapay zekayla optimize etmeyi hedeflemektedir. Projede Türkiye, İspanya, Portekiz, Slovenya ve Kore'den toplam 16 partner yer almaktadır. Celtic (Eureka) etiketi alan projenin TÜBİTAK onay süreçleri devam etmektedir.

TASTI: TASTI'nin ana hedefi, sentetik görüntü üretimine yenilik getirmek ve onu uygulamalara göre uyarlamak için modüler bir aktarılabılır teknoloji çerçevesi geliştirmektir. Projede endüstriyel sistemlerde yaşanan hata tiplerine ait sentetik imgeler üretilmesi ve bu imgelerle eğitilmiş sinir

OTOKAR 2022 YILINDA DİJİTAL DÖNÜŞÜM KAPSAMINDAKİ ÇALIŞMALARINI 5 PROJE ÜZERİNDE SÜRDÜRMÜŞTÜR.

ağlarıyla hataların sınıflandırılabilmesi hedeflenmektedir. Otokar bu proje çıktılarını yapay görme sistemleri kullandığı uygulamalara entegre etmeyi hedeflemektedir. Projede Türkiye, Hollanda, İspanya, Belçika, İsveç ve Kanada'dan 17 partner yer almaktadır. Celtic (Eureka) etiketi alan projenin TÜBİTAK onay süreçleri devam etmektedir.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



OTOKAR, TÜM FAALİYETLERİNDE OPERASYONEL MÜKEMMELLİĞİ HEDEFLERİNDİR.

Otokar, sürdürülebilirlik stratejisi doğrultusunda, etik ilkelere bağlı, çevre için değer yaratan, müşteri beklentilerini her daim gözeten, teknoloji odaklı ürünler geliştiren, yerel sermayeye katkı sağlamayı esas alan bir iş modeli kurgulamıştır. Otokar, tüm faaliyetlerinde “operasyonel mükemmelliği” hedeflemektedir.

Otokar'ın faaliyetlerinin merkezinde yer alan başlıca unsur olan sürdürülebilirlik kapsamındaki sosyal, ekonomik ve çevresel konularda risklerin ve stratejik yönelimlerin belirlenmesinden sorumlu yönetim organı Otokar Yönetim Kurulu'dur. Yönetim Kurulu üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Yürütülen faaliyetlerden

kaynaklanan sosyal, ekonomik ve çevresel etkilerin takibi ise Otokar Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu tarafından yapılmaktadır. Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, Otokar Genel Müdürü'ne raporlama sağlamaktadır.

Otokar sürdürülebilirlik öncelikleri, Çalışma Grubu üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalıştaylarla belirlenmektedir. Belirlenen öncelikli konular şirket dışı uzmanlar tarafından her yıl gözden geçirilmekte ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. Bu çalışmalar kapsamında oluşturulan Otokar Sürdürülebilirlik Modeli'nin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetilen bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası

belirlenmektedir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedeflemektedir.

Sorumlu yönetim anlayışı

Otokar, tüm paydaşlarına karşı "sorumlu yönetim" anlayışını benimsemektedir. Sürdürülebilirlik faaliyetlerini paydaşlarının beklentilerini, ihtiyaçlarını ve önceliklerini göz önünde bulundurarak kurgulamaktadır. Otokar, yıllık bazda hazırladığı Sürdürülebilirlik Raporlarıyla iş stratejilerini, faaliyetlerinden doğan etkileri, performans sonuçlarını ve hedeflerini paydaşlarına şeffaf ve bütüncül bir biçimde sunmaktadır. GRI standardına uyumlu olarak hazırlanan raporlarda sürdürülebilirlik performans göstergelerine yönelik veriler, beş yıllık geriye dönük şekilde karşılaştırmalı olarak açıklanmaktadır.

BIST Sürdürülebilirlik Endeksi

Otokar; ekonomik, çevresel ve sosyal faktörleri kurumsal yönetim ilkeleriyle birleştirerek uzun vadeli değer yaratmayı amaçlamaktadır. Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır.

ODAK NOKTALARI

- Dijital Dönüşüm
- İnovasyon
- Geleceğin Yetenekleri
- İklim Değişikliği
- Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık

OTOKAR SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK MODELİ

Sürekli ve Sürdürülebilir Gelişim için Ar-Ge ve İnovasyon

- Ürün kalitesi
- Üretimde yaşam döngüsü faktörü
- Tedarik ve değer zinciri etkilerini minimize etmek



Kaliteli ve Sürdürülebilir Ürünler

- Yeni teknolojilerin uygulanması
- Alternatif yakıtlı araçlar
- Sürdürülebilir ürün tasarımı
- Dijitalleşme



İklim Değişikliği ile Mücadelede Yenilikçi Çözümler

- Üretimde enerji verimliliği
- Sıfır atık
- Düşük karbon ekonomisine geçiş



Marka Değeri ve Müşteri Memnuniyeti

- Erişilebilirlik
- Müşteri memnuniyeti
- Marka değeri ve itibarı



Çalışan Memnuniyeti

- Çalışan bağlılığı
- İş sağlığı ve güvenliği
- Çeşitlilik ve insan hakları
- Yetenek yönetimi



Otokar'ın sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkındaki bilgiler, Sürdürülebilirlik Raporlarının yanı sıra, Faaliyet Raporu ve kurumsal internet sitesi vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Başta Otokar çalışanları olmak üzere tüm paydaşlar, şirketin çevresel, sosyal ve yönetsel konulardaki politika ve uygulamaları hakkında bilgilendirilmektedir.

Şeffaf ve sürekli iletişim

Otokar, hisseleri Borsa İstanbul'da işlem gören halka açık bir şirkettir. Şeffaflık ve hesap verebilirlik Otokar'ın başlıca değerlerindedir. Yatırımcı ilişkileri Birimi aracılığıyla yatırımcı ve hissedarlarla şeffaf ve düzenli iletişim sağlanmaktadır.

Otokar, hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemelerle sermaye piyasası mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütmektedir. Şirket hakkında bilgiler ilgili taraflar yıllık Olağan Genel Kurul Toplantıları, Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu, yıllık ve çeyrek dönem bazlı Finansal Performans Raporları, periyodik analizler ve bilgilendirme dokümanları, internet sitesi, basın duyuruları, özel durum açıklamaları, toplantı ve görüşmeler aracılığıyla iletilmektedir.

Otokar tüm faaliyetlerinde paydaşları için değer yaratmayı hedeflemektedir. Bunun için paydaşların beklentilerini öğrenmenin ve bu beklentilere yanıt verebiliyor olmanın yollarını aramaktadır. Paydaş iletişimini sürekli aktif tutan Otokar, iletişim yöntemini seçerken her bir paydaş grubunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak hareket etmektedir. Paydaşlarla iletişimde yapıcı, şeffaf, güvene ve iş birliğine dayalı bir yaklaşım benimsemektedir. Otokar, paydaş iletişim çalışmaları kapsamında üye olduğu sivil toplum kuruluşları ve platformların çalışmalarına yönetim organlarında görev alarak destek vermektedir.

Kurumsal yönetim modeli

Otokar kurumsal yönetim modeli,

Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumu esas almaktadır. Zorunlu ilkelere tam uyum sağlayan Otokar, henüz uyum sağlanamayan ilkelere yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında yayınladığı Sürdürülebilirlik Uyum Çerçevesi ile birlikte uyum çalışmalarının kapsamını sürdürülebilirlik konusunu da kapsayacak şekilde genişletmiştir. Otokar, sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurmaktadır.

Yasal uyum

Yasal uyum, Otokar'ın risk ve denetim faaliyetleri kapsamında takip ettiği temel stratejik unsurlar arasındadır. Otokar Uyum Politikası, Otokar'ın kapsamlı ve etkin bir uyum çerçevesinin tahsis edilmesi, Otokar'ın yasal düzenlemelere, iç politikalara, iyi kurumsal yönetim uygulamalarına ve etik kurallara uyma taahhüdünü ortaya koymaktadır. Uyum Politikası, tüm Otokar çalışanları ve yöneticileri için bağlayıcıdır.

Otokar Rekabet Hukuku Uyum Politikası, Otokar'ın ticari faaliyetlerini ve rakipleriyle ilişkilerini yürütürken rekabet hukukuna uygun hareket etmeye verdiği önemin bir göstergesidir. Politika kapsamında, Otokar bünyesindeki tüm faaliyetlerin rekabet hukuku mevzuatına uyumlu şekilde yürütülmesine yönelik ilke ve esasları belirlenmektedir. Tüm Otokar çalışan ve yöneticileri bu Rekabet Hukuku Uyum Politikası'na uymakla yükümlüdür.

Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikası, Otokar'ın temel ilke ve değerlerini iş ortaklarıyla paylaşmak ve onlardan beklenen standartlara yönelik rehberlik etmektir. Otokar, iş ortaklarının seçiminde ve izlenmesinde yol gösterici olmayı amaçlamaktadır. Otokar Etik İlkelerinin ayrılmaz bir parçası olan bu

politika Otokar'ın tüm iş ortakları için bağlayıcıdır.

Otokar, 2022 yılında tüm çalışanlarına yönelik Uyum Politikası eğitimleri vermiştir.

Çevresel sürdürülebilirlik

Çevresel konuların yönetimi: Otokar Çevre Politikası, çevre konularının yönetiminde referans dokümandır. Çevre Politikası ile çevrenin korunması, doğal kaynakların verimli kullanımı, yasal mevzuata uyum, çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının hayata geçirilmesi, çevresel denetime yönelik sistem ve süreçlerin oluşturulması taahhüt altına alınmaktadır.

Otokar operasyonları ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile belgelenmiştir. Otokar'da çevresel konuların takibinden Yönetim Kurulu sorumludur. Yönetim Kurulu, bu konudaki stratejik eğilimleri belirlemekte ve çevresel faaliyetlerin takibini yapmaktadır. Genel Müdür ise belirlenen bu stratejilerin ve alınan kararların kurumsal politikalar ve yasal düzenlemelerle uyumlu olarak hayata geçirilmesinden sorumludur. Çevre yönetim uygulamaları; Üretim ve Tedarik Grup Direktörü, Tesis Bakım ve Yatırım Müdürü liderliklerinde örgütlenen Çevre Yönetim Birimi tarafından yürütülmektedir. Çevre yönetiminde, Otokar daha geniş bir etki yaratmak adına çeşitli ortaklıklar kurarak ve iş birliklerine ağırlık vererek farklı paydaş grupları ve sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte çalışmalar gerçekleştirmektedir. Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım sağlamaktadır. Bu toplantılarda iyi uygulamalarını Koç Topluluğu'nun diğer şirketleriyle paylaşarak bunların yaygınlaşmasını sağlamaktadır. Otokar aynı zamanda OSD ve TÜSİAD Çevre Çalışma Gruplarında da üye olarak yer almaktadır.

Otokar, faaliyetlerini çevresel duyarlılık prensibi çerçevesinde,

çevre üzerinde en az etki yaratacak şekilde yürütmektedir. Çevresel alanda yapılacak çalışmalarda paydaş görüşlerinden ve dünyadaki iyi uygulamalardan faydalanılmaktadır. Çevresel konuların yönetiminde yasal gerekliliklere uyumlu olarak hazırlanmış olan Otokar Çevre Politikası esas alınmaktadır.

Çevresel hedefler, bireysel performans değerlendirme ve ücretlendirme sistemine etki eden unsurlar arasında yer almaktadır. Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skor kartlarla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

Otokar'da çevre yönetimine yönelik stratejilerin belirlenmesinde, uygulamaların kararlaştırılmasında ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda hareket edilmektedir. Tüm Otokar üretim tesisleri ISO 14001 Çevre Yönetim Standardı sertifikasına sahiptir. Çevresel performansın takibi

hedef kart sistematığıyla Genel Müdür ile Yönetim Kurulu'na yapılmaktadır. Çevresel performans sonuçları, raporlama çalışmalarıyla paydaşların, iç iletişim kanallarıyla çalışanların bilgisine sunulmaktadır.

Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesiyle (KPG) takip edilmektedir. Bu göstergeler belirlenirken GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda çevresel göstergelere yer verilmektedir. Çevresel göstergelerin beş yıllık trend şeklinde paylaşılması, okuyucuya geriye dönük karşılaştırma yapma olanağı sunmaktadır.

Paydaşlarla özdeş yaklaşım:

Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini beklemektedir. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar

operasyonlarıyla sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedeflemektedir. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılanıyor olmasına dikkat edilmektedir. Tedarikçilerin çevresel performansı denetim çalışmalarıyla takip edilmektedir.

Çevre iş birlikleri: Çevre, Otokar'ın daha geniş bir etki yaratmak adına ortak çalışmalara ve iş birliklerine ağırlık verdiği bir konudur. Bu doğrultuda Otokar, farklı paydaş grupları ve sivil toplum kuruluşlarıyla çalışmalar gerçekleştirmektedir. ISO ve TÜSIAD, Otokar'ın yakın bölgede yer alan firmalarla iletişim ve dayanışma halinde olduğu platformlardır. Bu kapsamda, mevzuat değişiklikleri, AB uyum yönetmelikleri, yerel yaptırımlar, yatırım çalışmaları gibi konularda paylaşım yapma olanağı bulmaktadır.

Doğal kaynakların verimli

kullanımı: Doğal kaynakların verimli kullanımı Otokar'ın titizlikle takip ettiği konulardan biridir. Sorumlu bir şirket olmanın gereği olarak faaliyetleri için

TEMEL ÇEVRE PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2018	2019	2020	2021	2022
Toplam Enerji Tüketimi (GJ)	137.033	158.992	156.184	169.235	202.263
Doğrudan Enerji Tüketimi (GJ)	55.044	101.751	103.607	106.863	122.817,79
Doğrudan Yenilenebilir Enerji Tüketimi (GJ)	240	240	240	240	294
Dolaylı Enerji (Elektrik) Tüketimi (GJ)	54.804	57.241	52.577	62.132	79.152
Toplam Su Kullanımı (m ³)	155.496	152.058	183.907	226.435	178.401
Yer Altı Kaynakları (m ³)	85.505	77.484	114.270	135.652	80.632
Şebeke (m ³)	68.431	73.154	68.537	90.783	97.769
Yağmur Suyu (m ³)	1.560	1.420	1.100	0	0
Toplam Atık Su Deşarjı (m ³)	148.400	119.000	140.000	150.000	92.000
Geri Kazanılan Su Miktarı (m ³)	150.417	150.350	150.500	150.500	150.500
Su Kullanımında Geri Kazanılmış Su Oranı (%)	49	50	45	40	45
Toplam Atık Miktarı (üretim kaynaklı) (ton)	2.556	2.785	3.894	4.543	7.077
Geri Dönüştürülen Atık Miktarı (ton)	2.507	2.742	3.288	3.801	6.990
Kapsam 1 Sera Gazı Emisyonları (ton CO ₂ e)	4.660	5.157	4.952	7.910	10.298
Kapsam 2 Sera Gazı Emisyonları (ton CO ₂ e)	7.308	7.633	6.543	8.083	9.703

Otokar'ın Sürdürülebilirlik Uyum Beyanı'na sayfa 78'den ulaşabilirsiniz.

gereken kaynakların asgari düzeyde kullanılmasını hedeflemektedir. Faaliyetlerini minimum su tüketimiyle gerçekleştirmekte ve kullanılan suyun geri kazanımını sağlamaktadır. 2022 yılında 150 bin metreküp suyun geri kazanımı sağlanmıştır. Otokar, su kullanımında olduğu gibi üretim için ihtiyaç duyulan malzemelerin de yeniden kullanımına ve geri kazanımına başvurmaktadır. Bu sayede, atık oluşumunu en aza indirmeye çalışmaktadır. 2022 yılında üretim operasyonları dahilinde oluşan atığın 6.000 tonu çeşitli yöntemlerle geri kazanılmıştır.

Yemekhane atıklarının Sıfır Atık yaklaşımı kapsamında geri kazanımı için alınan kompost makinesinde 2022 yılında üretilen kompostta bitki üretimi yapılarak çalışanlarla paylaşılmıştır. Ayrıca kompostun verimlilik çalışmaları Sakarya Üniversitesi profesörleri ve çevre mühendisliği ekipleriyle yapılmış olup alınan sonuçlar uluslararası sempozyumda bildiri olarak yayımlanmıştır. Kişisel Tek Kullanımlık Plastiklerin Sonlandırılması Taahhüdü kapsamında kişisel tek kullanımlık plastikler yerine alternatifler kullanılarak taahhüt koşulları sağlanmıştır.

İklim değişikliğiyle mücadele:

Otokar'da iklim değişikliğiyle mücadele çalışmaları; Çevre Politikası, Enerji Politikası, AR-GE Stratejisi, Koç Topluluğu İklim Değişikliği Stratejisi ve Koç Topluluğu İklim Değişikliği Yönetimi çerçevesinde yürütülmektedir. İklim değişikliğine yönelik stratejiler Otokar Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir.

Otokar'da iklim değişikliği konusu, risklerin ve fırsatların göz önünde bulundurulduğu bir yaklaşımla yönetilmektedir. İklimle ilişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu (TFCD) kapsamında iklim değişikliği odaklı bir risk analiz çalışması gerçekleştirilmiştir.

Düşük karbon ekonomisine geçişi kolaylaştıran sürdürülebilir ürün, hizmet ve stratejiler risk ve fırsat ekseninde değerlendirilmiştir.

İklim değişikliğiyle mücadelede takip edilen temel strateji, Otokar ürünlerinin ve üretim süreçlerinin iklim üzerinde yarattığı etkilerin sınırlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesidir. Bu kapsamda Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmektedir, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeleri hayata geçirilmektedir.

2022 yılında Kapsam 1 ve Kapsam 2 karbon ayak izi hesaplaması, hedef modellemesi ve hedef fizibilite çalışmaları yapılmış ve Kapsam 3 emisyonları hesaplanmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Scope 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. Carbon Trust ile de GHG standardına göre hesaplama yapılmıştır.

Otokar, karbon salınımını azaltmak amacıyla 2022 yılında Sakarya'daki fabrikasında solar enerji panelleriyle elektrik üretimine başlamıştır. Ayrıca fabrikada yeni bir güneş enerjisi santrali yatırımı için harekete geçmiştir. Santralin 2023 yılı başında devreye alınması hedeflenmektedir.

Değerlendirme ve analiz: İki küçük otobüs için Geri Dönüşebilirlik ve Geri Kazanılabilirlik Değerlendirme Raporlaması ile elektrikli mikrobüs için yaşam döngüsü analizi yapılmıştır.

İki küçük otobüs için hazırlanan geri dönüşebilirlik ve geri kazanılabilirlik hesaplaması, ISO 22628:2002 standardının gereklilikleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilmiştir. Geri dönüşebilirlik ve geri kazanım oranlarını hesaplama yöntemi, kara

yolu taşıtlarının dört ana yaşam sonu işlemine dayanmaktadır. Bu geri dönüşebilirlik ve geri kazanılabilirlik çalışması, bir kara yolu taşıtının geri dönüşebilirlik ve geri kazanılabilirlik oranının hesaplanmasını kapsamaktadır. Çalışmanın sonucu, Otokar tarafından yeni bir araç piyasaya sürüldüğünde geri dönüşebilirliğinin ve geri kazanılabilirliğinin daha iyi anlaşılmasını sağlayacaktır. Bu nedenle şirket, geri dönüşüm ve geri kazanım oranlarını artırmak için tasarım aşamasından itibaren çalışmalara başlayacaktır.

Elektrikli Mikrobüs Yaşam Döngüsü Analizi çalışmasında, e-Centro şehir içi otobüsün yaşam döngüsü emisyonu LCA perspektifiyle modellenmiştir. Ürünlerin LCA modellemesi sırasında ham madde, nakliye ve tüketilen enerjiyle ilgili üretim verileri Otokar ve tedarikçilerinden temin edilmektedir. Aracın bütün yaşam döngüsü incelenmiştir.

Alternatif yakıtlı araçlar:

Araçlardan yayılan emisyonlar iklim değişikliği üzerinde yıkıcı etkiye sahip olabilmektedir. Bu nedenle açığa çıkan emisyonun sınırlandırılmasına olanak tanıyan teknolojilerin üretimi, sektörün önde gelen oyuncularından biri olarak Otokar'ın gündeminde geniş bir yer tutmaktadır. Otokar'da AR-GE çalışmaları kapsamında, ürünlerin kullanımından kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Alternatif yakıtlı araçlar, elektrikli ve yakıt verimliliği yüksek araç geliştirme projeleri Otokar'ın odaklandığı konulardır.

Emisyon seviyesi düşürülmüş araç teknolojilerine yatırım yapılırken mevcut araç portföyünün motor sistemleri de daha düşük emisyon değerlerine sahip olacak şekilde yeniden düzenlenmektedir. Otokar,

Otokar'ın kurumsal politikalarına erişmek için:

<https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari>

Otokar'ın sürdürülebilirlik raporlarına erişmek için:

<https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik-raporu>

ürün geliştirme çalışmalarını düşük karbon ekonomisini ve paydaş beklentilerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmektedir.

İklim değişikliğine yol açan önemli faktörlerden biri de taşımacılık faaliyetleridir. Otokar, taşımacılık faaliyetlerinin iklim değişikliği üzerindeki etkilerini azaltmak adına 6 metreden 19 metreye kadar uzanan elektrikli otobüs ailesiyle yeşil ulaşım çözümlerine odaklanmaktadır. Alternatif yakıtlı araçlar konusunda önemli bir global oyuncu olan Otokar, şehirlerin çevreci araç ihtiyaçlarına doğal gazlı ve elektrikli araçlardan oluşan geniş ürün ailesiyle karşılık vermektedir.

Otokar'ın yeni ürün ailesi Centro'nun elektrikli modeli 6,6 metrelik e-Centro, rejeneratif frenleme özelliği sayesinde şehir trafiğinde yapılan frenleme ve yavaşlamalardan yüzde 25 oranında enerji geri kazanımı sağlamaktadır. Otokar'ın 12 metrelik elektrikli otobüsü e-Kent, daha temiz bir çevre, daha sessiz trafik, daha düşük işletme maliyetleri ve daha yüksek verimlilik sağlama özelliklerine sahiptir. Çevre dostu sıfır emisyonlu, yüzde 100 elektrikli otobüs ailesi e-Kent'in 18,75 metre körüklü versiyonu ise özellikle yolcu sayısının yüksek olduğu metropoller için geliştirilmiştir. Türkiye'nin ilk elektrikli zirhlı aracı Akrep II ise elektrik, dizel ve hibrit gibi alternatif güç gruplarının kullanılmasına olanak tanıyan ve otonom araçlara geçişi hızlandıracak bir altyapıya sahiptir.

Sosyal sürdürülebilirlik

İnsan hakları: İnsan hakları, Otokar'ın temel değerleri ve başlıca sürdürülebilirlik öncelikleri arasındadır. İnsan hakları konusundaki yaklaşım ve standartları yansıtan Otokar İnsan Hakları Politikası, Otokar'ın tüm çalışanları ve yöneticileri için bağlayıcıdır. İş ortaklarından da bu politikaya uyumlu

hareket etmeleri beklenmektedir. İnsan Hakları Politikası'nın oluşturulmasında Koç Holding İnsan Hakları Politikası, BM İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri, ILO, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi referans alınmıştır.

Otokar, insanı merkeze alan bir yönetim anlayışına sahiptir. Çalışanlara hakların korunduğu, adil, eşit ve saygılı bir iş ortamı sunulmaktadır. İnsan kaynaklarının hiçbir aşamasında ırk, cinsiyet, siyasal eğilim, felsefi görüş, din ve mezhep ayrımı yapılmamaktadır. Ayrımcılık olarak nitelendirilebilecek davranışlara izin verilmemektedir. Çalışanların ücretlendirilmesinde, "eşit işe eşit ücret" yaklaşımı esas alınmaktadır.

Toplumsal cinsiyet eşitliği: Otokar, kadınların iş yaşamına katılımını destekleyici ve kadın çalışanların iş yaşamını kolaylaştırıcı uygulamalar yürüterek toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Otokar, İş'te Eşitlik platformunun yayınladığı İş'te Eşitlik Bildirgesi'nin, BM Kadın Birimi ve UN Global Compact ortak inisiyatifi olan Kadının Güçlenmesi Prensiplerinin (WEPS) imzacıları arasındadır.

Çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık:

Otokar, Etik İlkeleri ışığında her seviyede fırsat eşitliği sunmayı, çeşitlilik ve kapsayıcılığı sağlamayı amaçlamaktadır. İş hayatında ve özellikle karar alma mekanizmalarında çeşitliliğin sağlanmasının şirket performansına doğrudan katkı sağlayacağına inanmaktadır. Bu doğrultuda, Yönetim Kurulu düzeyinde bilgi birikimi ve deneyimle birlikte üyeler nezdinde çeşitliliğin sağlanmasına önem verilmektedir. Otokar, çeşitlilik ve fırsat eşitliği konusundaki uygulamalarını bir adım öteye taşımak adına Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası'nı oluşturmuş ve yürürlüğe almıştır.

Otokar; çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılığın hakim olduğu, insan haklarına saygılı bir çalışma atmosferi sunmak, bu yönde kurum kültürü yaratmak amacıyla gönüllülük esasına dayanan Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık Komitesi SPEKTRUM'u kurmuştur.

SPEKTRUM, şirket içinde bir önceliklendirme çalışması yaparak faaliyet odaklarını toplumsal cinsiyet eşitliği, fiziksel engellilik ve nesiller arası ayrımcılık olarak belirlemiştir. Bu çalışma kapsamında hazırlanan manifestosunu yayınlamıştır.

Sendikal haklar: Çalışanların haklarına karşı saygılı bir tutum benimseyen Otokar'da tüm çalışanlar sendikal haklarını diledikleri gibi kullanmakta özgürdür. Bu kapsayıcı yaklaşımın bir neticesi olarak 2022 yılı itibarıyla Otokar'da görev yapan saha çalışanlarının tamamı sendika üyesidir.

Etik ilkeler: Otokar Etik İlkeleri, Koç Holding Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri temel alınarak oluşturulmuştur. Etik Kurallar, Otokar çalışanları, tedarikçileri ve ortakları için bağlayıcıdır. Koç Holding'in tüm Topluluk şirketleri adına tarafı olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi de aynı şekilde Otokar'ın tüm değer zinciri için bağlayıcıdır. Otokar tüm bu ilkelerin yaygınlaşması için çaba sarf etmektedir. Çalışanlar, etik kuralların ihlaliyle karşılaşmaları durumunda şikayet mekanizmaları üzerinden bildirim yapmakla yükümlüdürler. İhbar ve şikayetler, gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Otokar çalışanları ve paydaşlarını Koç Topluluğu ve Otokar Etik İlkeleri veya ilgili politikalara ya da mevzuata aykırı olduğundan şüphelendikleri eylemleri Otokar'a bildirmeye teşvik etmek amacıyla Otokar İhbar Politikası hayata geçirilmiştir.

Otokar, rüşvet ve yolsuzluğun önlenmesine yönelik tedbirler

almaktadır. Daha önce Etik Kurallar kapsamında yer alan rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusunun yönetimi için Otokar Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası oluşturulmuş ve yürürlüğe alınmıştır. Bu politika, yolsuzluk ve rüşvet konusunda Otokar bünyesinde uygulanacak ilke ve kuralları belirlemektedir.

Otokar, faaliyetlerinin paydaşlarına, çevreye ve toplumun tamamına etkisinin farkındadır ve sürdürülebilir kalkınma için sorumluluk almaktadır. Otokar Toplumsal Yatırım Politikası, Otokar'ın ilişki içerisinde olduğu toplumun refahına ve çevrenin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunmaya verdiği önemi ortaya koymaktadır.

Otokar'ın ticari faaliyetlerinin gereklilikleri doğrultusunda, başta Türkiye Cumhuriyeti olmak üzere; Birleşmiş Milletler, Amerika Birleşik Devletleri, Avrupa Birliği ve diğer yargı bölgeleri tarafından uygulanan

ekonomik yaptırımlar ve ihracat kontrolleri yükümlülüklerine tam olarak uyum sağlanmaktadır. Bu konudaki kuralların net bir çerçevede tanımlanması adına Otokar Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Politikası hayata geçirilmiştir.

Otokar Hediye ve Ağırlama Politikası, Otokar adına hareket eden Otokar çalışanları ve yöneticilerinin, iş ortaklarının hediye alınması, verilmesi, misafir ağırlanması veya bir ağırlama davetinin kabul edilmesi ve benzeri diğer faaliyetleri gerçekleştirirken uymakla yükümlü olduğu kural ve standartları belirlemektedir.

Eğitim ve gelişim: Otokar, yetkinliklerinin güçlendirilmesi, yeni bilgi ve becerilerin kazandırılması için çalışanlarına çok sayıda imkan sunmaktadır. Eğitim ve gelişme çalışmaları hem çalışan motivasyonuna hem Otokar'ın gelecekteki iş başarısına önemli katkılar sağlamaktadır. Çalışanlar, şirket içi ve şirket dışında

düzenlenen yüz yüze ve çevrim içi eğitimlerin yanı sıra, Koç Holding ve Koç Üniversitesi çatısı altında gerçekleştirilen eğitimlerle sürekli desteklenmektedir. 2022 yılında Otokar çalışanlarına 98.502 kişi*saat eğitim verilmiştir.

Öneri sistemi: Otokar'da çalışanların gelişimi kadar şirket yönetim ve karar alma süreçlerine katılımları da değerlidir. Otokar, stratejilerin belirlenmesinde ve karar alma süreçlerinde çalışanların görüş ve önerilerinden faydalanmanın fark yaratacağına inanmaktadır. Otokar Öneri Toplama Sistemi'yle çalışanların fikirleri öğrenilerek Öneri Değerlendirme Üst Kurulu'nda değerlendirilmektedir. Uygun bulunan öneriler hayata geçirilmektedir.

Sosyal yaşama destek: Otokar, çalışanlarının iş yaşamı ve özel yaşamlarının dengeli bir biçimde yürütülmesini önemsemektedir. Çalışma ortamı ve uygulamaları iş

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ÖNCELİKLERİ



Şirketin sürdürülebilirlik model ve stratejilerinin belirlenmesinde kullanılmak üzere 2021 yılında, Otokar sürdürülebilirlik önceliklerinin revize edilmesine yönelik çalışmalara 14 farklı paydaş grubu dahil edilmiştir.

SOSYAL GÖSTERGELER

2.942	%5,04	%100	1,08	32.971	98.502
TOPLAM İŞ GÜCÜ	İŞ GÜCÜNDE KADIN ORANI	SAHA ÇALIŞANLARINDA SENDİKALILIK ORANI	YARALANMA ORANI	KİŞİ*SAAT	KİŞİ*SAAT
				TOPLAM İSG EĞİTİMİ	TOPLAM EĞİTİM

ve özel yaşam dengesini gözeterek şekilde düzenlenmektedir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına sosyal faaliyetler yürütülmektedir. Çalışan kulüpleri ve çalışan ailelerinin katılımıyla gerçekleştirilen etkinlikler bu kapsamdaki faaliyetlerdir.

İş sağlığı ve güvenliği: Otokar, çalışanlarının sağlık ve güvenliklerinin en üst düzeyde önlem ve uygulamalarla korunmasını amaçlamaktadır. İş sağlığı ve güvenliği konuları OHSAS 18001 Standardı ve Otokar İSG Politikası çerçevesinde yürütülmektedir. İSG Politikası, çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla çalışanlarla ve diğer paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Otokar bünyesinde faaliyet gösteren İSG Komiteleri vasıtasıyla çalışanların iş sağlığı ve güvenliği süreçlerine katılımlarının sağlanması, risklerin azaltılması ve performansın iyileştirilmesi güvence altına alınmaktadır. Düzenli olarak gerçekleştirilen İSG Kurul Toplantılarıyla kaza göstergeleri değerlendirilmekte, kaza nedenleri analiz edilmekte ve alınan tedbirler paylaşılmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği risklerinin azaltılması ve performansın artırılması amacıyla, çalışanlar ile birimler bazında hem aylık hem yıllık İSG hedefleri ve çalışma programları oluşturulmaktadır. İSG performansı, aylık olarak ilgili birimlere raporlanmakta ve yılda bir kez gerçekleştirilen Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarında değerlendirilmektedir.

Kazaların ve olumsuz sağlık durumlarının önüne geçilmesinde,

çalışanların iş sağlığı ve güvenliği hakkında farkındalık kazanmaları en az yönetim stratejileri kadar etkilidir. Bu doğrultuda Otokar'da tüm çalışanlara İSG eğitimleri verilmektedir. 2022 yılında, 32.971 kişi*saat İSG eğitimi verilmiştir.

Kurumsal sorumluluk: Otokar, sahip olduğu kurumsal sorumluluğun bilinciyle hareket etmektedir. Ülkemizin kalkınması, toplumun gelişimi, çevrenin korunması için sorumluluk almaktadır. Otokar, Koç Topluluğu şirketleri, çalışanları, bayileri ve tedarikçileri arasında sosyal sorumluluk olgusunu yaygınlaştırarak toplumsal sorunlara karşı daha katılımcı bir tutum geliştirmeyi ve yerel gelişimi destekleyerek yaşam standardını yükseltecek projelerin hayata geçirilmesini amaçlayan Ülkem İçin Projesini desteklemektedir.

Otokar, çevre konusundaki çalışmalarıyla Çevre Bakanlığı, Sakarya Valiliği, İstanbul Sanayi Odası, Adapazarı Ticaret ve Sanayi Odası, Kocaeli Sanayi Odası gibi kurumlar tarafından çok sayıda ödüle layık görülmüştür. Otokar ayrıca ISO 14001 belgesiyle faaliyet gösteren ilk otomotiv firmalarından biridir.

Müşteri memnuniyeti: Otokar, müşterilerle ilişkilerinin güvene dayalı ve uzun soluklu olmasını, müşteri memnuniyetinin koşulsuz sağlanmasını hedeflemektedir. Müşteri memnuniyeti konusu Otokar Müşteri Memnuniyeti Politikası ve Otokar Kalite Politikası çerçevesinde yönetilmektedir. Otokar'da müşteri memnuniyetinin kalite güvencesi altına

alınması amacıyla ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistem Standardı ve ISO 10001 Kalite Yönetimi-Müşteri Memnuniyeti sertifikasyonları sağlanmıştır.

Müşteri memnuniyetinin önemli bileşenlerinden biri ürün ve hizmet sorumluluğudur. Otokar, ürün ve hizmet sorumluluğu çerçevesinde ürünlerin güvenlik koşullarını sürekli geliştirmekte, müşterilerin ürünler ve kullanım koşulları hakkında sürekli bilgilendirilmesini sağlamakta, ürün ve hizmetlerin yol açabileceği sosyal, çevresel ve ekonomik etkileri göz önünde bulundurmaktadır.

Kişisel verilerin korunması: Kişisel verilerin korunması Otokar'ın titizlikle yönettiği konulardan biridir. Otokar Kişisel Verilerin Korunması Politikası, şirketin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsediği ilkeleri özetler niteliktedir. Kişisel veri sahipleri bu politika vasıtasıyla şeffaf biçimde bilgilendirilmektedir. Çalışanların kişisel verilerinin korunmasına yönelik süreçler ise Otokar Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında yönetilmektedir.

Otokar, rekabet üstünlüğünü sağlamak ve stratejik hedeflerine ulaşmak için sahip olduğu bilgi varlıklarını (tüketici bilgi varlıkları dahil) önemli bir değer olarak görmektedir. Bu bilgi varlıklarının, kesintisiz, güvenli ve tutarlı çalışmasını sağlamak için gerekli tüm tedbirleri almaktadır. Bu kapsamdaki taahhütler, Otokar Bilgi Güvenliği Politikası kapsamında düzenlenmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI



**OTOKAR,
ÇALIŞANLARINA
HAKLARININ
KORUNDUĞU, ADİL,
EŞİT VE SAYGILI
BİR İŞ ORTAMI
SUNMAKTADIR.**

İnsanı merkeze alan yönetim anlayışıyla hareket eden Otokar, çalışan mutluluğunun ve bağlılığının iş yaşamında başarıyı getireceği inancıyla çalışanlarının yüksek motivasyonunu ve sürekli gelişimlerini desteklemektedir. Çalışanlarına haklarının korunduğu, adil, eşit ve saygılı bir iş ortamı sunmaktadır. Otokar'da çalışma hayatı saygı, güven, insan hakları ve eşitlik temel değerleri çerçevesinde organize edilmektedir.

İşe alım

Otokar, şirket hedeflerine uyumlu, yaratıcı, yeniliklere açık ve nitelikli iş gücünü bünyesine katmayı amaçlamaktadır. Otokar'ın 2022 yılı toplam çalışan sayısı 2.942'dir. 2022'de 194'ü yurt içinde beşi

yurt dışında olmak üzere 199 yeni ofis çalışanı Otokar'da göreve başlamıştır, bunların 110'u AR-GE Merkezi'nde çalışmak için istihdam edilmiştir. Topluluk içi rotasyon programı kapsamında 32 kişi kariyer yolculuklarında yeni bir adımla ilerlemeye başlamıştır. Ayrıca OtoKariyer Genç Uzun Dönem Staj Programı kapsamında stajını tamamlayan öğrencilerin yüzde 93'ü istihdam edilmiştir.

2022 yılı içinde 16.730 saha çalışanı iş başvurusu alan Otokar, 6.185 iş görüşmesi sonucunda 1.878 saha çalışanın işe alımını gerçekleştirmiştir. 516 saha çalışanı belirli süreli kadrosundan belirsiz süreli kadrosuna geçiş yapmıştır.

Otokar, 2021 yılında Sakarya'da en çok engelli sigortalı istihdamı sağlayan işveren olarak 2022 yılında ödüle layık görülmüştür. İŞKUR Engelli Günü'ne katılım sağlayarak aday havuzunu genişleten şirket, 2022 yılında istihdama 52 engelli çalışan kazandırmıştır.

Eğitim

Otokar'da insan kaynağının sürekli geliştirilmesi söz konusudur. OtoRota online eğitim gelişim kataloğuyla 16 davranışsal, dokuz teknik eğitim ve dört seminer 34 grupta tamamlanmıştır. 2022 yılında çevik dönüşüm, temel ilk yardım, işaret dili, İngilizce, enerji tasarrufu, İSG, dijital okuryazarlık gibi konuların da yer aldığı 435 başlıkta eğitim, 91.412 saatte verilmiştir. Saha çalışanlarına farklı meslek dallarında 980 adet Mesleki Yeterlilik Belgesi alınmıştır. İşe yeni başlayan Otokarlılara "Gelişim Yolculuğu" eğitimleri verilmiştir. Bunların yanı sıra, Otokar çalışanları 2022 yılı boyunca iç eğitimler tarafından verilen çeşitli eğitimlere de katılım sağlamışlardır ve bireysel koçluk desteği almışlardır.

İş sağlığı ve güvenliği

Stratejik hedeflerine ulaşma çalışmalarında çalışanlarını en önemli varlığı olarak gören Otokar, fabrika sahasında iş, staj veya ziyaret amaçlı bulunan herkese sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak için gereken tedbirleri almaktadır. 2022 yılında 267 adet saha denetimi gerçekleştirilmiş, denetimler sonucunda 1.336 adet düzeltici faaliyet açılmış ve üst yönetime raporlamaları yapılmıştır. Düzeltici faaliyetler, tüm iş kazaları,

olay bildirimleri ve kaza kök neden analizleri konusunda Üst Yönetim'e ve tüm birimlerin müdürlerine bilgilendirme sağlanmıştır. Bu sayede, ilgili tüm bölümlerde de önlem alınması sağlanmıştır. Kaza kök neden analizleri, Koç Holding tarafından belirtilen Kök Neden Analiz Tablosu'na göre revize edilmiş ve kaza sonucunda çıkan faaliyetlerin tüm alanlarda yaygınlaştırılması sağlanmıştır.

Otokar, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi birinci ara denetimini sıfır uygunsuzlukla tamamlamış, özellikle dokümantasyon ve süreçlerin sisteme uygun olarak yönetildiği güçlü yönler olarak denetim raporunda belirtilmiştir. Otokar'da yıl boyunca 18 kez İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve altı kez Yüklenici İş Güvenliği Kurulu düzenlenmiştir. 2022 yılında Otokar çalışanlarına 36.522 kişi'saat iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.

MESS İş Güvenliğinin Yıldızları yarışmasında "1.500+ Çalışanı Olan Şirketler" kategorisinde dereceye girerek İSG Özel Ödülü almaya hak kazanan Otokar'da, 2022 yılında İSG Kültür anketi yapılmış, çıkan sonuçlar Otosafety Agile takımıyla incelenmiştir. Ayrıca İSG kültürünü artırmak hedefiyle çalışanların aileleriyle katıldığı "Evde Huzur, İşte Güven" İSG tiyatrosu yapılmıştır.

Meslek lisesi-sanayi iş birliği

Meslek lisesi-sanayi iş birliği kapsamında SATSO Motorlu Araçlar Teknik ve Anadolu Lisesi'nin atölyelerine motor desteği sağlanmış; Sakarya Valiliği, Sakarya

2.942

OTOKAR'DA GÖREV YAPAN
TOPLAM 2.942 ÇALIŞAN
BULUNMAKTADIR.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve SATSO ile Ustalık Telafi Programı kapsamında protokol imzalanmıştır. Otokar bu protokolle 1.000 çalışanına Ustalık Belgesi almayı hedeflemektedir.

Çalışan bağlılığı

Otokar, dünyanın önde gelen insan kaynakları ve yönetim danışmanlığı şirketi Kincentric tarafından gerçekleştirilen araştırma sonucunda üst üste üç kez "Best Employer" unvanı alarak Sürekli Mükemmellik Ödülü'nün sahibi olmuştur. Ayrıca gerçekleştirilen araştırma, anket ve oylamalar sonucunda Happy Place to Work ve Great Place to Work ödüllerini almaya hak kazanmıştır.

Çalışan kulüpleri

Otokar'da çalışma ortamı ve uygulamaları iş ve özel yaşam dengesini gözetecek şekilde düzenlenmektedir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına iş dışında da sosyalleşmeyi destekleyen çalışan kulüpleri pandemi sonrası tekrar faaliyetlerine başlamıştır. Bisiklet, Koşu ve Gezi Kulüpleri başta olmak üzere gerçekleştirilen kulüp faaliyetleri 2022'de 389 kişi katılım sağlamıştır.

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

OTOKAR, ULUSLARARASI STANDARTLARDA YATIRIMCI İLİŞKİLERİ UYGULAMALARIYLA HİSSEDAR DEĞERİNİ SÜREKLİ ARTIRMAK HEDEFİYLE ÇALIŞMAKTADIR.



Otokar, sürdürülebilir büyüme, düzenli kâr dağıtımı, uluslararası standartlarda yatırımcı ilişkileri ve kurumsal yönetim uygulamalarıyla hissedar değerini sürekli artırmak hedefiyle çalışmaktadır. Otokar ile Pay Sahipleri arasındaki ilişkiler, ilgili departmanlarla yürütülen ortak çalışma sonucunda Yatırımcı İlişkileri Birimi sorumluluğunda yürütülmektedir. Birim, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde Pay Sahipleri ve potansiyel yatırımcıların bilgilendirilmesinden, Pay Sahipleri ve potansiyel yatırımcılar ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Otokar'la ilgili olarak Pay Sahipleriyle ilişkiler kapsamında Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından pandemi sonrası normalleşme sürecindeki tedbirlerin devam etmesi sebebiyle fiziki toplantılar sınırlı sayıda düzenlenmiş; 24 çevrim içi ve dört fiziki yatırımcı toplantısı, 59 telekonferans gerçekleştirilmiştir; bir fiziki

yatırımcı konferansına katılım sağlanmış; mevcut ve potansiyel yatırımcılarla görüşülmüş; Pay Sahiplerinin güncel gelişmeler konusunda daha iyi bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Yıl boyunca yazılı ve sözlü olarak iletilen sorular yanıtlanarak gerekli bilgilendirme çalışmaları sürdürülmüştür. Kurumsal internet sayfası, yatırımcı sunumları ve diğer tüm iletişim araçları düzenli olarak güncellenerek Türkçe ve İngilizce dillerinde yatırımcılarla paylaşılmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Birimi, 2022 yılı boyunca yürüttüğü faaliyetlere ilişkin raporu 17 Şubat 2023 tarihinde Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

Genel kurul

Şirketin 2022 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı 13 Mart 2023 Pazartesi günü saat 15.30'da Divan İstanbul Oteli, Asker Ocağı Cad. No. 1 Elmadağ, Şişli-İstanbul adresinde gerçekleştirilecektir. Finansal Tablolar, Bağımsız Denetim Raporu, kâr dağıtımına ilişkin teklif

ile Kurumsal Yönetim İlkelerine ve Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum'la ilgili açıklamaları da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren Bilgilendirme Notları, toplantıdan üç hafta önce kanuni süresi içinde şirket merkezinde, şirketin kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr), Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Elektronik Genel Kurul sisteminde Pay Sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulacaktır.

Kurumsal yönetim

Kurumsal yönetim ilkelerine önemli ölçüde uyum sağlamış olduğunun ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusundaki çabalarının artarak devam edeceğinin bir göstergesi olarak, 23.03.2022 tarihli özel durum açıklamasıyla kamuya açıklandığı üzere Otokar, SAHA Kurumsal Yönetim ve Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. (SAHA) tarafından verilen Kurumsal Yönetim

9,55

OTOKAR, KURUMSAL YÖNETİM DERECELENDİRME NOTU'NU 95,53'E (10 ÜZERİNDEN 9,55) YÜKSELTİŞTİR.

Derecelendirme Notu'nu 95,53'e (10 üzerinden 9,55) yükseltmiştir.

Kredi derecelendirmesi

2022 yılında JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. tarafından gerçekleştirilen kredi derecelendirme süreci sonucunda, Şirketin Uzun Vadeli Ulusal Notu "AA+(Tr) / (Stabil Görünüm)", Kısa Vadeli Ulusal Notu "J1+(Tr) / (Stabil Görünüm)", Uzun Vadeli Uluslararası Notu (yerel ve yabancı para cinsinden) "BB / (Stabil Görünüm)" ve Kısa Vadeli Uluslararası Notu (yerel ve yabancı para cinsinden) "J3 / (Stabil Görünüm)" olarak belirlenmiştir.

Şirket hisseleri

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. hisseleri Borsa İstanbul'da 24 Nisan 1995 tarihinden bu yana OTOKAR hisse koduyla işlem görmektedir. Yıldız Pazar'da işlem gören Otokar hisseleri, Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik endekslerine de dahildir.

Sürdürülebilirliğe verdiği önemin bir sonucu olarak Otokar, Borsa İstanbul tarafından yapılan değerlendirme sonucunda üst üste altı kez BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer almaya hak kazanmıştır. Otokar hisseleri; BIST 100, BIST Kurumsal Yönetim, BIST Sürdürülebilirlik, BIST Temettü, BIST Yıldız, BIST Tüm, BIST Sınai, BIST Metal Eşya Makine, BIST 100-30, BIST 50, BIST Katılım, BIST Sürdürülebilirlik Katılım, BIST Temettü 25, BIST Sürdürülebilirlik 25, BIST Katılım 100, BIST Katılım 50, BIST Katılım 30, BIST Katılım Temettü endekslerinde yer almaktadır.

2022 yılında BIST 100, yüzde 196,57 artış gösterirken 2022 yılı içinde en düşük 331,78 TL, en yüksek 1.040,00 TL seviyesini gören Otokar hisseleri yıllık yüzde 206,52 artış göstermiştir. Şirketin piyasa değeri 30 Aralık 2022 itibarıyla 24,9 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

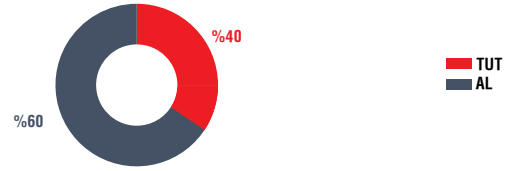
Analist tavsiyeleri

Otokar hakkında aktif olarak rapor yayınlayan 10 yatırım kuruluşu tarafından 2022 yılında yayınlanan en son raporlar baz alındığında 6 AL ve 4 TUT yönünde yatırım tavsiyesi verilmiştir.

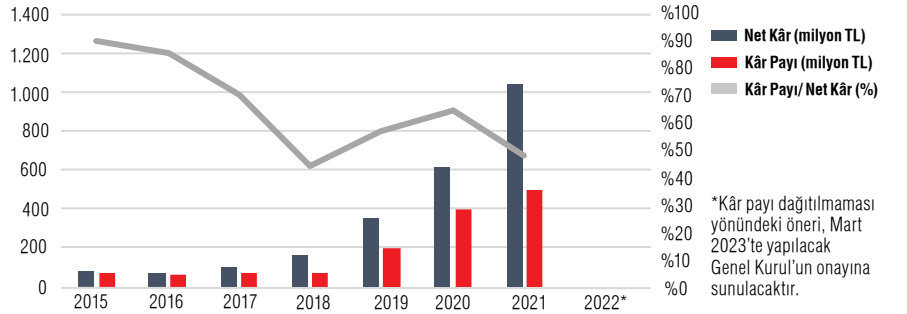
Kâr payı dağıtımı

Otokar 2022 yılında 2021 kârına ilişkin toplam 500 milyon TL brüt temettü ödemesi gerçekleştirmiştir. Şirketin Kâr Dağıtım Politikası kurumsal internet sitesinde ve bu raporun 32. sayfasında yer almaktadır. 2022 yılı Kâr Dağıtım Önerisi bu raporun 33. sayfasında bulunmaktadır.

ANALİST TAVSİYELERİ

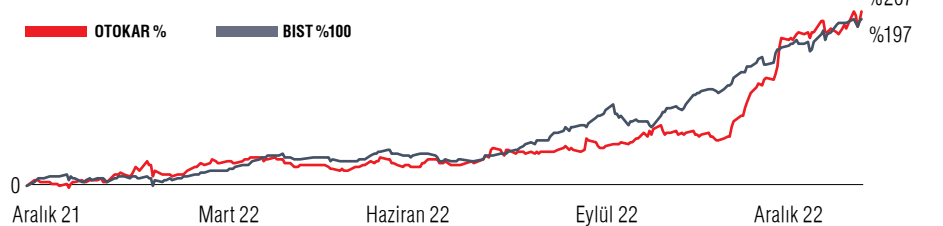


KÂR PAYI DAĞITIMI



Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu	Ağırlık	Not
Pay Sahipleri	%25	95,92
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	%25	96,19
Menfaat Sahipleri	%15	97,13
Yönetim Kurulu	%35	94,10
Toplam	%100	95,53

HİSSE PERFORMANSI



AR-GE ÇALIŞMALARI

GELECEĞİN İHTİYAÇLARI DOĞRULTUSUNDA YENİ ÜRÜN VE HİZMETLERİN GELİŞTİRİLMESİ YÖNÜNDE ÇALIŞMALARINA DEVAM EDEN OTOKAR'IN SON 10 YILDA YAPTIĞI AR-GE HARCAMALARININ CİROSU İÇİNDEKİ PAYI ORTALAMA YÜZDE 7'DİR.



Geleceğin ihtiyaçları doğrultusunda yeni ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi yönünde çalışmalarına devam eden Otokar'ın Sakarya'daki 552 bin metrekare alana yayılı fabrikasında bulunan AR-GE Merkezi'nde 622 çalışan görev yapmaktadır. Şirketin AR-GE alanındaki yetenekleri arasında ürün geliştirme amaçlı CAD programları, prototip atölyeleri ve yazılımları, bilgisayar destekli analiz ve simülasyon yazılımları, test amaçlı düzenekler ve yazılımları yer almaktadır. Otokar'ın 2022 yılında AR-GE alanında yaptığı yatırımlar, önceki yıla oranla yüzde 91 artış göstererek 574 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Şirket, son 10 yılda toplam 2,1 milyar TL'lik AR-GE yatırımı yapmıştır. Bu harcamaların Otokar'ın cirosu içindeki payı ortalama yüzde 7 düzeyinde olmuştur.

AR-GE Merkezi

Otokar'ın Sakarya'da bulunan fabrikası otomotiv sektöründe, dünyanın sayılı

merkezleri arasında yer alan AR-GE Merkezi'ne sahiptir. Yurt içi ve yurt dışı otomotiv ve savunma sanayisi şirketleri için bağımsız bir akreditasyon merkezi olarak hizmet veren Otokar AR-GE Merkezi, üretilen araçların daha yüksek teknolojide ve daha hızlı test edilmesi için simülatörler, test ekipmanları, bilgiyi yaratacak ve değerlendirecek bilgisayar sistemleriyle donatılmıştır. AR-GE Merkezi'nin test imkanları farklı sektörlerin ve şirketlerin kullanımına da açılmaktadır.

Ödüller

Otokar AR-GE ve tasarım alanındaki başarısını 2022 yılında ödüllerle taçlandırmıştır. Otokar'ın otobüs ailesinden Territo, Avrupa'nın en prestijli ödülleri arasında biri olan German Design Awards'da yolcu taşıma araçlarında Mükemmel Ürün Tasarımı ödülüne layık görülmüştür. Otokar Kent ise iki farklı modelıyla BIG SEE Awards'da "Mobilite" kategorisinin kazananı olmuştur.

574

MİLYON TL

2022 YILINDA 574 MİLYON TL
AR-GE YATIRIMI YAPILDI.

GELECEK



OTOKAR, GLOBAL BİR ŞİRKET OLMA YOLUNDA İLERLEMEDİR.

FRANSA, BİRLEŞİK ARAP EMİRLİKLERİ, ROMANYA VE KAZAKİSTAN'DAKİ İŞTİRAK ŞİRKETLERİYLE 2023'TE DE BÜYÜMESİNİ SÜRDÜRECEKTİR.

Türkiye'nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisi olan Otokar; global bir şirket olma yolunda ilerlemektedir. Mühendislik yetkinliği, AR-GE imkanları, yetkin insan kaynağı, esnek üretim kabiliyetlerinin yanı sıra, kullanıcı ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirdiği çözümler ve satış sonrası hizmetleriyle dünyanın dört bir yanında başarılarıyla öne çıkmaktadır. Hem ticari hem de savunma sanayisinde ilklerin öncüsü konumunda bulunan şirket; Fransa, Birleşik Arap Emirlikleri, Romanya ve Kazakistan'daki iştirak şirketleriyle birlikte gelecek yıl da büyümesini sürdürmeyi hedeflemektedir.

Otokar, çalışan bağlılığını korumayı ve yetenek dönüşümüyle insan kaynağını geliştirmeyi sürdürecektir. Şirket; çevre, inovasyon, kurumsal yönetim alanlarındaki

sürdürülebilirlik çalışmalarına da devam edecektir.

Ticari araçlar

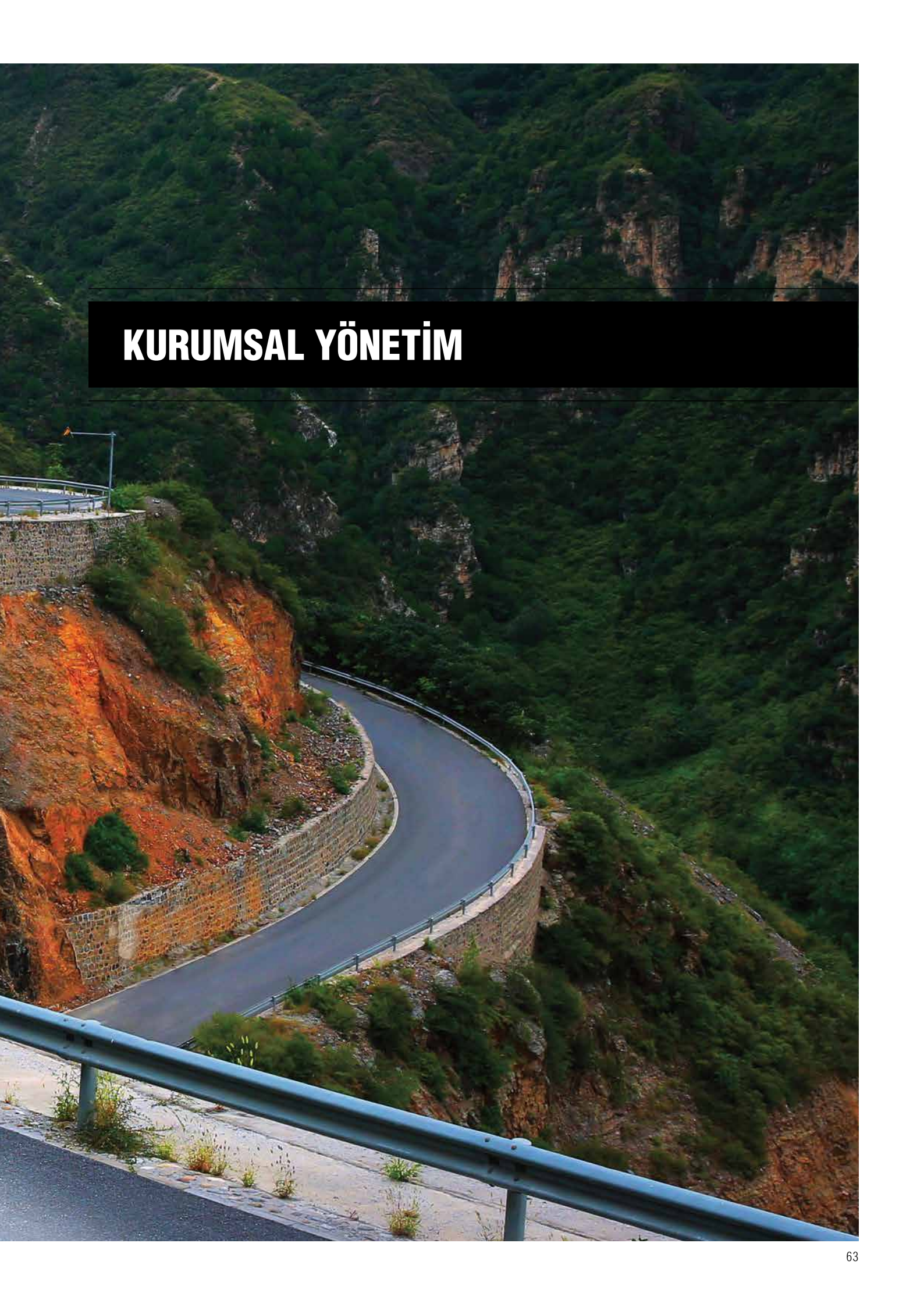
Otokar, yurt içindeki otobüs pazarı liderliğini korumayı hedeflerken özellikle Avrupa'da, elektrikli ürün ailesiyle pazar payını artırmayı planlamaktadır. Şirket, alternatif yakıtlı araçlar ve otonom teknolojileri üzerinde çalışmalarını da sürdürecektir.

Savunma sanayisi

Otokar, savunma sanayisi alanında ihracat pazarlarında araç parkını büyütmeye ve teknoloji transferiyle yurt dışında yerel ortaklarla ortak üretim konularındaki fırsatları değerlendirme hedeflerini korumaktadır. Planları doğrultusunda faaliyetlerini sürdürürken ürünlerini, kabiliyet ve imkanlarını ülkemiz faydasına sunmaya devam edecektir.



KURUMSAL YÖNETİM



KURUMSAL YÖNETİM

HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Raporun Dönemi:

01.01.2022 - 31.12.2022

Ortaklığın Unvanı:

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.

Ticaret Sicili / Numarası:

İstanbul / 83467

Ortaklık Yapısı ve Sermaye Dağılımı:

Kayıtlı sermaye tavanı : 100.000.000 TL
Ödenmiş sermaye : 24.000.000 TL

Hissedar	Hisse Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)
Koç Holding A.Ş.	10.722.749,81	44,68
Ünver Holding A.Ş.	5.954.943,83	24,81
Diğer	7.322.306,36	30,51
Toplam	24.000.000,00	100,00

Şirketin ana ortaklığı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir.

Şirket hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:

Şirkette oy haklarının kullanımına yönelik esas sözleşmemizde imtiyaz bulunmamaktadır.

Hisse Bilgileri:

BIST Kodu : OTKAR
Reuters Kodu : OTKAR.IS
Bloomberg Kodu : OTKAR.TI
Halka Arz Tarihi : 24.04.1995

Merkez Adresi:

Aydınevler Mahallesi Saygı Caddesi No. 58
34854 Maltepe-İstanbul

Fabrika Adresi:

Atatürk Cad. No. 6
54580 Arifiye-Sakarya

Telefon:

0 216 489 29 50

İnternet Sitesi:

www.otokar.com.tr

KURUMSAL YÖNETİM

HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Yıl İçindeki Organizasyonel Değişiklikler:

01.01.2023 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, Otokar Operasyonlar Genel Müdür Yardımcılığı görevine Sn. Onur Vural getirilmiştir.

Genel Müdür Yardımcısı - İç Pazar Pazarlama ve Satış görevini sürdüren Sn. Hasan Basri Akgül 28.02.2023 tarihi itibarıyla, emeklilik sebebi ile Otokar'daki görevinden ayrılacaktır.

Şirket Aleyhine Açılan Davalar:

Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularındakiler dahil olmak üzere, şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek büyüklükte şirket aleyhine açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri:

Şirket faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.

Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasında Çıkan Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek için Şirketçe Alınan Tedbirler:

Yatırım danışmanlığı hizmeti alınmamaktadır. Şirketin Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme hizmeti aldığı kurumlarla arasında herhangi bir çıkar çatışması yaşanmamıştır.

2022 Yılı İçerisinde Yapılan Özel Denetim ve Kamu Denetimi:

2022 yılında tamamlanan herhangi bir özel denetim ya da kamu denetimi bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar:

Bulunmamaktadır.

Genel Kurul Kararlarının Uygulanması:

21.03.2022 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda alınan kararlar uygulanmıştır.

Yıl İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı:

Bulunmamaktadır.

Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı Maddesi Kapsamında Değerlendirme:

Şirket sermayesinin Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamında karşılıksız kalıp kalmadığı değerlendirilmiş; 24.000.000 TL olan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. çıkarılmış sermayesinin, 31.12.2022 tarihi itibarıyla 2.102.980 TL olan özkaynaklar ile varlığını koruduğu ve Net Finansal Borç/Özsermaye Oranı 2,76 olan şirketin borç yapısının sağlıklı bir şekilde faaliyetlerin devamına elverişli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

2022 YILI BAĞLI ŞİRKET RAPORU

Şirket Yönetim Kurulu tarafından, Türk Ticaret Kanunu'nun 199. maddesi kapsamında hakim ortaklar ile ilişkileri açıklayan rapor, 17 Şubat 2023 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda onaylanmış olup söz konusu raporun sonuç kısmı aşağıdaki gibidir:

"6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında şirketin hakim ortağı ve hakim ortağa bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemek ve bu raporun sonuç kısmına faaliyet raporunda yer vermekle yükümlüdür. Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.nin ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemler hakkında gerekli açıklamalar 27 no.lu finansal rapor dipnotunda yer almaktadır."

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 17 Şubat 2023 tarihli raporda, "Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.nin hakim ortağı ve hakim ortağının bağlı ortaklıkları ile 2022 yılı içinde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde uygun bir karşı edim sağlandığı ve şirketi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır." denilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. (Şirket), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum konusunda azami ölçüde özen göstermektedir. 2022 yılı içinde Kurumsal Yönetim alanındaki çalışmalar, SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri ile ilgili düzenlemelerini içeren Sermaye Piyasası Kanunu ve bu Kanun'a dayanarak hazırlanan tebliğlere uygun biçimde yürütülmüştür.

2022 yılında yapılan Olağan Genel Kurulu'nda Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu Komiteleri Tebliğ'deki düzenlemelere uygun olarak oluşturulmuştur. Genel Kurul öncesinde Bağımsız Üye Adaylarının belirlenmesi ve kamuya duyurulmasına ilişkin süreç düzenlemelere uygun şekilde gerçekleştirilmiştir. Yönetim Kurulu Komiteleri etkin olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Hazırlanan Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı ile ilkelere açıklanması zorunlu olan imtiyazlı paylar, oy hakları, organizasyonel değişiklikler gibi bilgiler, Yönetim Kurulu Üye Adayları özgeçmişleri, Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yönetici Ücret Politikası ve açıklanması gereken diğer bilgiler Genel Kurul'dan 3 hafta önce yatırımcıların bilgisine sunulmuştur. Şirket internet sitesi ve faaliyet raporu gözden geçirilerek ilkelere tam uyum açısından gerekli görülen güncellemeler yapılmıştır. Ayrıca 2021 yılında Otokar Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası onaylanarak Otokar Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranının 5 yıl içinde %25'e ulaşması hedeflenmiştir.

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için düzenlemelerdeki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Şirketin, kurumsal yönetim ilkelerine önemli ölçüde uyum sağlamış olduğunun ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusundaki çabalarının artarak devam edeceğinin bir göstergesi olarak; 23.03.2022 tarihli özel durum açıklamasıyla kamuya açıklandığı üzere, SAHA Kurumsal Yönetim ve Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. (SAHA) tarafından verilen, şirketin Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu 95,53'e (10 üzerinden 9,55) yükseltilmiştir. Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporu'na şirket internet adresinden www.otokar.com.tr ulaşılabilir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma Otokar tarafından büyük önem verilmekte olup 2022 yılında yürürlükte bulunan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği (Tebliğ) kapsamında zorunlu olan tüm ilkelere tam olarak uyulmuş, zorunlu olmayan ilkelerin de büyük çoğunluğuna uyum sağlanmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne tam uyum amaçlanmakta ve bu konuda azami çaba gösterilmektedir. Diğer taraftan, ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Henüz uygulamaya konulmamış ilkelere üzerinde çalışılmakta olup; Otokar'ın etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik altyapı çalışmalarının incelenmesi sonrasında uygulamaya geçilmesi değerlendirilecektir.

Düzenleme uyarınca uygulaması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinden, henüz tümüyle uyum sağlanamayan başlıca ilkeler aşağıda belirtilmekte, konuya ilişkin ilave açıklamalar ise faaliyet raporunun ilgili kısımlarında yer almaktadır. Zorunlu olmayan ilkelere tam uyum sağlanamaması nedeniyle Otokar'ın maruz kaldığı çıkar çatışması bulunmamaktadır.

- 1.3.10 numaralı ilkeye ilişkin olarak, yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmekte, Genel Kurul bilgilendirme dokümanında en yüksek tutarlı bağışların detayı açıklanmaktadır. Bilgilendirme dokümanında detaylandırılmayan bakiye tutar ise her biri 200.000 TL'nin altında kalan çeşitli kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi olarak görülmeyen çeşitli bağışlardan oluşmaktadır. Bu tutarın altındaki bağışlar yatırımcılar tarafından takip edilmemekte olup, izleyen yıllarda da günün koşullarına göre belirlenecek önemlilik sınırı ile açıklama yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır.

- 1.5.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak; azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da bu konuda herhangi bir talep gelmemiş olup, yakın zamanda bu konuda bir değişikliğe gidilmesi ise öngörülmektedir.

- 4.4.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak; gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm Yönetim Kurulu Üyelerine gönderilmesi için asgari bir süre tanımlanmamış olup, Yönetim Kurulu Üyelerine bilgilerin sunulma zamanı, Yönetim Kurulu gündemindeki konu ve süreç dikkate alınarak belirlenmekte ve makul bir süre öncesinde üyeler bilgilendirilmektedir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak, bu konuda bir tanımlama yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

- 4.4.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Otokar'da uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak bu konuda bir iç düzenleme yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.
- 4.4.7 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Yönetim Kurulu Üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkı sağlaması nedeniyle, Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Otokar Faaliyet Raporu'nda Şirket Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine yer verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak, kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmadığı değerlendirilen mevcut uygulamada kısa vadede bir değişiklik öngörülmektedir.
- 4.5.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak; komiteler Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemelere uygun olarak yapılmakta, bazı Yönetim Kurulu Üyeleri birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübelerinin katkısıyla verimli çalışmaları dikkate alınarak, mevcut komite yapısının etkin çalışmaya imkan sağladığı görülmekte olup; yakın zamanda bir değişiklik ihtiyacı öngörülmektedir.
- 4.6.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak; Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarda Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliği açısından önemli görülen konu hakkında piyasa uygulamaları yakından izlenmekte olup, yaygın uygulamaya paralel hareket edilmesi öngörülmektedir.

SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı uyarınca hazırlanan ve Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanan 2022 yılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) faaliyet raporunun ekinde (sayfa 174-187) yer almakta olup, ilgili dokümanlara Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndan, Otokar'ın kurumsal yönetim sayfasından da ulaşılabilir. (<https://www.kap.org.tr/tr/cgif/4028e4a140ee35c70140ee4316b3001d>)

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. ile pay sahipleri arasındaki tüm ilişkiler Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluluğunda yürütülmektedir. Bölüm, pay sahiplerinin ve potansiyel yatırımcıların gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde düzenli olarak şirketin faaliyetleri, finansal durumu ve stratejilerine yönelik olarak bilgilendirilmesinden ve pay sahipleri ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluları iletişim bilgileri aşağıda sunulmaktadır;

Hüseyin Odabaş (Genel Müdür Yardımcısı - Mali)

İrfan Özcan (Mali İşler Direktörü)

Doğan Şeçkinler (Finans, Risk Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri Direktörü)

Hatice Gülşah Mutlu (Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Yönetim Yöneticisi)

2022 yılında Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından aracı kurum analistleri, yerli ve yabancı yatırımcılar ile 24 adet çevrim içi ve 4 adet fiziki yatırımcı toplantısı, 59 adet telekonferans gerçekleştirilmiş, 1 adet fiziki yatırımcı konferansına katılım sağlanmış, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla görüşülmüş ve pay sahiplerinin güncel gelişmeler konusunda daha iyi bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Yatırımcıların güncel bilgileri takip edebilmelerini teminen şirket internet sitesi, yatırımcı sunumları, yatırımcı bültenleri düzenli olarak güncellenmiştir. Yatırımcılar için önem ihtiva eden açıklamalar, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) açıklanmasının ardından İngilizce çevirileri ile birlikte şirket internet sitesinde yayınlanmıştır. Şirket internet sitesinde son 5 yıla ait bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak yer almaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne, analist ve yatırımcılardan şirket finansal raporlarına ve faaliyetlerine ilişkin çok sayıda bilgi talebi iletilmiş ve tüm sorular kamuya açık bilgiler paralelinde, bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde yanıtlanmıştır.

Genel Kurul Toplantılarının yürürlükteki düzenlemelere, esas sözleşmeye ve şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması, Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin yararlanabileceği Faaliyet Raporu ve diğer dokümanların hazırlanması gibi mevzuatın öngördüğü yükümlülükler Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluluğundadır. 2022 yılında gerçekleştirilen Genel Kurul Toplantısı'nın, toplantıya ilişkin duyuru ve kayıtların yürürlükteki düzenlemelere, Esas Sözleşme'ye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Özel durumların kamuya açıklanması gibi düzenlemelerin gerektirdiği her türlü kamuyu aydınlatma yükümlülükleri Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yerine getirilmektedir. 2022 yılında 47 adet özel durum açıklaması yayınlanmış; yatırımcılar için önem ihtiva eden açıklamalar Kamuyu Aydınlatma Platformu'nun (KAP) yanı sıra, eş zamanlı olarak İngilizce çevirileri ile birlikte şirket internet sitesinde yayınlanmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü yürüttüğü faaliyetlere ilişkin Yönetim Kurulu'na iletmek üzere Kurumsal Yönetim Komitesi'ne yılda en az bir defa rapor sunmaktadır. 2022 yılı faaliyetlerine ilişkin söz konusu rapor 17 Şubat 2023 tarihinde sunulmuş, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu Toplantılarında değerlendirilmiştir.

Yatırımcı taleplerinin yerine getirilmesinde düzenlemelere uyuma azami özen gösterilmekte olup, 2022 yılında şirketle ilgili Pay Sahipleri haklarının kullanımı konusunda herhangi bir şikayet veya bu konuda bilgimiz dahilinde şirket hakkında açılan idari ve kanuni takip bulunmamaktadır.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirketin Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen en az 5 (beş) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından idare edilmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin sayısının tespiti ve üyelerin seçimi bakımından Genel Kurul yetkilidir. Bağımsız Üyeler için Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri ile getirilen zorunluluklar saklı kalmak kaydıyla, Genel Kurul Türk Ticaret Kanunu'nun 364'üncü maddesi uyarınca gerekli görürse Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeliğinin herhangi bir sebeple boşalması veya Bağımsız Üye'nin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde, Yönetim Kurulu, kanuni şartları taşıyan bir kimseyi, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve SPK düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uygun olarak, geçici olarak seçip ilk toplanacak Genel Kurul'un onayına sunmaktadır.

Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürlük görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup, şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Özellikle Bağımsız Üyelerin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Genel Kurul öncesinde üyenin özgeçmişini ile birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Şirkette Aday Gösterme Komitesi'nin ve Ücret Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi'ne, 2022 yılı için sunulan Bağımsız Üye adayları sayısı 3 olup, bu kişilerin adaylık beyanları ve özgeçmişleri Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ve Yönetim Kurulu'nun 11.01.2022 tarihli toplantılarında değerlendirilerek tamamının Bağımsız Üye adayları olarak belirlenmelerine karar verilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin tamamı bağımsızlık beyanlarını Kurumsal Yönetim Komitesi'ne sunmuş olup, 2022 yılı faaliyet dönemi itibarıyla bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

2021 yılında Otokar Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası onaylanarak, Otokar Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranının 5 yıl içinde %25'e ulaşması hedeflenmiştir. Mevcut durumda Otokar Yönetim Kurulu'nda %11,1 oranını sağlayan bir kadın üye bulunmaktadır.

Aşağıdaki tabloda 21 Mart 2022 tarihli şirket Genel Kurulu'nda, 2022 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilen, şirket Genel Müdürü Sn. Ahmet Serdar Görgüç haricinde, tamamı SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yapılan tanımlamaya göre icrada görev almayan Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında bilgiler özetlenmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin detaylı özgeçmişlerine şirket internet sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda 30-31. sayfalarda yer verilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsızlık Durumu	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Görev Süresi	Komitelerdeki Görevleri	Şirket Dışındaki Görevleri
Yıldırım Ali KOÇ	Başkan	Bağımsız Üye Değil	26.03.2015	1 Yıl		Koç Holding A.Ş. - Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, Komite Üyelikleri
Levent ÇAKIROĞLU	Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil	26.03.2015	1 Yıl	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Koç Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO, Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyelikleri
Selin Ayla ÜNVER	Üye	Bağımsız Üye Değil	22.10.2018	1 Yıl		Ünver Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı
Haydar YENİGÜN	Üye	Bağımsız Üye Değil	21.03.2022	1 Yıl	Risk Yönetimi Komitesi Üyesi	Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, Komite Üyelikleri
İsmail Cenk ÇİMEN	Üye	Bağımsız Üye Değil	18.03.2019	1 Yıl		Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyelikleri
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Üye - Genel Müdür	Bağımsız Üye Değil	20.04.2006	1 Yıl		
Ali İhsan İLKBAHAR	Üye	Bağımsız Üye	16.03.2020	1 Yıl	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	
Ali İhsan KAMANLI	Üye	Bağımsız Üye	15.03.2018	1 Yıl	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	
Kenan GÜVEN	Üye	Bağımsız Üye	15.03.2018	1 Yıl	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı, Risk Yönetimi Komitesi Başkanı	Türk Kalp Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu Üyelerinin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşme'de belirlenmiştir. Yönetim Kurulu Üyeleri arasında görev dağılımı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkileri faaliyet raporunda açıklanmaktadır.

Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin konu başlığı veya gündemler, şirket Esas Sözleşmesi'nin açıkça Yönetim Kurulu kararına bağlanmasını emrettiği hususlar ve ortaya çıkan gerekler çerçevesinde oluşmakta ve ilgili birimlerce şirket Üst Yönetimine ve Yönetim Kurulu Üyelerine bildirilmesiyle belirlenmektedir.

Toplantıya katılım ve çağrı, esas itibarıyla şirket işleri gerek gösterdikçe yapılmaktadır ve Yönetim Kurulu toplanmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimin sağlanması amacıyla özel bir sekreteryaya kurulmuş olmamakla beraber, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı'nın koordinasyonunda Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin gündemlerin hazırlanması, kararların yazılması ve takibi yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve şirket Esas Sözleşmesi'nin ilgili maddeleri doğrultusunda gerektirdiği durumlarda fiziki olarak toplanmakta; ayrıca gerekli hallerde kararlarını Türk Ticaret Kanunu'nun 390'ıncı maddesinin 4'üncü fıkrası hükmü gereği elden dolaştırma yöntemi ile de almaktadır. 2022 yılında toplam 20 adet Yönetim Kurulu kararı alınmıştır. Ayrıca herhangi bir karar alınmaksızın üç defa stratejik konuları değerlendirmek üzere tüm üyelerin katılımıyla yapılan görüşmelerde de şirketin durumu ve faaliyetleri değerlendirilmiştir.

Yönetim Kurulu Toplantılarında açıklanan farklı görüş ve karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilmektedir. Ancak yakın zamanda bu türde bir muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticileri için Yönetici Sorumluluk Sigortası bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren Otokar Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası, Faaliyet Raporu'nun 36'ncı sayfasında yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine veya Yöneticilere şirket tarafından borç verilmesi, kredi kullanılması, lehlerine teminat verilmesi gibi çıkar çatışmasına yol açacak önemli bir işlem söz konusu değildir.

Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler

Otokar'da, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmek amacıyla oluşturulmuş komiteler mevcut olup, komiteler faaliyetlerini belirlenen prosedürler çerçevesinde yürütmektedir. Komiteler tarafından bağımsız olarak yapılan çalışmalar sonucunda alınan kararlar Yönetim Kurulu'na öneri olarak sunulmakta, nihai karar Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.

Komitelerin görev alanları, çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Komitelerin başkanları Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden seçilmiş olup Denetim Komitesi Üyelerinin tamamı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden oluşmaktadır.

Komiteler yaptıkları tüm çalışmalarını yazılı hale getirmekte ve kaydını tutmaktadır. Komiteler, çalışmaların etkinliği için gerekli görülen ve çalışma ilkelerinde açıklanan sıklıkta toplanmakta ve çalışmalarını hakkındaki bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporları Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu, komite çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Komitelerin çalışma esasları şirket internet sitesinde yer almaktadır. (<https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/komiteler>)

Denetimden Sorumlu Komite

İlk olarak 29 Nisan 2003 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile kurulan Denetimden Sorumlu Komite, Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda denetim komitesi için öngörülen görevleri yerine getirmektedir.

Şirketin 25 Nisan 2022 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Denetimden Sorumlu Komite'nin 2 Bağımsız Üye'den oluşmasına ve başkanlığına Sn. Kenan Güven'in, üyeliğe Sn. Ali İhsan Kamanlı'nın getirilmesine karar verilmiştir.

Denetim Komitesi 2022 yılında bağımsız denetçinin seçimine; bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimine; kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin görüşlerini ve bu hususlar dışında yıl içinde gerçekleştirdiği toplantılarda alınan kararları Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmiştir. 2022 yılı içinde Denetim Komitesi 8 toplantı gerçekleştirmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Şirketin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek, henüz uygulamaya konulmamış ilkelerin uygulanamama gerekçelerini inceleyerek Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunmak, kurumsal yönetim uygulamalarını ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu'nu değerlendirmek ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmek üzere ilk olarak 25 Mayıs 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile kurulmuştur. 25 Nisan 2022 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 3 üyeden oluşmasına ve başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sn. Ali İhsan İlbahar'ın, üyelikle Sn. Levent Çakıroğlu ve Sn. Hüseyin Odabaş'ın getirilmesine ve Tebliğ kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini yerine getirmesine karar verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, 2022 yılında şirketin kurumsal yönetim uygulamalarını, SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile yürürlüğe giren raporlama çerçevesini oluşturan Kurumsal Yönetim Uyum Raporu Formu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu (KYBF) değerlendirmiş, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün faaliyetleri hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi sunmuş, ayrıca Otokar Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası'nı oluşturarak Yönetim Kurulu'nun onayına sunmuştur. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getiren komite 2022 yılında Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adaylarının belirlenmesiyle ve Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan menfaatlerle ilgili çalışmalarda bulunmuştur. 2022 yılı içinde Kurumsal Yönetim Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir.

Risk Yönetimi Komitesi

Şirketin 11 Temmuz 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesine uyum ve Yönetim Kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetimi Komitesi'nin kurulmasına karar verilmiştir. 25 Nisan 2022 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile komitenin 2 üyeden oluşmasına ve başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Kenan Güven'in, üyeliğe Sn. Haydar Yenigün'ün getirilmesine karar verilmiştir. Komite yılda en az 6 defa toplanmaktadır.

Risk Yönetimi Komitesi 2022 yılında, Faaliyet Raporu'nda yer alacak Risk Raporu'nun değerlendirilmesi ve risk unsurlarına ilişkin görüşlerini, yıl içinde gerçekleştirdiği toplantılarda alınan kararları Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmiştir. Ayrıca komite SPK'nın VII-128.9 Bilgi Sistemleri Tebliği (Tebliğ) ile halka açık şirketler için getirilen yükümlülükler kapsamında 2021 yılında yürütülen bilgi sistemleri uygulamaları ve bu kapsamda hazırlanan raporunu değerlendirmiştir. 2022 yılı içinde Risk Yönetimi Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir. Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından hazırlanan 31 Ocak 2023 tarihli raporda, Otokar'ın riskin erken saptanması sistemi ve Risk Yönetimi Komitesi'nin, tüm önemli yönleriyle, TTK'nın 378'inci maddesi çerçevesinde yeterli olduğu sonucuna ulaşıldığı belirtilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE KOMİTE ÜYELERİ

Yönetim Kurulu	Unvan	Başlangıç	Bitiş
Yıldırım Ali Koç	Başkan	21.03.2022	13.03.2023
Levent Çakıroğlu	Başkan Vekili	21.03.2022	13.03.2023
Selin Ayla Ünver	Üye	21.03.2022	13.03.2023
Haydar Yenigün	Üye	21.03.2022	13.03.2023
İsmail Cenk Çimen	Üye	21.03.2022	13.03.2023
Ahmet Serdar Görgüç	Üye - Genel Müdür	21.03.2022	13.03.2023
Ali İhsan İlkbahar	Bağımsız Üye	21.03.2022	13.03.2023
Ali İhsan Kamanlı	Bağımsız Üye	21.03.2022	13.03.2023
Kenan Güven	Bağımsız Üye	21.03.2022	13.03.2023
Denetim Komitesi	Unvan	Başlangıç	Bitiş
Kenan Güven	Başkan	21.03.2022	13.03.2023
Ali İhsan Kamanlı	Üye	21.03.2022	13.03.2023
Kurumsal Yönetim Komitesi	Unvan	Başlangıç	Bitiş
Ali İhsan İlkbahar	Başkan	21.03.2022	13.03.2023
Levent Çakıroğlu	Üye	21.03.2022	13.03.2023
Hüseyin Odabaş	Üye	21.03.2022	13.03.2023
Risk Yönetimi Komitesi	Unvan	Başlangıç	Bitiş
Kenan Güven	Başkan	21.03.2022	13.03.2023
Haydar Yenigün	Üye	21.03.2022	13.03.2023

- Yönetim Kurulu Üyelerine ilişkin hükümler şirket Esas Sözleşmesi'nin 11, 12, ve 13. maddeleri ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile belirlenmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş olup bu amaçla hazırlanan Ücret Politikası, Faaliyet Raporu'nda ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr) yer almaktadır.
- 2022 yılı faaliyet yılına ilişkin finansal raporların 27 no.lu dipnotunda Üst Düzey Yöneticilere 2022 yılı içinde sağlanan faydaya yer verilmiştir.
- Komiteler ve çalışma esasları hakkındaki bilgiler Faaliyet Raporu'nun 71-72. sayfalarında ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr) yer almaktadır.
- 2023/10 numaralı YKK ile 2022 yılı Yönetim Kurulu Komitelerinin çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi verilmiştir.
- 2022 yılı içerisinde, Denetim Komitesi 8 toplantı, Kurumsal Yönetim Komitesi 6 toplantı, Risk Yönetimi Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir. Toplantılar üyelerin tamamının katılımı ile gerçekleşmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişleri sayfa 30-31'de yer almaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

ÜST YÖNETİM



Ahmet Serdar Görgüç / Genel Müdür

Serdar Görgüç, 1981 yılında Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans ve 1983 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1982 yılında Koç Holding Otomotiv Bölümü'nde Proje Mühendisi olarak başlamıştır. 1985 yılında yine aynı bölümde Bölüm Müdürü görevine atanmıştır. Aynı yıl içerisinde Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi AŞ'ye İleri Projeler Tasarım Müdürü olarak atanmış ve 1988'e kadar bu görevini sürdürmüştür. 1989-1995 yılları arasında Ürün Mühendislik Müdürü, 1995-2005 yılları arasında Genel Müdür Yardımcısı-Mühendislik görevlerinde bulunmuştur. 2006 yılından bu yana Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Müdürü olarak görevini sürdürmektedir.



Hüseyin Odabaş / Genel Müdür Yardımcısı - Mali

Hüseyin Odabaş, 1985 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1989 yılında Koç Holding'de Mali Yetiştirme Elemanı olarak başlamış 1992-1994 yılları arasında Denetim Uzmanı olarak görev yapmıştır. 1994-1996 yılları arasında Koç Topluluğu şirketlerinden Ormak'ta Muhasebe Müdürü görevinde bulunmuştur. Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi AŞ'de 1996-2003 yılları arasında Muhasebe Müdürü olarak görev yapan Odabaş, 2003 yılından bu yana Genel Müdür Yardımcısı-Mali olarak görevini sürdürmektedir.



Uğur Sedef Vehbi / Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar

Uğur Sedef Vehbi, 1990 yılında Hacettepe Üniversitesi, Ekonomi Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1993 yılında Turkish Bank (UK) Ltd. Ticari Finansman Bölümü'nde başlamıştır. 1997-2002 yılları arasında RAM Dış Ticaret AŞ'de İş Geliştirme Sorumlusu görevinde bulunmuştur. 2002 yılında Otokar'da İş Geliştirme Koordinatörü olarak göreve başlayan Vehbi, daha sonra sırasıyla İhracat Müdürü, Askeri Araçlar İhracat Müdürü, Askeri Araçlar İhracat Direktörü görevlerinde bulunmuştur. 2018 yılından itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar Uluslararası Pazarlama ve Satış, Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar Pazarlama ve Satış ve 2021 yılından itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar görevini sürdürmektedir.



Hasan Basri Akgül / Genel Müdür Yardımcısı - İç Pazar Pazarlama ve Satış*

Hasan Basri Akgül, 1984 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans ve 1988 Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1990 yılında Tofaş'ta Bölge Satış Müdürü Muavini olarak başlamıştır. Tofaş'ta sırasıyla 1990-1992 yılları arasında Bölge Satış Müdürü, 1993-1997 yılları arasında Lojistik Müdürü, 1998 yılında Satış Koordinatörü olarak görev yapmıştır. 1998 yılından itibaren Otokar Genel Müdür Yardımcısı-İç Pazar Pazarlama ve Satış görevini sürdürmektedir.



Mustafa Kerem Erman / Genel Müdür Yardımcısı - Ticari Araçlar

Kerem Erman, 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme bölümü lisans ve 2002 yılında ESSEC Business School Executive MBA bölümü yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1995 yılında GM Packard Electric and Electronic Architecture Systems'da Fabrika Finans Müdürü olarak başlamıştır. Sonrasında sırasıyla Delphi Chassis Systems Fransa'da İç Denetçi, Delphi Powertrain Division Fransa'da Finans Direktörü, Delphi Diesel Systems Türkiye'de Ülke Direktörü, Delphi Diesel Systems Fransa'da Ülke Direktörü, Delphi Corporation Lüksemburg'da Stratejik Satınalmadan Sorumlu Başkan Yardımcısı ve Delphi Technologies Lüksemburg'da Kıdemli Başkan Yardımcısı ve Motor Sistemleri Bölümü Genel Müdürü olarak görev yapmıştır. 2021 yılından itibaren Otokar Genel Müdür Yardımcısı-Ticari görevini sürdürmektedir.



Onur Vural / Genel Müdür Yardımcısı - Operasyonlar**

Onur Vural, 1996 yılında Ortadoğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1996 yılında Ford Otosan'da Metod Mühendisi olarak başlamıştır. 1996-2009 yılları arasında Ford Otosan Eskişehir Fabrikası'nda Ürün Proses Geliştirme Ekip Lideri, Kalite Müdürü ve Ford Üretim Sistemi Müdürü görevlerinde bulunmuştur. 2009-2014 yılları arasında Ford Otosan Kocaeli Fabrikası'nda Ürün Geliştirme Müdürü ve Operasyon Kalite Müdürü olarak görev yapmıştır. 2014 yılında Türk Traktör Fabrikası Erenler'e Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2014-2022 yılları arasında ise sırasıyla Fabrika Müdürü, Fabrika Direktörü ve Satınalmadan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 2023 yılından itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Operasyonlar görevini sürdürmektedir.

*Sn. Hasan Basri Akgül 28.02.2023 tarihi itibarıyla, emeklilik sebebi ile Otokar'daki görevinden ayrılacaktır.

**Sn. Onur Vural, 01.01.2023 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, Operasyonlar Genel Müdür Yardımcılığı görevine atanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

RİSK YÖNETİMİ VE RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ ÇALIŞMALARI

a. Risk Yönetimi

Otokar Yönetim Kurulu gözetimi altında, Genel Müdür liderliğinde, tüm yöneticiler ile koordinasyon içinde yönetilerek, organizasyonun her seviyesinde yaygınlaştırılarak desteklenen, şirket stratejileri doğrultusunda uygulanan, hedeflerine ulaşmasını engelleyecek potansiyel risklerin öngörüldüğü, izlendiği, aksiyon planlarının önceden oluşturulduğu bir risk politikası benimsemiştir.

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin şirketin kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Otokar Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla Risk Yönetim Komitesi kurulmuştur.

Otokar, kendi risk politikasının yanında Koç Topluluğu risk politikalarıyla da uyumlu hareket etmektedir.

Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler de yine şirket risk politikası kapsamında değerlendirilip, yönetilmektedir.

Otokar risklerini finansal riskler, stratejik riskler, operasyonel riskler, hukuki riskler olarak takip etmektedir.

Finansal Riskler

Kur riski, likidite riski, kredi riski, faiz riski, alacak riski olarak ele alınmaktadır.

Kur Riski: Önemli bir kur riskine maruz kalmamak için, şirketin döviz pozisyonu günlük olarak takip edilmekte ve belirlenen limitler dahilinde döviz pozisyonu taşınması hedeflenmektedir. Kur riski türev işlem sözleşmeleri ve doğal hedge yöntemleri ile yönetilmektedir.

Likidite Riski: Nakit ihtiyaçlarını karşılayabilmek için nakit ve nakit benzeri varlık toplamının kısa vadeli yükümlülüklerle oranının hedeflenen seviyelerde tutulması sağlanmaktadır.

Kredi Riski: İlişkili taraflar haricinde yapılan her anlaşmada karşı taraf için ortalama riskler kısıtlanarak ve gerekli görüldüğü durumlarda teminat alınarak yönetilmektedir.

Faiz Riski: Finansal borçlanmalarda sabit/değişken faiz dengesi gözetilmektedir. Kısa ve uzun vadeli borçlanmalar şirket finansman politikaları doğrultusunda kullanılmakta olup, esnek vadeli kredi kullanımı politikası uygulanmaktadır.

Alacak Riski: Alacaklar teminat limitleri içinde takip edilerek, borç-alacak gün sayılarının bütçede öngörülen gün sayılarına uygunluğu takip edilmektedir.

Stratejik Riskler

Stratejik riskler, geleceğe hazırlanmada en önemli unsurlardan olan strateji konusunda kısa, orta veya uzun vadelerde belirlenmiş hedeflere ulaşmayı engelleyebilecek yapısal risklerdir. Bu riskler; ürün, müşteri, rakipler, marka, piyasa, endüstri, yönetim ve değişim yönetimi ile ilgilidir.

Stratejik risk yönetiminde geleceğe yönelik planların göstergesi olan bütçe ve stratejik planlar, makro ekonomik gelişmeler, piyasa ve sektör dinamikleri göz önünde tutularak, doğması muhtemel risk ve fırsatlar takip edilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

RİSK YÖNETİMİ VE RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ ÇALIŞMALARI

Operasyonel Riskler

Operasyonel riskler, temel faaliyetlerin yerine getirilmesini engelleyebilecek iş süreçleri, personel ve sistemler gibi iç sistem ve süreçler ile dış etkenlerden kaynaklanan kayıplardan oluşmaktadır. Satış, ürün geliştirme, kapasite, bilgi yönetimi, teknoloji, marka yönetimi, deprem, yangın gibi risk başlıkları bu kategori içerisinde yer alan risklerdir.

Operasyonel riskler, şirket içi ilgili birimler tarafından takip edilmekte ve yönetilmektedir. Operasyonel risklerin gerçekleşmesi durumunda doğabilecek zararların karşılanması için gerek duyulan konularda sigorta yaptırılmaktadır.

Hukuki Riskler

Şirket iç mevzuatına, Otokar'ın faaliyette bulunduğu ülke mevzuatlarına ve uluslararası mevzuata uygunluk, istihdam edilen ve uzmanlık gerektiren konularda destek alınan harici hukuk danışmanları ile takip edilmektedir. Önleyici hukuki hizmetler ise rekabet uyum programı, kişisel verilerin korunması uyum programı, uyumluluk (compliance) programı ile düzenli şekilde yürütülmektedir. Uyum programları kapsamında oluşturulan risk gruplarının gerekli eğitimleri alması, belirli düzeyde bir farkındalığa erişmesi, bu surette risk almaktan kaçınmaları ve tereddütlü hallerde uzman hukukçulara müracaatları sağlanmaktadır.

b. Risk Yönetim Komitesi Çalışmaları

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi AŞ'nin 11 Temmuz 2012 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında alınan karar ile 1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesi ile SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uyum ve Yönetim Kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetimi Komitesi kurulmuştur. Komitenin Başkanlığını Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Kenan Güven yürütmektedir. Komitenin diğer üyesi ise Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Haydar Yenigün'dür.

Komite, 2022 yılı içerisinde 6 adet toplantı gerçekleştirmiş olup şirketin Risk Yönetim Sistemi ve risk raporlaması esaslarını değerlendirmekte, bu kapsamda periyodik olarak hazırlanan risk raporlarını incelemekte, Risk Yönetim Sistemi'nde belirlenen limitlere uymayan hususlar için alınması gereken önlemler hakkında görüşlerini sunmakta, Risk Yönetim Sistemi'ni gözden geçirmekte ve risklerin yönetim sorumluluğunu üstlenen ilgili bölümlerdeki uygulamaların, komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yürütmektedir. Komite ayrıca bilgi güvenliği uygulamalarının değerlendirilmesinin yanı sıra, uyum risklerinin gözetimi ve ilgili çalışmaların takibi ile sürdürülebilirlik risklerinin değerlendirilmesi ile ilgili çalışmalar da yapmaktadır. Raporlama çalışmaları ve komite değerlendirmeleri yazılı toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmakta ve Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

İÇ KONTROL SİSTEMİ VE İÇ DENETİM

Şirket bünyesinde oluşturulan İç Kontrol Sistemi ile tüm işlemlerde tarafsız ve bağımsız kalınması, şirkete katma değer sağlanması, şirket faaliyetlerinin, belirlenmiş strateji ve hedefler ile mevzuata uyumunun sağlanması amaçlanmakta olup şirketin temel hedef, ilke ve stratejilerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması, etkinlik ve verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

İş akışlarının içerisinde yer alan standart tanımlar, görev tanımları, yetkilendirme sistemi, politikalar ve yazılı prosedürler İç Kontrol Sistemi'ni teşkil etmektedir.

İç Kontrol Sistemi düzenli olarak İç Denetim Müdürlüğü tarafından değerlendirmeye tabi tutulmakta ve etkinliği denetlenmektedir. İç Denetim Müdürlüğü'nün, faaliyetlerini bağımsız olarak yürütebilmesi için idari olarak Genel Müdür'e, fonksiyonel olarak ise Denetimden Sorumlu Komite'ye bağlı olarak görev yapması sağlanmıştır.

Muhasebe hesapları ve finansal tablolar Denetim Komitesi ve İç Denetim Müdürlüğü tarafından incelenmekte ve kontroller yapıldıktan sonra konsolide finansal tablolara yansıtılmaktadır. Şirket mali kayıtları aynı zamanda bağımsız denetim şirketi Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından da denetime tabi tutulmaktadır.

İç Kontrol Sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında Denetimden Sorumlu Komite, İç Denetim Müdürlüğü'nün hazırladığı 2022 Yılı Otokar Denetim Faaliyetleri raporu ile bilgilendirilmiştir.

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi AŞ'nin, 2022 yılında tamamlanan herhangi bir özel denetim ya da kamu denetimi bulunmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU'NUN KOMİTELERİN ÇALIŞMALARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMESİ

2022 yılında tüm Yönetim Kurulu Komiteleri, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve kendi yönetmelikleri uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş, oluşturulan yıllık toplantı planlarına uygun şekilde toplanmıştır. Komitelerin çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlar Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Yönetim Kurulu, tüm Yönetim Kurulu Komitelerinin çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Yönetim Kurulu Komiteleri ve çalışma esaslarına ilişkin bilgiler şirket internet sitesinde yer almaktadır.
<https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/komiteler>

Komitelerin yapısı ve faaliyetleri hakkında detaylı açıklamalara Faaliyet Raporu'nun Kurumsal Yönetim Uygulamaları bölümünde ayrıntılı yer verilmiştir. (Bkz. Sayfa 71-72)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilenler dahil sürdürülebilirlik alanındaki iyi uygulamaları yakından takip etmekte ve çalışmalarını bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara uyum sağlama hedefiyle yürütmektedir. Otokar'ın sürdürülebilirlik alanında yönettiği konuların birçoğu, SPK tarafından 2020 yılında yürürlüğe konulan "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi"nde belirtilen ilkeler ile örtüşmektedir. Bu çerçevede Otokar tarafından SPK'nın "uy ya da açıkla" yaklaşımı ile hazırladığı zorunlu olmayan "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi"nde belirtilen ilkelerin birçoğuna uyum sağlanmıştır. Söz konusu ilkelerin bir kısmında, uygulamada yaşanan zorluklar, genel ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi, devam eden çalışmalarda elde edilecek bulgulara göre uyum esaslarının belirlenecek olması gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Otokar'ın uluslararası kabul gören uygulamalar çerçevesinde devam eden çalışmaları sonrasında henüz tam uyum sağlanmayan ilkelerde de uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir.

SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelerle örtüşen uygulamalar, Otokar'ın Faaliyet Raporu'nun çeşitli bölümlerinde, şirketin kurumsal internet sitesinde ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer almaktadır. Beyan Tablosu'nda kullanılan beyanlarda en güncel Sürdürülebilirlik Raporlarında açıklanan bilgilere de referans verilmektedir. Sosyal, çevresel, yönetim risklerinin yönetimi konusunda en geniş beyanların yapıldığı doküman olan Otokar Sürdürülebilirlik Raporları her yıl 3. çeyrek başında yayınlanmaktadır. Zorunlu olmayan ilkelere tam uyum sağlanamaması nedeniyle çevresel ve sosyal risk yönetiminde meydana gelen etkiler Otokar tarafından takip edilmekte ve sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

A1.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak; başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skorcard'larla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

A4.1 numaralı ilkeye ilişkin olarak; Otokar tarafından konsolide olarak açıklanan finansal verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla bağımsız üçüncü taraf kuruluşça düzeyinde doğrulama çalışmaları yürütülmektedir. Önümüzdeki senelerde diğer çevresel ve sosyal göstergelerin doğrulama sonuçlarını da kamuoyu ile paylaşmak üzere çalışmalar devam etmektedir.

B9 numaralı ilkeye ilişkin olarak; 2022 yılında Kapsam 1 ve Kapsam 2 karbon ayak izi hesaplaması, hedef modellemesi ve hedef fizibilite çalışmaları yapılmış ve Kapsam 3 emisyonları hesaplanmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Scope 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. Carbon Trust ile de GHG standardına göre hesaplama yapılmıştır.

B12 numaralı ilkeye ilişkin olarak; başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skorcard'larla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

B14 numaralı ilkeye ilişkin olarak; sera gazı emisyonları da dahil olmak üzere, çevresel performans ve iyileştirici çalışmalar, tedarikçi seçim kriterlerinde yer alan, denetlenen konular arasında yer almakla birlikte, alınan spesifik aksiyonlar faaliyet gösterilen sektör dinamiklerine paralel olarak kamuoyuna açıklanamamaktadır.

B15 numaralı ilkeye ilişkin olarak; çevre yönetimine yönelik yapılan faaliyetlerden doğan yönetim ve yatırım maliyetleri beyan edilmekle birlikte, verimlilikten elde edilen kazanç beyan edilmemektedir.

B23 numaralı ilkeye ilişkin olarak; düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.

B24 numaralı ilkeye ilişkin olarak; düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.

B25 numaralı ilkeye ilişkin olarak; yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.

SPK'nın 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı ile belirlenen formatlara göre hazırlanan ve Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu Faaliyet Raporu'nun ekinde (sayfa 78-81) yer almakta olup, ilgili dokümanlara Otokar'ın Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndaki sayfasından da ulaşılabilir.

<https://www.kap.org.tr/sirket-bilgileri/ozet/1046-otokar-otomotiv-ve-savunma-sanayi-a-s>

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Otokar'ın faaliyetlerinin merkezinde yer alan başlıca unsur olan sürdürülebilirlik kapsamındaki sosyal, ekonomik ve çevresel konularda risklerin ve stratejik yönelimlerin belirlenmesinden sorumlu yönetim organı Otokar Yönetim Kurulu'dur. Yönetim Kurulu üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Yürütülen faaliyetlerden kaynaklanan sosyal, ekonomik ve çevresel etkilerin takibi ise Otokar Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu tarafından yapılmaktadır. Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, Otokar Genel Müdürü'ne raporlama yapmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 48)
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar ÇSY politikaları Otokar resmi kurumsal web sitesinde kamuoyu bilgilerine sunulmuştur. İlgili link www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik sekmededir.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda hedef kartlarıyla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 48)
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, faaliyetlerini aynı zamanda Yönetim Kurulu Üyesi olan Otokar Genel Müdürü'ne doğrudan raporlayarak Genel Müdür aracılığıyla Yönetim Kurulu'nu bilgilendirmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 48)
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu, bünyesinde yer alan Kurumsal Yönetim Komitesi vastasıyla bilgilendirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 48)
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Sürdürülebilirlik Modelinin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözeterek bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedeflemektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 48-49) Sürdürülebilirlik Raporu (s.15)
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY alanlarındaki KPG'ler ve yıllar bazında gelişim Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yayınlanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48-50)
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkisi düşürülmüş ve alternatif yakıtlı araçlar ve bu alanda iyileştirici faaliyetler hakkında bilgilere Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.52-53) Sürdürülebilirlik Raporu (s.45)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Otokar, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır. Otokar'ın sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkındaki bilgiler, Sürdürülebilirlik Raporlarının yanı sıra, Faaliyet Raporu ve kurumsal internet sitesi vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Başta Otokar çalışanları olmak üzere tüm paydaşlar, Otokar'ın çevresel, sosyal ve yönetsel konulardaki politika ve uygulamaları hakkında bilgilendirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.49-50)
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY alanlarındaki KPG'ler ve yıllar bazında gelişim Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yayınlanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.49-50) Sürdürülebilirlik Raporu (s.15)
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirkete karşı açılan ve önemli nitelikteki tüm davalar ve finansal sonuçları Faaliyet Raporlarının Hukuki Açıklamalar ve Konsolide Finansal Tablolarda bölümlerinde kamuoyuna açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu, Hukuki Açıklamalar Bölümü (s.64) Konsolide Finansal Tablolarda (s.98-103)
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Otokar tarafından konsolide olarak açıklanan verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla bağımsız üçüncü taraf kuruluşça düzeyinde doğrulama çalışmaları yürütülmektedir. Önümüzdeki senelerde diğer çevresel ve sosyal göstergelerin doğrulama sonuçlarını da kamuoyu ile paylaşmak üzere çalışmalar devam etmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 49)
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Otokar Çevre Politikası çevre konularının yönetiminde referans dokümandır. Çevre Politikası ile çevrenin korunması, doğal kaynakların verimli kullanımı, yasal mevzuata uyum, çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının hayata geçirilmesi, çevresel denetime yönelik sistem ve süreçlerin oluşturulması taahhüt altına alınmaktadır. Otokar operasyonları ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile belgelenmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.50) Sürdürülebilirlik Raporu (s.41)
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre verilerine ilişkin rapor kapsamı, tarihi ve kısıtlarıyla ilgili bilgilere Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (s.2)
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre hedefleri şirket yönetici ve çalışanlarının skor kartlarında yer almakta olup çevresel performansın takibi hedef kart sistematığı ile Genel Müdür ile Yönetim Kurulu'na yapılmaktadır. Çevresel performans sonuçları, raporlama çalışmaları ile paydaşların, iç iletişim kanalları ile çalışanların bilgisine sunulmaktadır. Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilmektedir. Bu göstergeler belirlenirken, GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.42)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar sürdürülebilirlik öncelikleri, Çalışma Grubu üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalışmalarla belirlenmektedir. Belirlenen öncelikli konular şirket dışı uzmanlar tarafından her yıl gözden geçirilmektedir ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. Bu çalışmalar kapsamında oluşturulan Otokar Sürdürülebilirlik Modelinin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetten bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedeflemektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.48-49)
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini beklemektedir. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar operasyonları ile sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedeflemektedir. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılanıyor olmasına dikkat edilmektedir. Tedarikçilerin çevresel performansı denetim çalışmaları ile takip edilmektedir. Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini beklemektedir. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar operasyonları ile sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedeflemektedir. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılanıyor olmasına dikkat edilmektedir. Tedarikçilerin çevresel performansı denetim çalışmaları ile takip edilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.50)
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre, Otokar'ın daha geniş bir etki yaratmak adına ortak çalışmalara ve iş birliklerine ağırlık verdiği bir konudur. Bu doğrultuda Otokar, farklı paydaş grupları ve STK'lar ile birlikte çalışmalar gerçekleştirmektedir. Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım sağlamaktadır. Aynı zamanda iyi uygulamalarını diğer Topluluk şirketleri ile paylaşarak yaygınlaşmasını sağlamaktadır. Otokar, OSD ve TÜSIAD Çevre Çalışma Gruplarında üye olarak yer almaktadır. ISO ve TÜSIAD, Otokar'ın yakın bölgede yer alan firmalarla iletişim ve dayanışma halinde olduğu platformlardır. Bu kapsamda, mevzuat değişiklikleri, AB uyum yönetmelikleri, yerel yaptırımlar, yatırım çalışmaları gibi konularda yapılan paylaşım yapma olanağı bulunmaktadır. Bu iş birlikleri kamuya faaliyet ve sürdürülebilirlik raporları aracılığıyla açıklanmıştır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.50)
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X		2022 yılında Kapsam 1 ve Kapsam 2 karbon ayak izi hesaplaması, hedef modellemesi ve hedef fizibilite çalışmaları yapılmış ve Kapsam 3 emisyonları hesaplanmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Scope 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. Carbon Trust ile de GHG standardına göre hesaplama yapılmıştır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.52) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY konularında veri raporlamalarında kullanılan temel standart GRI Standartlarıdır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51)
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilmektedir. Bu göstergeler belirlenirken, GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir. Çevresel göstergelerin beş yıllık trend şeklinde paylaşılması, okuyucuya geriye dönük karşılaştırma yapma olanağı sunmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.		X			Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda hedef kartlarıyla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (s.51)
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar'da iklim değişikliği ile mücadele çalışmaları, Çevre Politikası, Enerji Politikası, Ar-Ge Stratejisi ve Koç Topluluğu İklim Değişikliği Stratejisi, Koç Topluluğu İklim Değişikliği Yönetimi çerçevesinde yürütülmektedir. İklim değişikliğine yönelik stratejiler Otokar Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Otokar'da iklim değişikliği konusu, risklerin ve fırsatların göz önünde bulundurulduğu bir yaklaşımla yönetilmektedir. TFCD (İklimle İlişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu) kapsamında, iklim değişikliği odaklı bir risk analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Düşük karbon ekonomisine geçişi kolaylaştıran sürdürülebilir ürün, hizmet ve stratejileri risk ve fırsat ekseninde değerlendirilmiştir. İklim değişikliği ile mücadelede takip ettiği temel strateji, Otokar ürünlerinin ve üretim süreçlerinin iklim üzerinde yarattığı etkilerin sınırlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesidir. Bu kapsamda, Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmektedir, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimli projeler hayata geçirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.52) Sürdürülebilirlik Raporu (s.40)
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkisi düşürülmüş ve alternatif yakıtlı araçlar ve bu alanda iyileştirici faaliyetler hakkında bilgilere Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.52-53) Sürdürülebilirlik Raporu (s.45)
	Üçüncü tarafların (Örn: tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Sera gazı emisyonları da dahil olmak üzere, çevresel performans ve iyileştirici çalışmalar, tedarikçi seçim kriterlerinde yer alan, denetlenen konular arasında yer almakla birlikte, alınan spesifik aksiyonlar faaliyet gösterilen sektör dinamiklerine paralel olarak kamuoyuna açıklanmamaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51-52)
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre yönetimine yönelik yapılan faaliyetlerden doğan yönetim ve yatırım maliyetleri beyan edilmekle birlikte, verimlilikten elde edilen kazanç beyan edilmemektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (s. 41)
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X				Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfalarında tablo olarak yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Raporu sayfa 51'de incelenebilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X				Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfalarında tablo olarak yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Raporu sayfa 51'de incelenebilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfalarında tablo olarak yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Raporu sayfa 51'de incelenebilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	X				Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfalarında tablo olarak yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Raporu sayfa 51'de incelenebilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X				Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfalarında tablo olarak yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Raporu sayfa 51'de incelenebilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.51) Sürdürülebilirlik Raporu (s.48)
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X				Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfalarında tablo olarak yer almaktadır. Sürdürülebilirlik Raporu sayfa 51'de incelenebilir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Bölümü (s. 51)
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dahil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.	X				Ülkemizde karbon fiyatlandırma sistemine ilişkin yasal düzenleme süreçleri henüz tamamlanmadığından şirketin dahil olduğu bir karbon fiyatlandırma sistemi bulunmamaktadır. Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (s.83)
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X			Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (s.83)
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (s.83)
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X				Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.49-50)
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili referanslar Otokar İnsan Hakları Politikasında açıklanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İlgili referanslar Otokar İnsan Hakları Politikasında açıklanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirliler kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Etik İlkeleri, Koç Holding Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri ile temel alınarak oluşturulmuştur. Etik Kurallar, Otokar çalışanları, tedarikçileri ve ortakları için bağlayıcıdır. Koç Holding'in tüm Topluluk şirketleri adına tarafı olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi de aynı şekilde Otokar'ın tüm değer zinciri için bağlayıcıdır. Otokar tüm bu ilkelerin yaygınlaşması için çaba sarf etmektedir. İlgili referanslar aynı zamanda Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikasında açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.53) Sürdürülebilirlik Raporu (s.34-35)
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili referanslar İnsan Hakları Politikası ve aynı zamanda Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikasında açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.53-54) Sürdürülebilirlik Raporu (s.34-35) https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İlgili konular Otokar Etik İlkeleri ve İnsan Hakları Politikasında ve web sitesinde insan kaynakları sekmesinde yer almaktadır.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/ www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari www.otokar.com.tr/insan-kaynaklari-kariyer/
	Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				İlgili konular şirketin İhbar Politikası, Otokar Etik İlkeleri ve İnsan Hakları Politikasında düzenlenmektedir.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/ www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, çalışanlarının iş yaşamı ve özel yaşamlarının dengeli bir biçimde yürütülmesini önemsemektedir. Çalışma ortamı ve uygulamaları iş ve özel yaşam dengesini gözeterek şekilde düzenlenmektedir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına sosyal faaliyetler yürütülmektedir. Çalışan kulüpleri ve çalışan ailelerinin katılımıyla gerçekleşen etkinlikler bu kapsamdaki faaliyetlerdir.	Faaliyet Raporu İnsan Kaynakları Bölümü (s.56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (s.33-34)
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, çalışanlarının sağlık ve güvenliklerinin en üst düzeyde önlem ve uygulamalarla korunmasını amaçlamaktadır. İş sağlığı ve güvenliği konuları OHSAS 18001 Standardı ve Otokar ISG Politikası çerçevesinde yürütülmektedir. ISG Politikası, çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla çalışanlarla ve diğer paydaşlarla paylaşılmaktadır.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	X				ISG verileri Faaliyet Raporu "Sürdürülebilirlik" sayfasında ilgili başlıkta ve Sürdürülebilirlik Raporu'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.55-57) Sürdürülebilirlik Raporu (s.37-38)
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Kişisel verilerin korunması Otokar'ın titizlikle yönettiği konulardan biridir. Otokar Kişisel Verilerin Korunması Politikası, şirketin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsediği ilkeleri özetler niteliktedir. Kişisel veri sahipleri bu politika vasıtasıyla şeffaf biçimde bilgilendirilmektedir. Çalışanların kişisel verilerinin korunmasına yönelik süreçler ise Otokar Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında yönetilmektedir. Politika web sitesinde yayınlanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				Otokar etik ilkeleri web sitesinde yayınlanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.9	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	X				Otokar, faaliyetlerinin paydaşlarına, çevreye ve toplumun tamamına olan etkisinin farkındadır ve sürdürülebilir kalkınma için sorumluluk almaktadır. Otokar Toplumsal Yatırım Politikası, Otokar'ın ilişki içerisinde olduğu toplumun refahına ve çevrenin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunmaya verdiği önemi ortaya koymaktadır. İlgili politikalar web sitesinde de yayınlanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.54) Sürdürülebilirlik Raporu (s.47)
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				ÇSY konularından Yasal uyum, ISG ve çevre politika ve uygulamalarına yönelik çalışan eğitimleri gerçekleştirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.55-57) Sürdürülebilirlik Raporu (s.38,42)
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler							
C2.1	Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, müşterilerle ilişkilerinin güvne dayalı ve uzun soluklu olmasını, müşteri memnuniyetinin koşulsuz sağlanmasını hedeflemektedir. Müşteri memnuniyeti konusu Otokar Müşteri Memnuniyeti Politikası ve Otokar Kalite Politikası çerçevesinde yönetilmektedir. Otokar'da müşteri memnuniyetinin kalite güvencesi altına alınması amacıyla ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistem Standardı ve ISO 10001 Kalite Yönetimi-Müşteri Memnuniyeti sertifikasyonları sağlanmıştır. Müşteri memnuniyetinin önemli bileşenlerinden biri de ürün ve hizmet sorumluluğudur. Otokar, ürün ve hizmet sorumluluğu çerçevesinde ürünlerin güvenlik koşullarını sürekli geliştirmektedir, müşterilerin ürünler ve kullanım koşulları hakkında sürekli bilgilendirilmesini sağlamaktadır, ürün ve hizmetlerin yol açabileceği sosyal, çevresel ve ekonomik etkileri göz önünde bulundurmaktadır.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.55)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemeler ile sermaye piyasası mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütmektedir. Şirket hakkında bilgiler ilgili taraflar yıllık olağan Genel Kurul Toplantıları, Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu, yıllık ve çeyrek dönem bazlı Finansal Performans Raporları, periyodik analizler ve bilgilendirme dokümanları, internet sitesi, basın duyuruları, özel durum açıklamaları, toplantı ve görüşmeler aracılığıyla iletilmektedir. Otokar tüm faaliyetlerinde paydaşları için değer yaratmayı hedeflemektedir. Bunun için paydaşların beklentilerini öğrenmenin ve bu beklentilere yanıt verebiliyor olmanın yollarını aramaktadır. Paydaş iletişimini sürekli aktif tutan Otokar, iletişim yöntemini seçerken her bir paydaş grubunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak hareket etmektedir. Paydaşlarla iletişimde yapıcı, şeffaf, güvене ve işbirliğine dayalı bir yaklaşım benimsemektedir. Otokar, paydaş iletişim çalışmaları kapsamında üye olduğu sivil toplum kuruluşları ve platformların yönetim organlarında görev alarak çalışmalarına destek vermektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (s.16)
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Raporlaması faaliyetlerinde GRI Standartları takip edilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.53-54) Sürdürülebilirlik Raporu (s.2)
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım sağlamaktadır. Bu toplantılarda iyi uygulamalarını Koç Topluluğu'nun diğer şirketleriyle paylaşarak, bunların yaygınlaşmasını sağlamaktadır. Otokar aynı zamanda OSD ve TÜSIAD Çevre Çalışma Gruplarında da üye olarak yer almaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.50)
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.	X				Otokar, ekonomik, çevresel ve sosyal faktörleri kurumsal yönetim ilkeleriyle birleştirerek uzun vadeli değer yaratmayı amaçlamaktadır. Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.49) Sürdürülebilirlik Raporu (s.14)
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X				Şirketin sürdürülebilirlik model ve stratejilerinin belirlenmesinde kullanılmak üzere 2021 yılında, Otokar sürdürülebilirlik önceliklerinin revize edilmesine yönelik çalışmalara 14 farklı paydaş grubu dahil edilmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.54) Sürdürülebilirlik Raporu (s.15)
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Otokar, sahip olduğu kurumsal sorumluluğun bilinci ile hareket etmektedir. Ülkemizin kalkınması, toplumun gelişimi, çevrenin korunması için sorumluluk almaktadır. Otokar, Koç Topluluğu'nun şirketleri, çalışanları, bayileri ve tedarikçileri arasında sosyal sorumluluk olgusunu yaygınlaştırarak toplumsal sorunlara karşı daha katılımcı bir tutum geliştirmeyi ve yerel gelişimi destekleyerek yaşam standardını yükseltecek projelerin hayata geçirilmesini amaçlayan Ülkem İçin Projesini desteklemektedir. Otokar, çevre konusundaki çalışmaları ile Çevre Bakanlığı, Sakarya Valiliği, İstanbul Sanayi Odası, Adapazarı Ticaret ve Sanayi Odası, Kocaeli Sanayi Odası gibi kurumlar tarafından çok sayıda ödüle layık görülmüştür. Otokar ayrıca, ISO 14001 belgesi ile faaliyet gösteren ilk otomotiv firmalarından biridir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (s.50) Sürdürülebilirlik Raporu (s.47)

KURUMSAL YÖNETİM

FİNANSAL TABLOLAR SORUMLULUK BEYANI

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FİNANSAL TABLOLARIN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ: 31.01.2023

KARAR SAYISI: 2023/3

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2022-31.12.2022 hesap dönemine ait, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan diplomatları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosunun ("Finansal Tablolar"), SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakiyle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Kenan GÜVEN
Denetim Komitesi Başkanı

Ali İhsan KAMANLI
Denetim Komitesi Üyesi

Ahmet Serdar GÖRGÜÇ
Genel Müdür

KURUMSAL YÖNETİM

FAALİYET RAPORU SORUMLULUK BEYANI

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ: 17.02.2023

KARAR SAYISI: 2023/10

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından bağımsız denetime tabi tutulan, 2022 yılına ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-14.1. "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde; Şirketimizce hazırlanan ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamındaki açıklamaları da içeren yıllık Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Kenan GÜVEN
Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Başkanı

Ali İhsan KAMANLI
Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Üyesi

Ahmet Serdar GÖRGÜÇ
Yönetim Kurulu Üyesi
Genel Müdür

RAPORLAR VE MALİ TABLOLAR

İÇİNDEKİLER

91	DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU
92	BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU
98	KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI
100	KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI
101	KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI
102	KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI
103	KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR
169	BİLGİLENDİRME NOTU
174	KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. yönetiminin hazırladığı 1 Ocak-31 Aralık 2022 dönemine ilişkin konsolide finansal tablolar ile söz konusu finansal tablolar için Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından hazırlanan bağımsız denetim raporunu incelemek ve görüş bildirmek üzere toplanmış bulunuyoruz.

Yaptığımız bu incelemede kamuya açıklanacak söz konusu konsolide finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak değerlendirmeler yapılmıştır. Gerekli görülen hallerde bağımsız denetim şirketinin denetçisinden ve şirketin sorumlu yöneticilerinden de görüşler alınmıştır.

Tarafımıza sunulan bilgiler kapsamında yaptığımız inceleme ve değerlendirmeler sonucunda; 1 Ocak-31 Aralık 2022 dönemine ilişkin konsolide finansal tabloların ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna kanaat getirilmiş olup, söz konusu finansal tabloları Yönetim Kurulu'nun onayına arz ederiz.

Saygılarımızla,

31/01/2023

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE

Kenan GÜVEN
Komite Başkanı



Ali İhsan KAMANLI
Komite Üyesi



OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

A. Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 31 Aralık 2022 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Diğer Husus

Grup'un Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na ("TMS") uygun olarak 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla düzenlenmiş konsolide finansal tabloları bir başka Denetim Şirketi tarafından denetlenmiş ve söz konusu şirket 4 Şubat 2022 tarihli raporunda söz konusu konsolide finansal tablolar üzerinde olumlu görüş beyan etmiştir.

4. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit denetim konuları	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
<p>Stok değer düşüklüğü</p> <p>Stok değer düşüklüğü karşılıklarının önemli tahminler içermesi sebebiyle bu alan kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.</p> <p>31 Aralık 2022 itibarıyla Grup'un 3.869.853 bin TL stoku mevcut olup stoklarının üzerinde toplam 40.785 bin TL karşılık bulunmaktadır. Stoklar ile ilgili açıklamalar Not 2.4 ve Not 10'da sunulmuştur.</p>	<p>Denetimimiz sırasında, stok değer düşüklüğü karşılığı ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stok değer düşüklüğü karşılığı ile ilgili muhasebe politikasının anlaşılması, • Stok devir hızının önceki yıl ile karşılaştırılması, • Yıl sonu stok sayımlarında uzun süredir hareket etmeyen veya zarar görmüş stokların olup olmadığının gözlemlenmesi, • Yıl içinde Grup tarafından ayrılan karşılık tutarının makuliyetinin değerlendirilmesi, <p>Stoklar ve stoklara ilişkin değer düşüklüğüne ilişkin açıklamaların yeterliliğinin ve TFRS'ye uygunluğunun değerlendirilmesi.</p>
<p>Ticari alacakların geri kazanılabilirliği ve değer düşüklüğü karşılıkları</p>	
<p>Ticari alacaklar konsolide finansal durum tablosundaki toplam varlıkların %35'ini oluşturduğu için önemli bir bilanço kalemi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, ticari alacakların tahsil edilebilirliği Grup'un, kredi riski ve işletme sermayesi yönetimi için önemli unsurlardan bir tanesidir ve yönetimin önemli yargılarını ve tahminlerini içerir.</p> <p>31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla konsolide finansal durum tablosunda taşınan 4.890.970 bin TL tutarıdaki ticari alacaklar üzerinde toplam 133.855 bin TL tutarında değer düşüklüğü karşılığı bulunmaktadır.</p> <p>Tutarların büyüklüğü ve ticari alacakların tahsil edilebilirlik değerlendirmelerinde gerekli olan muhakeme ve TFRS 9'un getirmiş olduğu uygulamaların karmaşık ve kapsamlı olması dolayısıyla, ticari alacakların mevcudiyeti ve tahsil edilebilirliği hususu kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir.</p> <p>Ticari alacaklar ile ilgili detaylar konsolide finansal tablolara ilişkin Not 8'de açıklanmıştır.</p>	<p>Ticari alacaklar için ayrılan karşılık tutarının denetimi ile ilgili aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grup'un ticari alacaklarının tahsilat takibine ilişkin sürecin değerlendirilmesi, • Alacak yaşlandırma tablolarının analitik olarak incelenmesi ve tahsilat devir hızının önceki yıl ile karşılaştırılması, • Ticari alacak bakiyelerinin örneklem yoluyla doğrulama mektupları gönderilerek test edilmesi, • Müteakip dönemde yapılan tahsilatların örneklem yoluyla test edilmesi, • Alacaklara ilişkin alınan teminatların örneklem yoluyla test edilmesi ve nakde dönüştürülebilme kabiliyetinin değerlendirilmesi, • Uygulanan muhasebe politikalarının TFRS 9'a, Grup'un geçmiş performansına, yerel ve global uygulamalara uygunluğunun değerlendirilmesi, • Ticari alacaklar için ayrılan özel karşılıkların uygunluğunun denetimi için alacaklar ile ilgili ihtilaf ve davaların araştırılması ve hukuk müşavirlerinden devam eden alacak takip davalarıyla ilgili teyit yazısı alınması, • Ticari alacaklara ve ticari alacaklara ilişkin değer düşüklüğüne ilişkin açıklamaların yeterliliğinin ve TFRS'ye uygunluğunun değerlendirilmesi.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Garanti gider karşılığı	
<p>Not 15'te açıklandığı üzere, Grup'un 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla 345.980 bin TL tutarında garanti gider karşılığı bulunmaktadır.</p> <p>Denetim çalışmalarımızda bu konuya aşağıdaki nedenlerden dolayı odaklanmış bulunuyoruz:</p> <p>a) Garanti gideri karşılığı bakiyesinin konsolide finansal tablolarda tutarsal olarak önemlilik oluşturması,</p> <p>b) Garanti gideri karşılığı hesaplamasının araç başına gerçekleşmesi muhtemel garanti gideri ve kur gibi belirli varsayımlara dayanması ve bu varsayımlardaki değişikliklerin konsolide finansal tabloları etkileyebilme olasılığı,</p>	<p>Garanti gider karşılığının makul ölçüde hesaplandığının test edilebilmesi için aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grup'un muhasebe tahminlerinin oluşturulması sırasında kullanılan varsayım ve girdilerin gözden geçirilmesi, • Garanti gider karşılığı hesaplamasına konu olan araç başına kalan garanti süresi aşağıdaki gibi test edilmiştir: <ul style="list-style-type: none"> • Grup yönetiminden garanti gider karşılığı hesaplaması temin edilerek hesaplamaya konu edilen satılan araç sayılarının doğruluğu kontrol edilmiş ve cari yılda satılan araçların faturaları örneklem yolu ile test edilmiştir. • Satılan her araç için hesaplamaya konu garanti süresinin matematiksel doğruluğu yeniden hesaplama yöntemi ile test edilmiştir. • Garanti gider karşılığı hesaplamasına konu olan geçmiş dönem ve cari yılda gerçekleşen fiili garanti harcamaları kullanılarak tahmin edilen araç başına garanti gider karşılığı aşağıdaki gibi test edilmiştir: • Grup yönetiminin geçmişteki tahmin ve varsayımları ile gerçekleşen garanti giderleri karşılaştırılmıştır. • Grup, geçmiş ve cari yılda fiili olarak gerçekleşen garanti giderlerini esas alarak araç başına düşen garanti gider karşılığını yine araç türüne göre yabancı para cinsinden oluşturmaktadır. Cari yılda fiilen gerçekleşen garanti giderleri baz alınarak ve döviz kuru değişimleri göz önünde bulundurularak mevcut garanti gideri karşılığının makullüğü değerlendirilmiş ve bu tutar Grup'un hesapladığı garanti gideri karşılığı ile karşılaştırılmıştır. • Grup'un cari dönemde gerçekleşen garanti giderleri örneklem yöntemi ile test edilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Aktifleştirilmiş geliştirme maliyetleri	
<p>Grup, otomobil üretiminin verimliliğinin ve kapasitesinin artırımı veya maliyetlerinin azaltılması kapsamında yapmış olduğu geliştirme maliyetlerini aktifleştirmektedir.</p> <p>Dipnot 13'te detayları sunulan aktifleştirilen geliştirme maliyetlerinin 31 Aralık 2022 tarihli konsolide finansal tablolardaki payı, ilgili maliyetlerin mahiyetlerinin çeşitliliği ve ilgili maliyetlerin aktifleştirilmesi sürecinde uygulanan yönetim muhakemeleri dolayısıyla denetimimiz için önemlidir.</p>	<p>Denetim prosedürlerimiz, Grup'un uyguladığı politikalarının incelenmesini, projeler ile ilgili beklentilerin değerlendirilmesini ve her proje ile ilgili olarak aktifleştirilen geliştirme maliyetlerinin mahiyetlerinin incelenmesini içerir.</p> <p>Geliştirme safhasındaki projeler için en önemli yönetim değerlendirmelerinden birisi, ilgili projenin ilintili olduğu ürünlerin pazar performansının tahmini üzerinedir. Geliştirme safhasındaki projeler ile ilgili olarak denetim prosedürlerimiz, yönetim değerlendirmelerinin uygunluğunun değerlendirilmesinden, geliştirme çalışmalarının sonuçlarını incelemekten, ilgili tutarların doğruluğunu test etmekten ve Grup'un içsel süreçlerini incelemekten oluşmaktadır. Ayrıca, Grup'un Araştırma, Geliştirme ve Satış departmanlarında bulunan yöneticiler ile görüşmeler yapılmış olup, satışı aktif olarak başlayan ürünlerin satış performansları incelenmiştir ve ilgili projeler için aktifleşmiş olan maliyetlerin geri kazanılabilirliği değerlendirilmiştir.</p> <p>Buna ek olarak, Dipnot 13'te Maddi olmayan duran varlıklar notunda yer alan açıklamaların yeterliliği TFRS kapsamında tarafımızdan değerlendirmiştir.</p>

5. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst Yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

6. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheçiliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, topluluk içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Topluluk denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı Üst Yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri Üst Yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst Yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağıın makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 31 Ocak 2023 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2022 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket Esas Sözleşmesi'nin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ferzan Ülgen'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Ferzan Ülgen, SMMM
Sorumlu Denetçi

31 Ocak 2023
İstanbul, Türkiye

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 VE 2021 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2022	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2021
Varlıklar			
Dönen varlıklar			
Nakit ve nakit benzerleri	4	1.671.457	644.857
Finansal yatırımlar	11	60.000	-
Ticari alacaklar	8	4.159.008	1.761.233
<i>İlişkili taraflardan ticari alacaklar</i>	27	<i>1.631.795</i>	<i>533.242</i>
<i>İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar</i>	8	<i>2.527.213</i>	<i>1.227.991</i>
Diğer alacaklar	9	906	1.212
Stoklar	10	3.869.853	1.426.393
Türev araçlar	7	2.450	51
Peşin ödenmiş giderler	17	123.213	20.045
Diğer dönen varlıklar	17	725.028	106.634
Toplam dönen varlıklar		10.611.915	3.960.425
Duran varlıklar			
Ticari alacaklar	8	731.962	421.129
Diğer alacaklar	9	5.257	4.474
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar	5	241.054	182.456
Finansal yatırımlar	11	11.431	147
Maddi duran varlıklar	12	723.360	396.704
Kullanım hakkı varlıkları	12	39.948	33.946
Maddi olmayan duran varlıklar	13	1.234.061	739.375
Ertelenmiş vergi varlığı	25	437.650	234.424
Peşin ödenmiş giderler	17	72.265	16.446
Diğer duran varlıklar	17	43.472	-
Toplam duran varlıklar		3.540.460	2.029.101
Toplam varlıklar		14.152.375	5.989.526

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 VE 2021 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş)	(Bağımsız denetimden geçmiş)
		31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kaynaklar			
Kısa vadeli yükümlülükler			
Kısa vadeli borçlanmalar	6	5.137.400	473.279
<i>Banka kredileri</i>	6	5.106.361	455.503
<i>Kiralama işlemlerinden borçlar</i>	6	31.039	17.776
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	6	1.109.411	644.014
<i>Banka kredileri</i>	6	1.109.411	644.014
Ticari borçlar	8	2.217.223	554.860
<i>İlişkili taraflara ticari borçlar</i>	27	220.240	70.714
<i>İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar</i>	8	1.996.983	484.146
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	17	197.429	67.060
Diğer borçlar	9	27.863	46.547
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	17	537.323	602.791
Devlet teşvik ve yardımları	14	1.963	16.572
Kısa vadeli karşılıklar	15	735.797	440.523
<i>Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar</i>	16	49.288	20.705
Diğer kısa vadeli karşılıklar	15	686.509	419.818
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	17	33.492	6.688
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		9.997.901	2.852.334
Uzun vadeli yükümlülükler			
Uzun vadeli borçlanmalar	6	1.300.613	1.261.164
<i>Banka kredileri</i>	6	1.252.064	1.233.360
<i>Kiralama işlemlerinden borçlar</i>	6	48.549	27.804
Devlet teşvik ve yardımları	14	12.364	11.283
Uzun vadeli karşılıklar	16	314.077	89.427
<i>Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar</i>	16	314.077	89.427
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	17	424.440	278.783
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		2.051.494	1.640.657
Toplam yükümlülükler		12.049.395	4.492.991
Özkaynaklar			
Ödenmiş sermaye	18	24.000	24.000
Sermaye düzeltme farkları	18	52.743	52.743
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	18	183.398	133.530
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	18	(139.244)	(12.925)
<i>Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)</i>	18	(139.244)	(12.925)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)		(216.453)	(210.099)
<i>Yabancı para çevrim farkları</i>		(216.453)	(210.099)
Geçmiş yıllar kârları veya zararları	18	959.418	467.762
Net dönem kârı veya zararı	18	1.239.118	1.041.524
Toplam özkaynaklar		2.102.980	1.496.535
Toplam kaynaklar		14.152.375	5.989.526

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 VE 2021 HESAP DÖNEMLERİNE AIT KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2022	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2021
Hasılat	19	9.603.737	4.508.874
Satışların maliyeti (-)	19	(6.559.813)	(2.792.189)
BRÜT KÂR (ZARAR)		3.043.924	1.716.685
Pazarlama giderleri (-)	20	(1.338.197)	(596.356)
Genel yönetim giderleri (-)	20	(482.636)	(202.991)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	20	(159.204)	(109.841)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	22	1.401.571	976.660
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	22	(772.568)	(708.619)
ESAS FAALİYET KÂRI (ZARARI)		1.692.890	1.075.538
Yatırım faaliyetlerinden gelirler		4.519	1.432
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârlarından (zararlarından) paylar	5	185.279	107.451
FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KÂRI (ZARARI)		1.882.688	1.184.421
Finansman gelirleri	23	247.620	223.298
Finansman giderleri (-)	24	(1.053.467)	(503.173)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI (ZARARI)		1.076.841	904.546
Sürdürülen faaliyetler vergi geliri/(gideri)			
Dönem vergi geliri/gideri (-)	25	(9.369)	(827)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	25	171.646	137.805
DÖNEM KÂRI (ZARARI)		1.239.118	1.041.524
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları)	16	(157.899)	(1.670)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları), vergi etkisi	25	31.580	334
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar			
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların yabancı para çevrim farkları kazançları (kayıpları)	5	76.626	92.558
Yurtdışındaki işletmelerin çevrimine ilişkin yabancı para çevrim farklarından kazançlar/(kayıplar)		(82.980)	(243.554)
Diğer kapsamlı gelir (gider)		(132.673)	(152.332)
TOPLAM KAPSAMLI GELİR (GİDER)		1.106.445	889.192
Pay Başına Kazanç/(Zarar) (Kuruş)	26	5,163	4,340

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 VE 2021 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	Geçmiş yıllar kârları	Net dönem kârı	Özkaynaklar
				Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)	Yabancı para çevrim farkları			
1 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021								
Dönem başı bakiyeler	24.000	52.743	93.650	(11.589)	(59.103)	289.374	618.268	1.007.343
Transferler	-	-	39.880	-	-	578.388	(618.268)	-
Kâr payları	-	-	-	-	-	(400.000)	-	(400.000)
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(1.336)	(150.996)	-	1.041.524	889.192
Dönem sonu bakiyeler	24.000	52.743	133.530	(12.925)	(210.099)	467.762	1.041.524	1.496.535
1 Ocak 2022– 31 Aralık 2022								
Dönem başı bakiyeler	24.000	52.743	133.530	(12.925)	(210.099)	467.762	1.041.524	1.496.535
Transferler	-	-	49.868	-	-	991.656	(1.041.524)	-
Kâr payları	-	-	-	-	-	(500.000)	-	(500.000)
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(126.319)	(6.354)	-	1.239.118	1.106.445
Dönem sonu bakiyeler	24.000	52.743	183.398	(139.244)	(216.453)	959.418	1.239.118	2.102.980

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 VE 2021 HESAP DÖNEMLERİNE AIT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2022	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2021
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		(1.802.896)	952.845
Dönem kârı (zararı)		1.239.118	1.041.524
Dönem Net Kârı (Zararı) Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler		1.338.652	558.721
Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler	12, 13	179.645	105.148
Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler		46.363	41.365
- Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	8	34.175	34.488
- Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	10	12.188	6.877
Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler		573.786	319.290
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	16	102.460	32.651
- Garanti Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	15	295.796	205.751
- Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler		175.530	80.888
Faiz (Gelirleri) ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler		648.788	151.635
- Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	23	(74.346)	(31.490)
- Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	24	723.134	183.125
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler	6	240.960	215.772
Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler		1.184	(28.294)
- Finansal Varlıkların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler		(1.284)	-
- Türev Araçların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler		2.468	(28.294)
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Dağıtılmamış Kârları ile İlgili Düzeltmeler		(185.279)	(107.451)
- İş Ortaklıklarının Dağıtılmamış Kârları ile İlgili Düzeltmeler	5	(185.279)	(107.451)
Vergi (Geliri) Gideri ile İlgili Düzeltmeler		(162.276)	(137.312)
Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler		(4.519)	(1.432)
- Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler		(4.519)	(1.432)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler		(4.154.673)	(601.786)
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		(2.746.189)	(898.907)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) ile İlgili Düzeltmeler		(2.455.648)	(97.688)
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		1.662.363	205.341
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		(615.199)	189.468
- Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)		(821.330)	(16.520)
- Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)		206.131	205.988
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları		(1.576.903)	998.459
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	16	(7.126)	(3.794)
Diğer Karşılıklara İlişkin Ödemeler	15	(204.635)	(85.172)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)		(9.369)	(827)
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)		(4.863)	44.179
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		(716.825)	(279.951)
Başka İşletmelerin veya Fonların Paylarının veya Borçlanma Araçlarının Edinimi İçin Yapılan Nakit Çıkışları		(10.000)	-
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		5.366	2.039
- Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		5.366	2.039
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları		(984.184)	(500.722)
- Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12	(373.642)	(193.123)
- Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	13	(610.542)	(307.599)
Alınan Temettüleri	5	203.307	187.242
Alınan Faiz		68.686	31.490
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		3.621.288	(302.308)
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri		9.425.019	2.031.827
- Kredilerden Nakit Girişleri	6	9.425.019	2.031.827
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		(4.758.143)	(1.763.430)
- Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	6	(4.758.143)	(1.763.430)
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		(6.777)	(16.502)
Ödenen Temettüleri		(500.000)	(400.000)
Ödenen Faiz		(478.811)	(154.203)
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)		(60.000)	-
YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)		1.101.567	370.586
Yabancı para çevrim farklarının nakit ve benzerleri üzerindeki etkisi		(80.627)	(243.151)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)		1.020.940	127.435
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	644.857	517.422
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	4	1.665.797	644.857

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar bu kondolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Otokar" ya da "Şirket"), 1963 yılında kurulmuş olup, İstanbul, Türkiye'de kayıtlıdır ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri altında faaliyet göstermektedir.

Grup, otomotiv ve savunma sanayi sektöründe faaliyet göstermekte olup üretiminin ağırlığını arazi araçları, zırhlı araçlar, minibüs, midibüs ve otobüs türü araçlar ile hafif kamyon, kamyonüstü uygulamaları oluşturmaktadır.

Grup'un kayıtlı olduğu adresi aşağıdaki gibidir:

Genel Müdürlük: Aydınevler Mahallesi, Saygı Cad. No: 58 34854 Maltepe/İstanbul

Fabrika: Atatürk Cad. No: 6 54580 Arifiye/Sakarya

Grup'un konsolidasyon kapsamında yer alan bağlı ortaklıklarına ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Bağlı ortaklıklar	Ülke	Ana faaliyet konusu	Faaliyet konusu
Otokar Europe SAS	Fransa	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Land Systems LLC	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi
Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL	Romanya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Central Asia Limited	Kazakistan	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi
İş ortaklıkları	Ülke	Ana faaliyet konusu	Faaliyet konusu
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi

Bundan böyle Otokar, bağlı ortaklıkları ve iş ortaklıkları "Grup" olarak adlandırılacaktır.

Otokar Central Asia Limited Şirketi, yurt dışı satışlarını artırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center (AIFC)'de 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur. Otokar Central Asia Limited Şirketi'nin finansal faaliyetleri henüz başlamadığından konsolide finansal tablolarda "Finansal Yatırımlar" altında izlenmektedir.

Grup'un bünyesinde istihdam edilen dönem sonu ve ortalama personel sayıları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
	Dönem sonu	Ortalama	Dönem sonu	Ortalama
Toplam personel sayısı	2.942	2.437	2.286	2.248

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıla ait konsolide finansal tablolar, yayınlanmak üzere 31 Ocak 2023 tarihinde Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Söz konusu konsolide finansal tablolar, Genel Kurul tarafından değiştirilebilir.

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri 1995 yılından beri Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST") işlem görmektedir. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, Otokar'ın BİST'e kayıtlı %27,85 oranında hissesi mevcuttur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU (Devamı)

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Otokar'ın hisselerini elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir:

	(%)
Koç Holding A.Ş.	44,68
Ünver Holding A.Ş.	24,81
Diğer	30,51
	100,00

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş., Koç Holding A.Ş. tarafından kontrol edilmektedir.

Grup'un ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir.

Grup hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

Grup, faaliyetlerinin bir kısmını Koç Holding A.Ş. ve ilişkili şirketleriyle yapmaktadır. Grup'un hem müşterisi hem de tedarikçisi konumunda ilişkili tarafları mevcuttur.

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1. Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri

Konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara uygun olarak hazırlanmıştır. TFRS, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'nda ("UFRS") meydana gelen değişikliklere paralellik sağlaması amacıyla tebliğler aracılığıyla güncellenmektedir.

Grup, muhasebe kayıtlarını ve yasal finansal tablolarını Türkiye'de geçerli olan ticari mevzuat, mali mevzuat ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı ("THP") gereklerine göre Türk Lirası ("TL") olarak tutmaktadır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren Bağlı Ortaklıklar kanuni finansal tablolarını faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlamışlardır.

Konsolide finansal tablolar KGGK tarafından 15 Nisan 2019 tarihinde yayınlanan "TMS Taksonomi Hakkında Duyuru" ile "Finansal Tablo Örnekleri Kullanım Rehberi"nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1. Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri (Devamı)

Konsolide finansal tablolar Grup'un yasal kayıtlarına dayandırılmış olup KGK tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na göre Grup'un durumunu layıkıyla arz edebilmek için birtakım düzeltme ve sınıflandırma değişikliklerine tabi tutularak hazırlanmıştır. Söz konusu düzeltmeler genel olarak ertelenmiş vergiler, kıdem tazminatı, maddi varlık amortismanlarının ekonomik ömürlerine ve kıst esasına göre ayrılması, karşılıkların muhasebeleşmesi, ertelenmiş bakım onarım gelirlerinin sınıflanması ve ticari alacak ve borçların reeskonta tabi tutulmasından oluşmaktadır.

Konsolide finansal tablolar gerçeğe uygun değerleri ile taşınan türev varlıklar ve yükümlülükler dışında tarihsel maliyet esasına göre hazırlanmıştır.

İşlevsel ve sunum para birimi

Bağlı ortaklıkların ve iş ortaklıklarının finansal tablolardaki her bir kalem, operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir ("işlevsel para birimi"). Konsolide finansal tablolar, Şirket'in işlevsel ve sunum para birimi olan TL kullanılarak sunulmuştur.

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar, iş ortaklıkları ve iştiraklerin finansal tabloları

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar ve iş ortaklıklarının, Grup muhasebe politikalarına göre düzenlenmiş finansal tablolarında yer alan; varlık ve yükümlülükleri bilanço tarihindeki döviz kuru, gelir ve giderleri ise ortalama döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki yabancı para çevrim farkları kalemi altında takip edilmektedir.

2.2. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Grup, benzer nitelikteki işlemleri, olayları ve durumları tutarlı olarak konsolide finansal tablolara alır, değerler ve sunar. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Grup, muhasebe politikalarını bir önceki yıl ile tutarlı olarak uygulamıştır.

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren döneme ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında kullanılan önemli tahminler, 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren döneme ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında uygulanan tahminlerle tutarlıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar (Devamı)

TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardına göre, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler finansal tablolarını raporlama dönemi sonundaki paranın satın alma gücüne göre raporlar. TMS 29'da, bir ekonominin yüksek enflasyonlu bir ekonomi olduğuna işaret edebilecek özellikler tanımlanmakta ve işletmelerin Standardı uygulamaya aynı anda başlamaları önerilmektedir. Kamu Gözetimi Muhasebe ve Standartları Kurumu (KGGK) tarafından 20 Ocak 2022 tarihinde yapılan açıklamada işletmelerin 2021 yılına ait finansal tablolarında TMS 29 kapsamında herhangi bir düzeltme yapmalarına gerek bulunmadığı ifade edilmiştir. Bununla birlikte, 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarda TMS 29 kapsamında finansal tablolarda düzeltme yapılıp yapılmayacağına yönelik bir açıklamada bulunulmamıştır. Bu kapsamda enflasyon muhasebesinin uygulanması konusunda ülke genelinde görüş birliği oluşmadığından, karşılaştırılabilirliğin sağlanması adına 31 Aralık 2022 tarihli finansal tablolar hazırlanırken TMS 29'a göre enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

2.3. Muhasebe politikalarında değişiklikler

Grup'un konsolide finansal durumu, performansı veya nakit akışları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin konsolide finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir sunumu sonucunu doğuracak nitelikte olması durumunda muhasebe politikalarında değişiklik yapılır. İsteğe bağlı olarak muhasebe politikalarında yapılan değişikliklerin önceki dönemleri etkilemesi durumunda, söz konusu politika hep kullanılmıyormuş gibi konsolide finansal tablolarda geriye dönük olarak uygulanır. Yeni bir standardın uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu standardın şayet varsa geçiş hükümlerine uygun olarak geriye ya da ileriye dönük olarak uygulanır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler geriye dönük olarak uygulanır.

2.3.1. Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup'un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2022 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

TFRS 3 Değişiklikleri – Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara İlişkin Değişiklik

KGGK, Temmuz 2020'de TFRS İşletme Birleşmeleri standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklik, TFRS 3'ün gerekliliklerini önemli şekilde değiştirmeden, Kavramsal Çerçevenin eski versiyonuna (1989 Çerçeve) yapılan atfı Mart 2018'de yayımlanan güncel versiyona (Kavramsal Çerçeve) yapılan atıfla değiştirmek niyetiyle yapılmıştır. Bununla birlikte, iktisap tarihinde kayda alma kriterlerini karşılamayan koşullu varlıkları tanımlamak için TFRS 3'e yeni bir paragraf eklemiştir. Değişiklik, ileriye yönelik olarak uygulanmaktadır.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3. Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1. Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TMS 16 Değişiklikleri - Kullanım amacına uygun hale getirme

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklikle birlikte, şirketlerin bir maddi duran varlığı kullanım amacına uygun hale getirirken, üretilen ürünlerin satışından elde ettikleri gelirlerin, maddi duran varlık kaleminin maliyetinden düşülmesine izin vermemektedir. Şirketler bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyetleri artık kâr veya zararda muhasebeleştirecektir. Değişiklikler geriye dönük olarak, yalnızca işletmenin değişikliği ilk uyguladığı dönemi ile karşılaştırmalı sunulan en erken dönemin başlangıcında veya sonrasında kullanıma sunulan maddi duran varlık kalemleri için uygulanabilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 37 Değişiklikleri - Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler - Sözleşmeyi yerine getirme maliyetleri

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. TMS 37'de yapılan bu değişiklik, bir sözleşmenin ekonomik açıdan "dezavantajlı" mı yoksa "zarar eden" mi olup olmadığının değerlendirilirken dikkate alınacak maliyetlerin belirlenmesi için yapılmıştır ve 'direkt ilgili maliyetlerin' dahil edilmesi yaklaşımının uygulanmasını içermektedir. Değişiklikler, değişikliklerin ilk kez uygulanacağı yıllık raporlama döneminin başında (ilk uygulama tarihi) işletmenin tüm yükümlülüklerini yerine getirmediği sözleşmeler için ileriye yönelik olarak uygulanmaktadır.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

Yıllık İyileştirmeler - 2018-2020 Dönemi

KGK tarafından, Temmuz 2020'de "TFRS standartlarına ilişkin Yıllık İyileştirmeler / 2018-2020 Dönemi", aşağıda belirtilen değişiklikleri içerecek şekilde yayınlanmıştır:

- TFRS 1 - Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması – İlk Uygulayan olarak İştirak: Değişiklik, bir bağlı ortaklığın, ana ortaklık tarafından raporlanan tutarları kullanarak birikmiş yabancı para çevrim farklarını ölçmesine izin vermektedir. Değişiklik ayrıca, iştirak veya iş ortaklığına da uygulanır.
- TFRS 9 Finansal Araçlar - Finansal yükümlülüklerin finansal tablo dışı bırakılması için %10 testinde dikkate alınan ücretler: Değişiklik, bir işletmenin yeni veya değiştirilmiş finansal yükümlülük şartlarının, orijinal finansal yükümlülük şartlarından önemli ölçüde farklı olup olmadığını değerlendirirken dikkate aldığı ücretleri açıklığa kavuşturmaktadır. Bu ücretler, tarafların birbirleri adına ödedikleri ücretler de dahil olmak üzere yalnızca borçlu ile borç veren arasında, ödenen veya alınan ücretleri içerir.
- TMS 41 Tarımsal Faaliyetler - Gerçeğe uygun değer belirlenmesinde vergilemeler: Yapılan değişiklik ile, TMS 41 paragraf 22'deki, şirketlerin TMS 41 kapsamındaki varlıklarının gerçeğe uygun değerinin belirlenmesinde vergilemeler için yapılan nakit akışlarının dikkate alınmamasına yönelik hükmü kaldırmıştır.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3. Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1. Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

ii) Yayımlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

Grup söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de kârın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir. TFRS 17, 1 Ocak 2023 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Standart Grup için geçerli değildir ve Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TMS 1 Değişiklikleri - Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

Ocak 2021 ve Ocak 2023'de KGK, yükümlülüklerin kısa ve uzun vadeli sınıflandırılmasına yönelik esasları belirlemek üzere TMS 1'de değişiklikler yapmıştır. Ocak 2023'de yapılan değişikliklere göre, işletmenin bir yükümlülüğü ödemeyi erteleme hakkı, raporlama döneminden sonraki bir tarihte kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlıysa, raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu yükümlülüğü erteleme hakkı bulunmaktadır (raporlama dönemi sonunda ilgili şartlara uygunluk sağlamıyor olsa bile). Kredi sözleşmesinden doğan bir yükümlülük uzun vadeli olarak sınıflandırıldığında ve işletmenin ödemeyi erteleme hakkı 12 ay içinde kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlı olduğunda, Ocak 2023 değişiklikleri işletmelerin çeşitli açıklamalar yapmasını istemektedir. Bu açıklamalar kredi sözleşme şartları ve ilgili yükümlülükler hakkındaki bilgileri içermelidir. Ayrıca, söz konusu değişiklikler, sözleşme şartlarına uyumun raporlama tarihinde ya da sonraki bir tarihte test edilecek olmasına bakılmaksızın, uzun vadeli sınıflama için ödemeyi erteleme hakkının raporlama dönemi sonu itibarıyla bulunması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur. Değişikliklerde, ödemeyi raporlama döneminden sonraki en az on iki ay sonraya erteleme hakkını işletmenin kullanmama ihtimalinin yükümlülüğün sınıflandırılmasını etkilemeyeceği açıkça ifade edilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Yapılan değişiklikler TMS 8'e göre geriye dönük olarak uygulanır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3. Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1. Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

Erken uygulamaya izin verilmektedir. Ancak değişikliklerden herhangi birini erken uygulayan işletmenin diğer değişikliği de erken uygulaması zorunludur.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 8 Değişiklikleri – Muhasebe Tahminlerinin Tanımı

Ağustos 2021'de KGK, TMS 8'de "muhasebe tahminleri" için yeni bir tanım getiren değişiklikler yayınlamıştır. TMS 8 için yayınlanan değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Değişiklikler, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikler ve hataların düzeltilmesi arasındaki ayrıma açıklık getirmektedir. Ayrıca, değiştirilen standart, girdideki bir değişikliğin veya bir ölçüm tekniğindeki değişikliğin muhasebe tahmini üzerindeki etkilerinin, önceki dönem hatalarının düzeltilmesinden kaynaklanmıyorsa, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler olduğuna açıklık getirmektedir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin önceki tanımı, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin yeni bilgilerden veya yeni gelişmelerden kaynaklanabileceğini belirtmekteydi. Bu nedenle, bu tür değişiklikler hataların düzeltilmesi olarak değerlendirilmemektedir. Tanımın bu yönü KGK tarafından korunmuştur. Değişiklikler yürürlük tarihinde veya sonrasında meydana gelen muhasebe tahmini veya muhasebe politikası değişikliklerine uygulayacak olup erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 1 Değişiklikleri – Muhasebe Politikalarının Açıklanması

Ağustos 2021'de KGK, TMS 1 için işletmelerin muhasebe politikası açıklamalarına önemlilik tahminlerini uygulamalarına yardımcı olmak adına rehberlik ve örnekler sağladığı değişiklikleri yayınlamıştır. TMS 1'de yayınlanan değişiklikler 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. TFRS'de "kayda değer" teriminin bir tanımının bulunmaması nedeniyle, KGK, muhasebe politikası bilgilerinin açıklanması bağlamında bu terimi "önemli" terimi ile değiştirmeye karar vermiştir. "Önemli" TFRS'de tanımlanmış bir terimdir ve KGK'ya göre finansal tablo kullanıcıları tarafından büyük ölçüde anlaşılmaktadır. Muhasebe politikası bilgilerinin önemliliğini değerlendirirken, işletmelerin hem işlemlerin boyutunu, diğer olay veya koşulları hem de bunların niteliğini dikkate alması gerekir. Ayrıca işletmenin muhasebe politikası bilgilerinin önemli olarak değerlendirebileceği durumlara örnekler eklenmiştir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3. Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1. Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TMS 12 Değişiklikleri – Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergi

Ağustos 2021'de KGK, TMS 12'de ilk muhasebeleştirme istisnasının kapsamını daraltan ve böylece istisnanın eşit vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farklara neden olan işlemlere uygulanmamasını sağlayan değişiklikler yayınlamıştır. TMS 12'ye yapılan değişiklikler 1 Ocak 2023'te veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Değişiklikler, bir yükümlülüğe ilişkin yapılan ödemelerin vergisel açıdan indirilebilir olduğu durumlarda, bu tür indirimlerin, finansal tablolarda muhasebeleştirilen yükümlülüğe (ve faiz giderine) ya da ilgili varlık bileşenine (ve faiz giderine) vergi amacıyla ilişkilendirilebilir olup olmadığının (geçerli vergi kanunu dikkate alındığında) bir muhakeme meselesi olduğuna açıklık getirmektedir. Bu muhakeme, varlık ve yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara alınmasında herhangi bir geçici farkın olup olmadığının belirlenmesinde önemlidir. Değişiklikler karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında ya da sonrasında gerçekleşen işlemlere uygulanır. Ayrıca, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında, kiralama ile hizmetten çekme, restorasyon ve benzeri yükümlülüklerle ilgili tüm indirilebilir ve vergilendirilebilir geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı (yeterli düzeyde vergiye tabi gelir olması koşuluyla) ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü muhasebeleştirilir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TFRS 16 Değişiklikleri – Satış ve geri kiralama işlemlerinde kira yükümlülükleri

Ocak 2023'te KGK TFRS 16'ya yönelik değişiklikler yayınlamıştır. Söz konusu değişiklikler, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmemesini sağlayacak şekilde, satıcı-kiracı tarafından satış ve geri kiralama işleminden doğan kira yükümlülüklerinin ölçümünde uygulanacak hükümleri belirlemektedir. Bu kapsamda, satıcı-kiracı satış ve geri kiralama işleminin fiilen başladığı tarihten sonra "Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü" başlığı altındaki TFRS 16 hükümlerini uygularken, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirmeyecek şekilde "kira ödemeleri"ni ya da "revize edilmiş kira ödemeleri"ni belirleyecektir. Değişiklikler, geri kiralama ortaya çıkan kira yükümlülüklerinin ölçümüne yönelik spesifik bir hüküm içermemektedir. Söz konusu kira yükümlülüğünün ilk ölçümü, TFRS 16'da yer alan kira ödemeleri tanımına dahil edilenlerden farklı ödemelerin kira ödemesi olarak belirlenmesine neden olabilecektir. Satıcı-kiracının TMS 8'e göre güvenilir ve ihtiyaca uygun bilgi sağlayacak muhasebe politikası geliştirmesi ve uygulaması gerekecektir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Satıcı-kiracı değişiklikleri TFRS 16'nın ilk uygulama tarihinden sonra girdiği satış ve geri kiralama işlemlerine TMS 8'e göre geriye dönük uygular.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3. Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.2. Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarı ile vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştikleri dönemde gelir tablosuna yansıtılmaktadırlar.

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımlar aşağıdadır:

- Ertelenmiş vergi aktifi gelecek yıllarda vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğunun tespiti halinde kayıtlara alınmaktadır. Vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğu durumlarda ertelenmiş vergi aktifi indirilebilir geçici farklar üzerinden hesaplanmaktadır. 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıl için Grup, öngörülebilir gelecekte vergilendirilebilir kârının olduğuna dair göstergeleri yeterli bulduğundan ertelenmiş vergi aktifini kayıtlara almıştır.
- Grup garanti karşılığını, her bir araç modeli için geçmiş yıllarda gerçekleşen araç başına düşen garanti giderlerini ve araç başına kalan garanti sürelerini göz önünde bulundurarak tespit etmiştir.
- Grup yönetimi maddi ve maddi olmayan varlıkların faydalı ekonomik ömürlerinin belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda önemli varsayımlarda bulunmuştur.
- Grup yönetimi stok değer düşüklüğünün belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda varsayımlarda bulunmuştur.
- Grup, geliştirme faaliyetleri sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıkları yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda almaktadır:
 - Maddi olmayan duran varlığın kullanıma veya satışa hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması,
 - Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
 - Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
 - Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
 - Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve diğer kaynakların olması, ve
 - Varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir biçimde ölçülebilir olması.
- Ticari alacaklara ilişkin değer düşüklüğünün tespitinde borçluların kredibiliteleri, geçmiş ödeme performansları ve yeniden yapılandırma söz konusu olan durumlarda yeniden yapılandırma koşulları dikkate alınmaktadır. Ticari alacakların beklenen kredi zararı ölçülmüş ve önemli bir etkisi olmadığı anlaşılmıştır.
- Kıdem tazminatı, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve personel devir hızı gibi aktüeryal varsayımlar kullanılarak belirlenmektedir. Tahminler, bu uzun vadeli planlar nedeniyle ortaya çıkan önemli belirsizlikleri içermektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti

Grup muhasebesi

Konsolide finansal tablolar, aşağıdaki paragrafta yer alan hususlar kapsamında, ana şirket olan Otokar ile bağlı ortaklıklarının finansal tablolarını içermektedir. Konsolidasyon kapsamı içinde yer alan şirketlerin finansal tabloları, konsolide finansal tabloların tarihleri itibarıyla ve yeknesak muhasebe politikaları ve uygulamaları gözetilerek TFRS'ye uygun olarak hazırlanmıştır.

Bağlı ortaklıklar

Bağlı ortaklıklar, yapılandırılmış kuruluşlar da dahil olmak üzere, Grup'un kontrolünün olduğu şirketlerdir. Grup'un kontrolü; bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

Bağlı ortaklıklara ait varlıklar, yükümlülükler, özkaynak kalemleri, gelir ve gider hesapları ile nakit akış hareketleri tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide finansal tablolara dahil edilmiştir.

Otokar ve bağlı ortaklıklarının sahip olduğu payların kayıtlı değerleri ilgili özkaynaklar ile karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Otokar ile bağlı ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyeler konsolidasyon sırasında silinmiştir.

Bağlı ortaklıkların elden çıkartılması

Grup'un bağlı ortaklık üzerinde kontrolünün kaybolması durumunda, Grup'un bağlı ortaklık üzerindeki payları kontrolün kaybedildiği tarihteki gerçeğe uygun değeri ile ölçülür ve defter değeri ile arasındaki fark kâr veya zarar olarak kaydedilir. Gerçeğe uygun değer, müşterek yönetime tabi ortaklık ve finansal varlıklarda sahip olunan payların sonradan muhasebesinin yapılabilmesi amacıyla ilk alım değeridir. Buna ek olarak, bu şirketle ilgili daha önce diğer kapsamlı gelir olarak tanınan tutarlar ilgili varlık ya da yükümlülükler Grup tarafından elden çıkarılmış gibi muhasebeleştirilir. Bu daha önce diğer kapsamlı gelir olarak tanınan tutarların kâr ve zarar olarak sınıflandırılması gerektiği anlamına gelebilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla bağlı ortaklıklar, sahip olunan paylar ve ortaklık oranları gösterilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	2022		2021	
	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)
Otokar Europe SAS	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Land Systems LLC	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Central Asia Limited	100,00	100,00	100,00	100,00

İş ortaklıkları

İş Ortaklıkları, Otokar ve bağlı ortaklıklarının bir veya daha fazla müteşebbis ortak tarafından müştereken yönetilmek üzere, bir ekonomik faaliyetin üstlenilmesi için bir sözleşme dahilinde oluşturulmuştur. Otokar bu müşterek kontrolü, kendisinin doğrudan ya da dolaylı olarak sahip olduğu hisselerden yararlanarak sağlamaktadır.

Özkaynak yöntemine göre, iş ortaklığı yatırımı, başlangıçta elde etme maliyeti ile muhasebeleştirilir. Edinme tarihinden sonra ise, yatırımcının yatırım yapılan işletmenin kâr veya zararındaki payı yatırımın defter değeri artırılarak ya da azaltılarak finansal tablolara yansıtılır. Yatırımcının yatırım yapılan işletmenin kâr veya zararından alacağı pay, yatırımcının kâr veya zararı olarak muhasebeleştirilir. Yatırım yapılan bir işletmeden alınan dağıtımlar (kâr payı vb.) yatırımın defter değerini azaltır. Yatırım yapılan işletmenin defter değerinin, işletmenin diğer kapsamlı kârındaki değişikliklerden yatırımcıya düşen pay oranında düzeltilmesi gerekir. İş Ortaklıkları için özkaynak yöntemi uygulanmasında Otokar'ın doğrudan ve dolaylı oy hakkı nispeti dikkate alınmıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Aşağıdaki tabloda, 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla, İş Ortaklıkları'nın oy hakları ve etkin ortaklık oranları gösterilmiştir:

İş ortaklıkları	2022		2021	
	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (*)	49,00	49,00	49,00	49,00

(*) Grup'un bağlı ortaklığı Otokar Land Sytems LLC'nin %49 sahibi olduğu Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC şirketi 28 Mayıs 2017 tarihinde Birleşik Arap Emirlikleri'nde (BAE) otomotiv ve savunma sanayi satışı ve pazarlaması yapmak amacıyla kurulmuştur.

Hasılatın kaydedilmesi

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- Müşteriler ile sözleşmelerin belirlenmesi
- Sözleşmedeki performans yükümlülüklerinin belirlenmesi
- Sözleşmedeki işlem fiyatının saptanması
- İşlem fiyatının sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir.

Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Hizmet gelirleri hizmetin verildiği dönemde gelir kaydedilir. Bir yıldan uzun süreli bakım onarım sözleşmeleri kapsamındaki hizmet gelirleri, sözleşme dönemlerine eşit olarak yayılarak muhasebeleştirilir ve ileriki dönemlere ait tutarlar konsolide finansal tablolara ertelenmiş gelir olarak yansıtılır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Satışların içerisinde önemli bir finansman maliyeti bulunması durumunda, makul bedel, gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman maliyeti içerisinde yer alan zımni faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Gerçek değerleri ile nominal değerleri arasındaki fark, tahakkuk esasına göre faiz geliri olarak değerlendirilir.

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca ilgili finansal varlıktan elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen efektif faiz oranı nispetinde ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

Ürün satışlarından kaynaklanan hasılat

Grup, ağırlıklı olarak ürettiği otobüs, minibüs, askeri araçların satışından hasılat elde etmektedir. Hasılat, ürünlerin kontrolü müşteriye devredildiğinde kaydedilir. Ayrıca, ürünler ile birlikte Grup'un müşterilerine verdiği, satılan ürüne ve satış yapılan ülkeye göre süreleri 1-2 yıl arası değişen yasal garanti taahhütleri vardır. Bu yasal garanti taahhütleri kanunlar tarafından zorunlu kılınan, üründen bağımsız olarak bir fiyatı olmayan ve bağımsız olarak satılmayan taahhütler olup ürün satışından ayrı bir ürün veya hizmet olarak değerlendirilmemektedir.

Her bir edim yükümlülüğü için Grup, sözleşme başlangıcında edim yükümlülüğünü zamanla yerine getirip getirmediğini veya edim yükümlülüğünün zamanın belli bir anında yerine getirip getirmediğini belirler. Grup, bakım paketi satışlarında hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla söz konusu satışlarına ilişkin edim yükümlülüklerini zamanla yerine getirir ve bu edim yükümlülüğünün tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek zamanla hasılatı finansal tablolara alır.

Müşterilerden projeler kapsamında alınan avanslar, müşteri sözleşmelerden doğan yükümlülük olarak finansal tablolarda kaydedilmekte ve ilgili edim yükümlülüğü gerçekleştiğinde hasılat olarak kaydedilmektedir.

Uzatılmış garanti satışlarından kaynaklanan hasılat

Grup, ürettiği ürünler için kanunlar tarafından zorunlu kılınan yasal sürelerin bitişinden başlayan dönemler için garanti taahhüdü satışı yapmaktadır. Verilen ek garanti taahhütlerinin fiyatı, satılan ürünlerden ayrı olarak belirlenmekte ve sözleşme içerisinde taahhüt edilen farklı bir hizmet olarak değerlendirilmektedir. Bu nedenle Grup, uzatılmış garanti satışları nedeniyle verilecek hizmeti ayrı bir edim yükümlülüğü olarak muhasebeleşirmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

İlişkili taraflar

- a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda Grup ile ilişkili sayılır:
- Söz konusu kişinin,
- (i) Grup üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - (ii) Grup üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - (iii) Grup veya Grup'un bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme Grup ile ilişkili sayılır:
- (i) İşletme ve Grup'un aynı grubun üyesi olması halinde.
 - (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
 - (v) İşletmenin, Grup'un ya da Grup ile ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Grup'un kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de Grup ile ilişkilidir.
 - (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

Stoklar

Stoklar, net gerçekleştirilebilir değer ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içerir.

İlk madde ve malzemeler, ticari mallar - Peşin alım fiyatına göre hesaplanan ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanmıştır.

Mamul ve yarı mamuller - Direkt malzeme ve işçilik giderleri ile değişken ve sabit genel üretim giderleri belli oranlarda (normal faaliyet kapasitesi göz önünde tutularak) dahil edilmiş ve ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanmıştır.

Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satış gerçekleştirilmek için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesiyle elde edilen tutardır (Not 10).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi duran varlıklar

Bütün maddi duran varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar, uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır. Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetinden birikmiş amortismanı düşüldükten ve eğer var ise değer düşüklüğü karşılığı ayrıldıktan sonraki net değerleri ile gösterilmektedir.

Maddi varlığın maliyet değeri; alış fiyatı, ithalat vergileri ve iadesi mümkün olmayan vergiler ve maddi varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır. Maddi varlığın kullanımına başlandıktan sonra oluşan tamir ve bakım gibi masraflar, oluştukları döneme gider kaydedilmektedir. Yapılan harcamalar ilgili maddi varlığa gelecekteki kullanımında ekonomik bir değer artışı sağlıyorsa bu harcamalar varlığın maliyetine eklenmektedir.

Ekonomik ömür ve amortisman metodu düzenli olarak gözden geçirilmekte, bu süreçte kullanılan metodun ve amortisman süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik faydalar ile paralel olup olmadığına dikkat edilmektedir.

Amortisman, maddi duran varlıkların düzeltilmiş değerleri üzerinden faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

Yeraltı ve yerüstü düzenleri	25-30 yıl
Binalar	30 yıl
Makine, tesis ve cihazlar	3-15 yıl
Taşıt araçları	4-9 yıl
Döşeme ve demirbaşlar	5-15 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebiyle amortisman ayrılmamaktadır.

Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kâr ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler kalemleri altında muhasebeleştirilmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini, yeni ürün geliştirilmesine ilişkin proje maliyetlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir. Maddi olmayan varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır.

Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş itfa payı ve eğer varsa değer düşüklüğü indirilerek yansıtılır. Maddi olmayan duran varlıklar iktisap edildikleri tarihten sonra 5 yılı geçmeyen bir süre için tahmini faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile amortisman tabi tutulur. Maddi olmayan varlıkların aktifleştirilebilmesi için ilgili varlığın işletmeye gelecekte sağlayacağı ekonomik fayda tespit edilebilir olmalı ve varlığın maliyeti güvenilir bir şekilde ölçülebilmelidir. Değer düşüklüğünün olması durumunda maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerine indirilir.

Araştırma ve geliştirme giderleri

Araştırma masrafları, oluştuğu dönem içerisinde konsolide gelir tablosuna kaydedilir.

Geliştirme faaliyetleri (ya da Grup içi bir projenin gelişim aşaması) sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda alınırlar:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
- Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması ve varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilir olması.

Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme gideri sonraki dönemde aktifleştirilemez. Aktifleştirilen geliştirme gideri, ürünün ticari üretiminin başlaması ile beklenen ömür olan 5 yıl içerisinde, doğrusal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Yatırım, araştırma ve geliştirme teşvikleri

Tüm devlet teşvikleri, elde edilmesi için gerekli şartların Grup tarafından yerine getirileceğine ve teşviğin Şirket tarafından elde edilebileceğine dair makul bir güvence olduğunda finansal tablolara alınır. Teşvik, bir gider ile ilişkili olması durumunda bu teşvikin karşılayacağı giderler ile eşleşecek şekilde gelirleştirilir. Teşvikin bir varlık ile ilişkili olması durumunda ise bu gelir ertelenmiş gelir olarak bilançoya kaydedilir.

Yatırım, araştırma ve geliştirme teşvikleri, Grup'un teşvik talepleri yetkili makamlar tarafından onaylandığı zaman tanımlanır.

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Vergi karşılığı, dönem kârı veya zararı hesaplanmasında dikkate alınan cari dönem ve ertelenmiş vergi karşılıklarının tamamıdır.

Dönem vergi gideri, bilanço tarihi itibarıyla Türkiye'de yürürlükte olan vergi kanunları dikkate alınarak hesaplanır. Türk Vergi mevzuatına göre, kanuni veya iş merkezleri Türkiye'de bulunan kurumlar, kurumlar vergisine tabidir.

Şirket'in faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar vergisi, gelir vergisi ve fonlara ilişkin yükümlülükler için finansal tablolarda tahmini karşılık ayrılmıştır. Cari dönem vergisi, Şirket'in faaliyet sonuçları üzerinden vergisel açıdan kabul edilmeyen giderler ve istisnalar dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

Ayrıca, kurumlar vergisine mahsup edilmek üzere yıl içinde ara dönemlerde beyan edilen matrahlar üzerinden %25 oranında geçici vergi ödenmektedir.

Türk vergi sisteminde mali zararlar takip eden beş yıl içindeki mali kârlar ile mahsup edilebilmekte olup, önceki yıllar kazançlarından (geriye dönük) mahsup mümkün değildir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca bilanço tarihi itibarıyla halihazırda yürürlükte olan vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Her bilanço döneminde Grup, ertelenmiş vergi varlıklarını gözden geçirmekte ve gelecekte indirilebilir olması ihtimali göz önüne alınarak muhasebeleştirilmektedir.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri konsolide finansal tablolarda net gösterilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kıdem tazminatı karşılığı

Grup, mevcut iş kanunu gereğince, emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen ve en az bir yıl hizmet vermiş personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Grup, konsolide finansal tablolardaki kıdem tazminatı karşılığını "Projeksiyon Metodu"nu kullanarak ve Grup'un personel hizmet süresini tamamlama ve kıdem tazminatına hak kazanma konularında geçmiş yıllarda kazandığı deneyimlerini baz alarak hesaplamış ve bilanço tarihi itibarıyla iskonto edilmiş değerini kayıtlara almıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmıştır.

Dövizli işlemler

Yıl içinde gerçekleşen dövizli işlemler, işlem tarihlerinde geçerli olan döviz kurları üzerinden çevrilmiştir. Dövizle dayalı parasal varlık ve yükümlülükler, yıl sonunda geçerli olan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ("TCMB") döviz alış kurları üzerinden Türk Lirası'na çevrilmiştir.

Karşılıklar

Karşılıklar bir işletmenin geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa ve bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkması olası ise ve gerçekleşecek yükümlülüğün miktarı güvenilir bir şekilde tahmin edilebiliyorsa kayıtlara alınmaktadır.

Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında, karşılıklar ileride oluşması muhtemel giderlerin bilanço tarihindeki indirgenmiş değeriyle yansıtılır. Karşılıklar her bilanço tarihinde gözden geçirilmekte ve yönetimin en iyi tahminlerini yansıtabilecek şekilde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Koşullu varlıklar ve yükümlülükler

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar konsolide finansal tablolara alınmamakta ve şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmektedir.

Şarta bağlı yükümlülükler, kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşıyor ise konsolide finansal tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır. Şarta bağlı varlıklar ise konsolide finansal tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler, sermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüleri, beyan edildiği dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

Garanti giderleri

Garanti giderleri, şirketlerin üretim ve satışını gerçekleştirdikleri mallar için yaptıkları tamir-bakım masrafları, yetkili servislerin garanti kapsamında müşteriden bedel almaksızın yaptıkları işçilik ve malzeme giderleri, şirketlerce üstlenilen bakım giderleri ile hasılatı cari yıla gelir olarak kaydedilen ürünlere ilişkin müteakip yıllarda söz konusu olabilecek geri dönüş ve tamir seviyelerinin geçmiş verilerden kaynaklanan tahminleri sonucu kaydedilir.

Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Grup, finansal varlıklarını şu şekilde sınıflandırmıştır: itfa edilmiş maliyet ve gerçeğe uygun değer değişimi kâr zarara yansıtılan. Sınıflandırma, finansal varlıkların alınma amaçlarına göre yapılır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

İtfa edilmiş maiyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

İtfa edilmiş maiyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasaya kota olmayan ve türev araç olmayan finansal varlıklardır. Vadeleri raporlama tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklarda, 12 aydan uzun ise duran varlıklarda gösterilirler. Grup'un ticari alacakları ve nakit ve nakit benzerleri bu kategoriye sınıflandırılmaktadır.

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar, finansal durum tablosunda "türev araçlar" kalemlerini içermektedir. Türev araçlar, gerçeğe uygun değer pozitif olması durumunda varlık, negatif olması durumunda ise yükümlülük olarak muhasebeleştirilmektedir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi üç ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

Banka mevduatları, vadeli ve vadesiz mevduatlardan ve bu mevduatların tahakkuk eden faizlerinden oluşmaktadır. Türk Lirası mevduatlar maliyet değerleriyle, döviz tevdiat hesapları ise bilanço tarihinde T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılmak suretiyle Türk Lirası'na çevrilmiş değerleriyle kayıtlarda gösterilmektedir. Vadeli mevduat hesapları, bilanço tarihi itibarıyla, tahakkuk etmiş faizlerini de içermektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Ticari alacaklar

Doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşan ticari alacaklar ile ticari alacaklar içine sınıflandırılan senetler ve vadeli çekler, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değerlendirilmiştir. Belirtilmiş bir faiz oranı bulunmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda fatura tutarından değerlendirilmektedir.

Grup fatura alacaklarının bir kısmını faktoring işlemine konu etmektedir ve faktoring şirketlerinden temin edilen tutar ise konsolide finansal tablolara finansal yükümlülük olarak yansıtılmıştır.

Alınan çeklerden vadesi bilanço tarihini aşanlar, ticari alacaklar içinde gösterilmiş olup devlet iç borçlanma senetleri için borsalarda veya teşkilatlanmış diğer piyasalarda oluşan faiz haddi dikkate alınarak reeskonta tabi tutulmuştur.

Grup, konsolide finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakları önemli bir finansman bileşeni içermediği için değer düşüklüğü hesaplamaları için kolaylaştırılmış uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Grup, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kapsamlı gelir tablosuna gelir olarak kaydedilir.

Ticari borçlar

Ticari borçlar, makul değerleriyle deftere alınır ve müteakip dönemlerde etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş tutarlardan muhasebeleştirilir.

Krediler

Kısa ve uzun vadeli banka kredileri, anapara ve bilanço tarihi itibarıyla tahakkuk eden faiz giderlerinin toplanması sonucu oluşan değerleri ile kayıtlarda gösterilmektedir.

Banka kredileri, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem masrafları düşüldükten sonraki değerleriyle kaydedilir. Banka kredileri, sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet değeri üzerinden belirtilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile itfa edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Özellikle varlıkların ediniminin finansmanı dışındaki sebeplerle katlanılan borçlanma maliyetleri gerçekleştiği dönemde gider olarak kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Türev araçlar

Türev araçlar ilk olarak kayda alınmalarında elde etme maliyeti ile, kayda alınmalarını izleyen dönemlerde ise gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmektedir. Grup'un türev araçlarını ağırlıklı olarak vadeli döviz alım-satım sözleşmeleri ile ilgili işlemler oluşturmaktadır. Söz konusu türev araçlar ekonomik olarak Grup için risklere karşı etkin bir koruma sağlamakla birlikte, genellikle risk muhasebesi yönünden gerekli koşulları taşıyamaması nedeniyle konsolide finansal tablolarda alım-satım amaçlı türev araçlar olarak muhasebeleştirilmektedir. Bu tür türev araçların gerçeğe uygun değerindeki değişimlerden kaynaklanan tüm kazanç ve kayıplar, konsolide kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar dışındaki finansal varlık veya finansal varlık grupları, her bilanço tarihinde değer düşüklüğüne uğradıklarına ilişkin göstergelerin bulunup bulunmadığına dair değerlendirmeye tabi tutulur. Finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya birden fazla olayın meydana gelmesi ve söz konusu olayın ilgili finansal varlık veya varlık grubunun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki nakit akımları üzerindeki olumsuz etkisi sonucunda ilgili finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. Kredi ve alacaklar için değer düşüklüğü tutarı gelecekte beklenen tahmini nakit akımlarının finansal varlığın etkin faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki farktır.

Bir karşılık hesabının kullanılması yoluyla defter değerinin azaltıldığı ticari alacaklar haricinde, bütün finansal varlıklarda, değer düşüklüğü doğrudan ilgili finansal varlığın kayıtlı değerinden düşülür. Ticari alacağın tahsil edilememesi durumunda söz konusu tutar karşılık hesabından düşülerek silinir. Karşılık hesabındaki değişimler kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Finansal varlık ve yükümlülüklerin kayda alınması ve kayıttan çıkarılması

Grup, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Grup finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıtlarından çıkartır. Grup finansal yükümlülükleri, ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıtlarından çıkartır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Grup'un varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Yabancı para cinsinden finansal varlık ve borçlar

Bilançoda yer alan yabancı para cinsinden finansal varlıklar ve borçlar bilanço tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Dönem içinde gerçekleşen yabancı paraya bağlı işlemler, işlem tarihindeki fiili kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu işlemlerden doğan kur farkı gelir ve giderleri kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleşmektedir.

Kiralamalar

Grup - kiracı olarak

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir. Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde aslı bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.
- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Grup varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:
 - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
 - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortismanına tabi tutarken TMS 16, "Maddi Duran Varlıklar" standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36, "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardını uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımî faiz oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir. Alternatif borçlanma oranı, Grup şirketlerinin kontrat tarihlerindeki borçlanma oranları dikkate alınarak belirlenmiştir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Grup'un inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme yönetim tarafından gözden geçirilmektedir. Cari dönemde yapılan değerlendirmeler sonucunda, uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının kiralama süresine dahil edilmesi nedeniyle oluşan kiralama yükümlülüğü veya varlık kullanım hakkı bulunmamaktadır.

Değişken kira ödemeleri

Grup'un kiralama sözleşmelerinin bir kısmından kaynaklanan kira ödemeleri değişken kira ödemelerinden oluşmaktadır. TFRS 16 standardı kapsamında yer almayan söz konusu değişken kira ödemeleri, ilgili dönemde gelir tablosuna kira gideri olarak kaydedilmektedir.

Grup - kiralayan olarak

Grup'un kiralayan olarak önemli bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Hisse başına kazanç

Hisse başına kâr, net kârın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan ve özsermaye enflasyon düzeltmesi farklarından hisseleri oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse, ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kamuya ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonra düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, konsolide finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltmekte, bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen olayların olması halinde ise önemli olması durumunda ilgili dönemde açıklamaktadır.

Finansal olmayan varlıklarda değer düşüklüğü

Ertelenmiş vergi aktifi ve finansal varlıklar dışındaki varlıklar, her bir bilanço tarihinde söz konusu varlığın değer kaybına uğradığına dair herhangi bir gösterge olup olmadığının tespiti için değerlendirilir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, değer düşüklüğü tutarını belirleyebilmek için o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Varlığın tek başına geri kazanılabilir tutarının hesaplanmasının mümkün olmadığı durumlarda, o varlığın ait olduğu nakit üreten biriminin geri kazanılabilir tutarı hesaplanır.

Bir varlığın kayıtlı değeri, varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımındaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın makul değerinden satışı gerçekleştirilmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının bilanço tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Varlığın (veya nakit üreten birimin) geri kazanılabilir tutarının defter değerinden daha az olması durumunda varlığın (veya nakit üreten birimin) defter değeri, geri kazanılabilir tutarına indirilir. Bu durumda oluşan değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın (veya nakit üreten birimin) kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortismanına tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmamalıdır. Değer düşüklüğünün iptali kapsamlı gelir tablosuna kayıt edilir.

Borçlanma maliyetleri

Borçlanma maliyetleri, faiz giderleri, kur farkı giderleri ve borçlanma ile ilgili diğer maliyetleri içermektedir.

Özellikli varlıkla ilişkili borçlanma maliyetleri doğrudan ilgili bulunduğu özellikli varlığın maliyetine dahil edilir. Özellikli bir varlığın amaçlandığı şekilde kullanıma veya satışa hazır hale getirilmesi için gerekli faaliyetlerin tamamen bitirilmesi durumunda, borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesine son verilir. Özellikli varlıklar, kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklardır.

Bunun dışındaki borçlanma maliyetleri gerçekleştiği dönemde gider olarak kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4. Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Netleştirme

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

2.5. İşletmenin sürekliliği

Grup, konsolide finansal tablolarını işletmenin sürekliliği ilkesine göre hazırlamıştır.

NOT 3 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Grup bölümlere göre raporlama yapmamakta, tek bir bölümde finansal tablolarını takip etmektedir.

Üst düzey karar alıcı (Üst düzey yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.) ürünlerini sadece ciro olarak takip etmekte olup (Not 19), satışların maliyeti, faaliyet giderleri, finansman giderleri ve vergi giderleri olarak takip etmemektedir. Bu nedenle bölümlere göre raporlama yapılmamaktadır.

NOT 4 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Bankalar		
- Vadeli mevduat	1.425.923	545.213
- Vadesiz mevduat	245.429	99.593
Diğer	105	51
Nakit akış tablosundaki nakit ve nakit benzerleri	1.671.457	644.857
Faiz gelir tahakkuku	5.660	-
	1.677.117	644.857

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla toplam tutarı 1.425.923 bin TL olan vadeli mevduat hesaplarının 141.174 bin TL'ye karşılık gelen tutarı yabancı para cinsinden olup, etkin faiz oranı yıllık %0,01 vadesi 1 gündür. Kalan 1.284.749 bin TL'lik tutarın etkin faiz oranı yıllık %24,63 olup vadesi 24 gündür.

(31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla toplam tutarı 545.213 bin TL olan vadeli mevduat hesaplarının 209.292 bin TL'ye karşılık gelen tutarı yabancı para cinsinden olup, etkin faiz oranı yıllık %0,77, vadesi ortalama 1 gündür. Kalan 335.921 bin TL'lik tutarın etkin faiz oranı %25 yıllık olup vadesi 1 gündür.)

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Grup'un 10.314 bin TL (31 Aralık 2021: 0,2 bin TL) tutarında bloke mevduatı bulunmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 5 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİ İLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla İş Ortaklıkları'nın taşınan değerlerinin ve özkaynak yöntemine konu konsolidasyon oranlarının detayı aşağıdaki gibidir:

İş ortaklıkları	2022		2021	
	(%)	Tutar	(%)	Tutar
Al Jasoor	49	241.054	49	182.456
		241.054		182.456

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemleri için İş Ortaklıkları'nın dönem içi hareketleri tablosu aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	182.456	169.689
Kâr/(zararından) paylar	185.279	107.451
Ödenen temettü	(203.307)	(187.242)
Yabancı para çevrim farkları	76.626	92.558
31 Aralık	241.054	182.456

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihi itibarıyla özkaynak yöntemi ile değerlendirilen Al Jasoor'a ilişkin finansal bilgiler ekteki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Toplam varlıklar	897.218	1.081.715
Toplam yükümlülükler	(405.271)	(709.350)
Net varlıklar	491.947	372.365
İş ortaklığı oranı	%49	%49
Grup'un net varlıklardaki payı	241.054	182.456

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 6 - BORÇLANMALAR

Kısa vadeli borçlanmalar

31 Aralık 2022	Vade Aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
Avro krediler	9 Haziran 2023	5,95	99.932
TL krediler	5 Ocak 2023 – 15 Kasım 2023	23,72	5.006.429
			5.106.361
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	21.377
TL borçlar	-	30,00	9.662
			31.039
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			5.137.400

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları

31 Aralık 2022	Vade Aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
Avro krediler	9 Ocak 2023 – 15 Eylül 2023	2,94	865.626
TL krediler	7 Nisan 2023 – 31 Aralık 2023	18,25	243.785
			1.109.411

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 6 - BORÇLANMALAR (Devamı)**Uzun vadeli borçlanmalar**

31 Aralık 2022	Vade Aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
TL krediler	11 Ocak 2024 – 5 Ağustos 2025	15,19	1.252.064
			1.252.064
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	33.436
TL borçlar	-	30,00	15.113
			48.549
Toplam uzun vadeli borçlanmalar			1.300.613

(*) Sabit faiz oranlı

Kısa vadeli borçlanmalar

31 Aralık 2021	Vade	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
RON krediler	28 Ocak 2022	5,16	454.573
TL krediler	3 Haziran 2022	8,75	930
			455.503
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	12.242
TL borçlar	-	25,00	5.534
			17.776
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			473.279

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 6 - BORÇLANMALAR (Devamı)

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (*)

31 Aralık 2021	Vade	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Avro krediler	15 Eylül 2023	2,82	2.168
TL krediler	31 Aralık 2022	13,49	641.846
			644.014

(*) Sabit faiz oranlı

Uzun vadeli borçlanmalar (*)

31 Aralık 2021	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
TL krediler	5 Ağustos 2025	18,85	641.406
Avro krediler	15 Ağustos 2023	3,15	591.954
			1.233.360
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	19.149
TL borçlar	-	25,00	8.655
			27.804
Toplam uzun vadeli borçlanmalar			1.261.164

(*) Sabit faiz oranlı

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Grup'un kullanmış olduğu krediler karşılığında vermiş olduğu herhangi bir teminat yoktur (31 Aralık 2021: Yoktur).

Grup'un borçlanmalarından kaynaklanan finansal taahhütleri yoktur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 6 - BORÇLANMALAR (Devamı)

Borçlanmaların 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren yıllar içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	2.378.457	1.854.064
Dönem içinde alınan borçlanmalar	9.425.019	2.031.827
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(6.777)	(16.502)
TFRS 16 kapsamında kira yükümlülüklerindeki değişimler	23.585	27.804
Anapara ödemeleri (-)	(4.758.143)	(1.763.430)
Faiz tahakkuklarındaki değişim	244.323	28.922
Kur farklarındaki değişim	240.960	215.772
31 Aralık	7.547.424	2.378.457

	31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
	Defter değeri	Gerçeğe uygun değeri	Defter değeri	Gerçeğe uygun değeri
Sabit faizli	7.603.581	7.118.644	1.878.305	1.853.105
Değişken faizli	349.192	349.192	454.572	454.572
	7.952.773	7.467.836	2.332.877	2.307.677

NOT 7 - TÜREV ARAÇLAR

Türev araçlar, Grup'un dövizli satışlarından doğan kur riskine karşılık yaptığı vadeli döviz işlemlerine (vadeli döviz işlemi) ilişkin sözleşmelerden oluşmaktadır.

	Sözleşme tutarı	Cari dönem sözleşme vade aralıkları	Gerçeğe uygun değerler varlıklar
31 Aralık 2022			
Vadeli döviz işlemleri	2.275.924	5 Ocak 2023 - 9 Şubat 2023	2.450
Kısa vadeli türev araçlar	2.275.924		2.450
Toplam türev araçlar	2.275.924		2.450

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 7 - TÜREV ARAÇLAR (Devamı)

	Sözleşme tutarı	Cari dönem sözleşme vade aralıkları	Gerçeğe uygun değerler varlıklar
31 Aralık 2021			
Vadeli döviz işlemleri	132.090	6 Ocak 2022	51
Kısa vadeli türev araçlar	132.090		51
Toplam türev araçlar	132.090		51

NOT 8 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

Ticari alacaklar

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ticari alacaklar, net	2.658.318	1.073.224
Alacak senetleri, net	2.750	252.151
	2.661.068	1.325.375
Eksi: Şüpheli ticari alacak karşılığı	(133.855)	(97.384)
Kısa vadeli diğer ticari alacaklar	2.527.213	1.227.991
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Not 27)	1.631.795	533.242
Kısa vadeli ticari alacaklar	4.159.008	1.761.233
Uzun vadeli ticari alacaklar, net	731.962	421.129
Uzun vadeli ticari alacaklar	731.962	421.129

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla ticari alacakların (senetler hariç) ortalama vadeleri 60-90 gün arasındadır (31 Aralık 2021: 60-90 gün).

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla Grup'un alacaklarının ortalama tahsilat süresinin kısa vadeli olması sebebiyle, ticari alacakların gerçeğe uygun değerlerinin defter değerine yakınsamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 8 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (Devamı)

Ticari alacaklar ile ilgili alınan teminatlar

Grup'un alacakları temel olarak midibüs ve otobüs bayilerine yapılan satışlardan ve savunma aracı satışlarından doğmaktadır. 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla Grup bayilerinden kaynaklanan alacaklardan şüpheli alacaklar için karşılık ayrılması sonrası kalan toplam 473.254 bin TL (31 Aralık 2021: 268.134 bin TL) tutarındaki alacak, toplam 473.254 bin TL (31 Aralık 2021: 268.479 bin TL) tutarındaki teminat ve ipotek ile güvence altına alınmıştır. Grup, geri kalan alacaklarının tahsili ile ilgili olarak konsolide finansal tablo Notu 28'de Kredi Riski bölümünde anlatılan yöntemlerle kredi riskini yönetmektedir.

Vadesi geçen ancak değer düşüklüğüne uğramamış ticari alacakların yaşlandırma analizi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022

Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-
Vadesi üzerinden 5 yıldan fazla geçmiş	330
	330

Teminat ile güvence altına alınmış kısmı **330**

31 Aralık 2021

Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-
Vadesi üzerinden 5 yıldan fazla geçmiş	395
	395

Teminat ile güvence altına alınmış kısmı **395**

Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş ticari alacak bakiyeleri için yasal takibat başlatılmıştır.

Şüpheli ticari alacak karşılığının 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren yıllar içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	97.384	61.524
Tahsilatlar	(1.110)	-
Yabancı para çevrim farkları	3.406	1.372
Kur farkı değişimi	34.175	34.488
31 Aralık	133.855	97.384

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 8 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (Devamı)

Ticari borçlar

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ticari borçlar, net	1.996.983	484.146
Kısa vadeli diğer ticari borçlar	1.996.983	484.146
İlişkili taraflara ticari borçlar (Not 27)	220.240	70.714
Kısa vadeli ticari borçlar	2.217.223	554.860

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla ticari borçların ortalama vadeleri 45-60 gün arasındadır (31 Aralık 2021: 45-60 gün arasında).

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla Grup'un borçlarının ortalama tahsilat süresinin kısa vadeli olması sebebiyle, ticari borçların gerçeğe uygun değerlerinin defter değerine yakınsamaktadır.

NOT 9 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Kısa vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Personelden alacaklar	36	582
Verilen depozito ve teminatlar	870	630
	906	1.212

Uzun vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Verilen depozito ve teminatlar	5.257	4.474
	5.257	4.474

Kısa vadeli diğer borçlar

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Diğer çeşitli borçlar	27.863	46.547
	27.863	46.547

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 10 - STOKLAR

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Hammadde	1.907.968	576.526
Yarı mamul	110.760	73.797
Mamul	927.746	276.878
Ticari mallar	385.212	164.392
Yoldaki mallar	578.952	363.397
Stok değer düşüklüğü karşılığı (*)	(40.785)	(28.597)
	3.869.853	1.426.393

(*) Stok değer düşüklüğünün 357 bin TL'lik kısmı mamullere (31 Aralık 2021: 110 bin TL), 8.007 bin TL'lik kısmı ticari mallara (31 Aralık 2021: 4.026 bin TL), 32.421 bin TL'lik kısmı ise hammaddeye (31 Aralık 2021: 24.461 bin TL) ilişkindir. Stok değer düşüklüğü karşılığı, satılan malın maliyeti hesabında muhasebeleştirilmiştir.

2022 ve 2021 yılları içinde stok değer düşüklüğü karşılığının hareketi aşağıdaki gibi olmuştur:

	2022	2021
1 Ocak	(28.597)	(21.720)
Dönem içinde ayrılan karşılık	(12.188)	(6.877)
31 Aralık itibarıyla	(40.785)	(28.597)

NOT 11 - FİNANSAL YATIRIMLAR

Otokar Central Asia Limited şirketi, yurt dışı satışlarını artırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center'da (AIFC) 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur.

Finansal yatırımlar, Otokar'ın Özel Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'na yaptığı 11.284 bin TL tutarındaki yatırımları içermektedir.

Finansal yatırımlar, 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla 60.000 bin TL tutarında bloke mevduat içermektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 12 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıl içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2022
Maliyet						
Arazi ve arsalar	37.437	-	-	-	-	37.437
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	18.112	10.060	-	-	-	28.172
Binalar	108.514	40.979	-	-	75.995	225.488
Makine, tesis ve cihazlar	246.086	85.286	2.322	(2.469)	18.060	349.285
Taşıt araçları	19.869	9.322	-	(805)	4.606	32.992
Döşeme ve demirbaşlar	131.673	107.739	1.388	(461)	13.132	253.471
Özel maliyetler	1.715	2.721	-	-	-	4.436
Yapılmakta olan yatırımlar	36.526	117.535	-	-	(111.793)	42.268
	599.932	373.642	3.710	(3.735)	-	973.549
Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(5.351)	(645)	-	-	-	(5.996)
Binalar	(50.692)	(4.341)	-	-	-	(55.033)
Makine, tesis ve cihazlar	(104.958)	(23.176)	(1.557)	2.337	-	(127.354)
Taşıt araçları	(8.062)	(2.747)	-	305	-	(10.504)
Döşeme ve demirbaşlar	(33.090)	(15.851)	(1.101)	246	-	(49.796)
Özel maliyetler	(1.075)	(431)	-	-	-	(1.506)
	(203.228)	(47.191)	(2.658)	2.888	-	(250.189)
Net defter değeri	396.704					723.360

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde ipotek bulunmamaktadır (31 Aralık 2021: İpotek bulunmamaktadır).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 12 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıl içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2021
Maliyet						
Arazi ve arsalar	37.437	-	-	-	-	37.437
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	8.920	9.192	-	-	-	18.112
Binalar	60.781	19.840	-	-	27.893	108.514
Makine, tesis ve cihazlar	134.800	42.311	2.125	(2.291)	69.141	246.086
Taşıt araçları	14.561	5.760	-	(452)	-	19.869
Döşeme ve demirbaşlar	74.749	55.918	1.371	(433)	68	131.673
Özel maliyetler	1.132	583	-	-	-	1.715
Yapılmakta olan yatırımlar	74.109	59.519	-	-	(97.102)	36.526
	406.489	193.123	3.496	(3.176)	-	599.932
Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(5.027)	(324)	-	-	-	(5.351)
Binalar	(48.582)	(2.110)	-	-	-	(50.692)
Makine, tesis ve cihazlar	(93.657)	(11.916)	(1.479)	2.094	-	(104.958)
Taşıt araçları	(6.970)	(1.218)	-	126	-	(8.062)
Döşeme ve demirbaşlar	(24.240)	(8.153)	(1.046)	349	-	(33.090)
Özel maliyetler	(999)	(76)	-	-	-	(1.075)
	(179.475)	(23.797)	(2.525)	2.569	-	(203.228)
Net defter değeri	227.014					396.704

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren yıllara ait, maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ile kullanım hakkı varlıklarından oluşan cari dönem amortisman ve itfa payları giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
Araştırma geliştirme giderleri	107.526	66.089
Satılan malın maliyeti	21.395	10.905
Kullanım hakkı varlıkları	16.598	12.400
Stoklar üzerindeki amortisman	12.362	4.582
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	11.798	5.181
Genel yönetim giderleri	8.195	4.871
Yabancı para çevrim farkları	2.659	2.525
Satış ve pazarlama giderleri	1.771	1.120
	182.304	107.673

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 12 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)

Kullanım hakkı varlıkları

2022 yılı içerisinde kullanım hakkı varlıklarına 23.572 bin TL yeni giriş 16.598 bin TL amortisman gideri oluşmuştur.

Kullanım hakkı varlıklarının 31 Aralık 2022 ve 2021 itibarıyla bakiyeleri ve ilgili dönemlerdeki birikmiş amortisman tutarları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022 itibarıyla	Binalar	Motorlu araçlar	Döşeme ve demirbaşlar	Toplam
Maliyet	23.723	60.544	3.524	87.791
Birikmiş amortisman	(15.254)	(32.049)	(540)	(47.843)
	8.469	28.495	2.984	39.948
31 Aralık 2021 itibarıyla	Binalar	Motorlu araçlar	Döşeme ve demirbaşlar	Toplam
Maliyet	20.393	44.202	595	65.190
Birikmiş amortisman	(11.073)	(19.750)	(421)	(31.244)
	9.320	24.452	174	33.946

NOT 13 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıl içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2022
Maliyet						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	36.066	27.856	-	-	-	63.922
Geliştirme maliyetleri	731.479	-	-	-	435.952	1.167.431
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	427.413	582.686	-	-	(435.952)	574.147
	1.194.958	610.542	-	-	-	1.805.500
Birikmiş itfa payları						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(20.010)	(8.330)	-	-	-	(28.340)
Geliştirme maliyetleri	(435.573)	(107.526)	-	-	-	(543.099)
	(455.583)	(115.856)	-	-	-	(571.439)
Net defter değeri	739.375					1.234.061

Grup, 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yılda edinmiş olduğu özellikli varlıklarına ilişkin 37.564 bin TL (31 Aralık 2021: 6.930 bin TL) tutarında finansman maliyetini aktifleştirmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2021 tarihinde sona eren yıl içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2021	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2021
Maliyet						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	26.463	9.603	-	-	-	36.066
Geliştirme maliyetleri	574.432	-	-	-	157.047	731.479
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	286.464	297.996	-	-	(157.047)	427.413
	887.359	307.599	-	-	-	1.194.958
Birikmiş itfa payları						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(17.142)	(2.868)	-	-	-	(20.010)
Geliştirme maliyetleri	(369.490)	(66.083)	-	-	-	(435.573)
	(386.632)	(68.951)	-	-	-	(455.583)
Net defter değeri	500.727					739.375

NOT 14 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kısa vadeli	1.963	16.572
Uzun vadeli	12.364	11.283
	14.327	27.855

Devlet teşvik ve yardımları, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nun (TÜBİTAK) Grup'un yürüttüğü çeşitli projelerin araştırma ve geliştirme (AR-GE) harcamalarını desteklemek amacıyla vermiş olduğu teşvik gelirlerinin ertelenmesi nedeniyle oluşmuştur. Söz konusu tutar, ilgili AR-GE yatırımının itfasi ile eş zamanlı şekilde gelir kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

karşılıkları - kısa vadeli

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Garanti giderleri karşılığı	345.980	254.819
Alış maliyetleri karşılığı	185.281	41.890
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar (Not 16)	49.288	20.705
Dava karşılıkları	4.046	3.667
Diğer	151.202	119.442
	735.797	440.523

Garanti giderleri karşılığı

Grup, satışını gerçekleştirmiş olduğu araçları 2 yıl boyunca garanti kapsamına almaktadır. Buna bağlı olarak, bilanço tarihi itibarıyla garanti kapsamında olan araçlar için gelecek dönemlerde gerçekleşmesi tahmin edilen garanti giderleri için karşılık ayrılmıştır.

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemleri içindeki garanti giderleri karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	254.819	134.240
Yıl içerisindeki artış	295.796	205.751
Gerçekleşen ödemeler (-)	(204.635)	(85.172)
31 Aralık itibarıyla	345.980	254.819

Taahhütler ve zorunluluklar

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat, rehin, ipotek ve kefalet (TRİK) pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
a. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	3.463.280	1.856.622
b. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	100.680	567.653
c. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-
d. Diğer verilen TRİK'lerin toplam tutarı	-	-
	3.563.960	2.424.275

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 15 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

TRİK'lerin para birimi cinsinden detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
	Orijinal para birimi	TL karşılığı	Orijinal para birimi	TL karşılığı
Türk Lirası	1.368.967	1.368.967	308.493	308.493
Amerikan Doları	80.184	1.499.311	85.823	1.113.770
Avro	23.469	467.845	58.640	860.970
Rumen Leyi	56.871	227.837	47.814	141.042
		3.563.960		2.424.275

a) 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla verilen garantiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Banka teminat mektupları	3.563.960	1.888.371
Kefalet	-	535.904
	3.563.960	2.424.275

b) 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla alınan garantiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Banka teminat mektupları	1.377.529	700.650
Teminat senetleri	5.791	6.191
Alınan ipotekler	20	20
	1.383.340	706.861

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kıdem tazminatı karşılığı	314.077	89.427
Kullanılmamış izin karşılığı	49.288	20.705
	363.365	110.132

Kıdem tazminatı karşılığı

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık brüt maaş kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla 15.371,40 tam TL (31 Aralık 2021: 8.284,51 tam TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gereken muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminiyle hesaplanır.

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, konsolide kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan 19.982,83 (1 Ocak 2022: 10.848,59 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

KGK tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları, Grup'un kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıdaki aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Net iskonto oranı (%)	0,55	4,45
Emeklilik olasılığının tahmini için personel devir hızı oranı (%)	97,72	97,61

Kıdem tazminatı karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	89.427	63.725
Faiz gideri	9.479	5.767
Cari yıl karşılığı	64.398	22.059
Yeniden ölçüm farkları	157.899	1.670
Ödemeler	(7.126)	(3.794)
31 Aralık itibarıyla	314.077	89.427

31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı karşılığı hesaplamasında kullanılan önemli varsayımların duyarlılık analizleri aşağıdaki gibidir:

Duyarlılık seviyesi	Faiz oranı		Enflasyon oranı	
	%0,025 artış	%0,025 azalış	%0,025 artış	%0,025 azalış
Kıdem tazminatı yükümlülüğü değişimi	8.577	(8.947)	(8.996)	8.657

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

Kullanılmayan izin günleri karşılığı

Kullanılmayan izin günleri karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	20.705	15.880
Yıl içerisindeki artış, net (Not 21)	28.583	4.825
31 Aralık itibarıyla	49.288	20.705

NOT 17 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

a) Peşin ödenmiş giderler

Peşin ödenmiş giderler – kısa vadeli	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Peşin ödenmiş giderler	123.213	20.045
	123.213	20.045

Peşin ödenmiş giderler – uzun vadeli	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Verilen avanslar	39.905	16.446
Peşin ödenmiş giderler	32.360	-
	72.265	16.446

b) Diğer dönen varlıklar

Diğer dönen varlıklar – kısa vadeli	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Katma değer vergisi alacakları	697.662	97.129
Diğer	27.366	9.505
	725.028	106.634

Diğer duran varlıklar – uzun vadeli	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Katma değer vergisi alacakları	43.472	-
	43.472	-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 17 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

c) Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler

Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler kısa vadeli	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Alınan sipariş avansları	386.329	552.711
Ertelenen bakım onarım gelirleri	145.658	50.080
Diğer ertelenmiş gelirler	5.336	-
	537.323	602.791

Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler uzun vadeli	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ertelenen bakım onarım gelirleri	424.440	278.783
	424.440	278.783

d) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Personele borçlar	69.159	23.330
Ödenecek sosyal güvenlik kesintisi	72.554	22.002
Ödenecek vergi ve fonlar	55.716	21.728
	197.429	67.060

e) Diğer kısa vadeli yükümlülükler

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ödenecek vergi ve fonlar	25.442	3.985
Tecil edilen özel tüketim vergisi	5.497	1.101
Diğer	2.553	1.602
	33.492	6.688

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 18 - ÖZKAYNAKLAR

Sermaye

Grup'un 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022		31 Aralık 2021	
	TL	(%)	TL	(%)
Koç Holding A.Ş.	10.723	44,68	10.723	44,68
Ünver Holding A.Ş.	5.955	24,81	5.955	24,81
Diğer	7.322	30,51	7.322	30,51
	24.000	100,00	24.000	100,00
Sermaye enflasyon düzeltmesi farkları	52.743		52.743	
	76.743		76.743	

Kanuni defterlerdeki birikmiş kârlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabilmektedir.

Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Grup'un ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Halka açık şirketler, kâr payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kâr Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, kârlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kâr dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kâr payı öderler. Ayrıca, kâr payları eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve konsolide finansal tablolarda yer alan kâr üzerinden nakden kâr payı avansı dağıtılabilecektir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 18 - ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

Yukarıda tarihi bedelleri ile gösterilmiş kalemlerin düzeltilmiş değerleri ve sermaye enflasyon düzeltme farkları 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022

	Tarihi değerler	Sermaye enflasyon düzeltmesi farkı	Endekslenmiş değer
Sermaye	24.000	52.743	76.743
Yasal yedekler	183.398	10.950	194.348
	207.398	63.693	271.091

31 Aralık 2021

	Tarihi Değerler	Sermaye enflasyon düzeltmesi farkı	Endekslenmiş değer
Sermaye	24.000	52.743	76.743
Yasal yedekler	133.530	10.950	144.480
	157.530	63.693	221.223

Şirket'in Vergi Usul Kanunu'na göre tuttuğu kayıtlarında yasal ve olağanüstü yedeklerin tarihi değerleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Yasal yedekler	183.398	133.530
Olağanüstü yedekler	840.217	204.709
	1.023.615	338.239
Yıl içinde ödenen temettülerin tutarları	500.000	400.000
Hisse başına ödenen temettü (Kuruş)	2,083	1,667

Şirket'in sermayesinin tümü ödenmiş olup, nominal değeri 0,1 kuruş olan 24.000.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 19 - SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ

Net satışlar

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Yurt içi satışlar	2.626.598	1.251.396
Yurt dışı satışlar	7.037.727	3.282.799
Brüt satışlar	9.664.325	4.534.195
Eksi: iskontolar ve satışlardan iadeler	(60.588)	(25.321)
Net satışlar	9.603.737	4.508.874

2022 ve 2021 yılları içinde Grup'un satışlarının tutarsal olarak ürün grubu bazında dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Ticari araçlar	5.418.561	1.931.260
Savunma sanayi araçları	2.772.492	2.011.010
Diğer satışlar (*)	1.412.684	566.604
	9.603.737	4.508.874

(*) Yedek parça, servis ve diğer satış gelirlerinden oluşmaktadır.

Satışların maliyeti

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Satılan mamullerin maliyeti	(5.846.596)	(2.584.143)
Satılan ticari malların maliyeti	(713.217)	(208.046)
	(6.559.813)	(2.792.189)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 20 - PAZARLAMA GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Pazarlama giderleri	(1.338.197)	(596.356)
Genel yönetim giderleri	(482.636)	(202.991)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(159.204)	(109.841)
	(1.980.037)	(909.188)

NOT 21 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Hammadde ve tüketim malı kullanımı	5.809.653	1.924.724
Personel giderleri	1.109.480	444.701
Satılan ticari malların maliyeti	485.737	446.153
Satış, teşvik ve prim giderleri	387.411	121.064
Yönetim giderleri	313.649	118.183
İşletme giderleri	312.997	87.527
Garanti giderleri	281.257	194.314
Nakliye, dağıtım ve depolama giderleri	189.272	69.426
Amortisman ve itfa payı	148.760	101.135
Reklam, tanıtım ve promosyon giderleri	85.252	38.107
Mamul ve yarı mamul stoklarındaki değişim	(687.830)	99.195
Diğer giderler	104.212	56.848
	8.539.850	3.701.377

2022 ve 2021 yılları için, personel giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Kaydedildiği hesaba göre		
Satılan malın maliyeti ve stoklar	613.363	222.393
Satış ve pazarlama giderleri	275.777	125.929
Aktifleştirilen geliştirme harcamaları	252.984	117.921
Genel yönetim giderleri	200.257	86.869
Araştırma ve geliştirme giderleri	20.083	9.510
	1.362.464	562.622

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 21 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Niteliğine göre		
Maaş ve ücretler	984.277	435.179
Diğer sosyal yardımlar	148.802	39.205
SSK işveren primleri	116.012	49.996
Kıdem ve ihbar tazminatı giderleri	73.962	27.832
İzin karşılığı giderleri	28.583	4.825
Diğer	10.828	5.585
	1.362.464	562.622

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	1.324	782
Diğer güvence hizmetlerinin ücreti	-	17
Bağımsız denetim dışı diğer hizmetlerin ücreti	502	14
	1.826	813

Yukarıdaki ücretler tüm bağılı ortaklıkların yasal denetim ve ilgili diğer hizmet ücretleri dahil edilerek belirlenmiş olup, yurtdışı bağılı ortaklıkların yabancı para cinsinden olan ücretleri ilgili yılların yıllık ortalama kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 22 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER/GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Esas faaliyetlerden diğer gelirler		
Ticari alacak ve borçlardan kur farkı geliri	770.684	705.886
Kredili satışlardaki vade farkı geliri	444.396	108.030
Vadeli işlem geliri	81.215	120.768
Diğer gelirler	105.276	41.976
	1.401.571	976.660

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Esas faaliyetlerden diğer giderler		
Ticari alacak ve borçlardan kur farkı gideri	(685.886)	(611.854)
Vadeli işlem gideri	(83.681)	(92.474)
Ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararları	(1.682)	(3.240)
Diğer giderler	(1.319)	(1.051)
	(772.568)	(708.619)

NOT 23 - FİNANSMAN GELİRLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Banka mevduatı kur farkı geliri	122.732	163.752
Banka mevduatı faiz geliri	74.346	31.490
Kredi kur farkı geliri	50.542	28.056
	247.620	223.298

NOT 24 - FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Banka kredileri faiz gideri	(723.134)	(183.125)
Banka kredileri kur farkı gideri	(280.897)	(257.996)
Banka mevduatı kur farkı gideri	(42.839)	(58.314)
Diğer	(6.597)	(3.738)
	(1.053.467)	(503.173)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 25 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Şirket faaliyetleri, Türkiye'de yürürlükte bulunan vergi yönetmelik ve kanunları dahilinde vergilendirilmeye tabidir. Grup'un yurt dışında yer alan bağlı ortaklıkları ilgili ülkelerin vergi yönetmelik ve kanunlarına göre vergilendirmeye tabidir.

22 Nisan 2021 tarih ve 31462 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7316 Sayılı Kanun'un Vergi düzenlemelerine ilişkin, Kurumlar Vergisi oranının; 2021 kurum kazançları için %25, 2022 kurum kazançları için ise %23 olarak uygulanması belirlenmiştir. Kurumlar vergisi, ilgili olduğu yıl sonunu takip eden dördüncü ayın yirmi beşinci günü akşamına kadar beyan edilmekte ve ilgili ayın sonuna kadar tek taksitte ödenmektedir. Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar üzerinden ilgili yıl için geçerli Kurumlar Vergisi oranında geçici vergi, takvim yılının üçer aylık ilk üç hesap dönemi için hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

21.12.2021 tarihli 4936 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı'nca Türkiye'de mukim anonim şirketler tarafından; Türkiye'de mukim gerçek kişilere, gelir ve kurumlar vergisi mükellefi olmayanlara veya bu vergilerden muaf olanlar ile Türkiye'de mukim olmayan gerçek ve tüzel kişilere yapılan temettü ödemelerinde gelir vergisi kesintisi oranı %15'ten %10'a indirilmiştir. Türkiye'de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri vergi kesintisine tabi değildir. Ayrıca kârın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda vergi kesintisi yapılmamaktadır.

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun 10. maddesinde değişiklik yapılarak 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun'unun 3. Maddesine göre yapılan değişikliklerle, araştırma ve geliştirme harcamaları üzerinden hesaplanacak Ar-Ge indirim oranı %40'tan %100'e çıkarılmıştır.

Anılan kanun 1 Nisan 2008 tarihinde yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Buna göre kurumlar vergisi mükellefleri, yeni teknoloji ve bilgi arayışına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri çerçevesinde işletme bünyesinde 2008 yılından itibaren yaptıkları harcamaların %100'ü kurumlar kazancı tespitinde Ar-Ge indirimi olarak dikkate alınabilmektedir.

Ar-Ge merkezi belgesi bulunan Şirket'in, 2022 yılında yaptığı 508.523 TL (31 Aralık 2021: 266.854 TL) tutarındaki araştırma ve geliştirme harcaması sebebiyle vergi matrahından %100 oranında stopajsız olarak yararlanabileceği Ar-Ge indirimi bulunmaktadır.

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihli bilançolarda ödenecek vergi tutarları peşin ödenen vergilerle netleştirilerek aşağıdaki gibi gösterilmiştir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Kurumlar ve gelir vergisi	9.369	827
Peşin ödenen vergiler (-)	(9.369)	(827)
	-	-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 25 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren yıllara ait toplam vergi giderinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Cari dönem kurumlar vergisi	(9.369)	(827)
Kâr veya zarar tablosuna yansıtılan ertelenmiş vergi geliri/gideri		
Dönem kârına yansıtılan cari dönem vergi gelir/(gideri)	171.646	137.805
	162.277	136.978

Vergi öncesi dönem kârının hesaplanan kurumlar vergisi tutarı ile mutabakatı aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Vergi karşılığı öncesi dönem kârı	1.076.841	904.546
Hesaplanan vergi gideri	(242.289)	(226.137)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(30.936)	(720)
İndirim ve istisnalar	161.698	192.338
Taşınmaz yeniden değerlendirme etkisi (*)	143.929	-
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârının vergi etkisi	41.688	26.863
Farklı vergi oranlarına tabi yurtdışı şirketlerin etkisi	1.688	(8.364)
Diğer farklar	86.499	152.998
	162.277	136.978

(*) 7338 sayılı Kanunla, Vergi Usul Kanunu'nun (VUK) geçici 32'nci maddesinde ve Mükerrer madde 298/Ç'de yapılan yeni düzenlemeler çerçevesinde, taşınmazların ve amortismanına tabi kıymetlerin yeniden değerlendirilmesine olanak verilmiştir. Şirket, VUK uyarınca amortismanına tabi kıymetlerine yeniden değerlendirme yapmıştır. Değerleme yapılan amortismanına tabi kıymetler, Grup'un konsolide finansal tablolarında TMS 16 Maddi Duran Varlıklar Standardı kapsamında maliyet bedelinden takip edilmektedir. 31 Aralık 2021 itibarıyla, yasal kayıtlarda yapılan değerlendirme artışı etkisinin iptal edilmesinden kaynaklı oluşan geçici fark üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi etkisi ve yasal kayıtlarda ilgili değerlendirme işleminden dolayı ödenen %2 oranındaki vergi etkisi cari dönem kâr ya da zarar tablosunda muhasebeleştirilmiştir.

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 7316 sayılı "Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" kapsamında; kurumlar vergisi oranı %20 yerine, 2021 yılı için %25, 2022 yılı için %23 olarak uygulanacaktır. Söz konusu kanun kapsamında, konsolide finansal tablolarda ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların 2021'de vergi etkisi oluşturacak kısmı için %25 vergi oranı ile, 2022 döneminde ise %23 ile hesaplanmıştır. 2022 yılı sonrası için ertelenmiş vergi hesaplamasında vergi oranı %20 olarak dikkate alınmıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 25 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergiye konu olan geçici farklar ve etkin vergi oranları kullanılarak hesaplanan net ertelenmiş vergi yükümlülüğünün dağılımı aşağıda özetlenmiştir:

	Kümülatif geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü)	
	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Maddi duran varlıklar	55.221	(94.471)	14.525	(15.413)
Maddi olmayan duran varlıklar	(79.292)	(123.144)	(15.858)	(24.629)
Ertelenmiş finansal giderler	(10.970)	(3.144)	(2.194)	(786)
Stoklar	86.260	40.541	17.252	9.538
Garanti giderleri karşılığı	345.980	254.819	69.196	63.705
Kıdem tazminatı yükümlülüğü	314.077	89.427	62.815	22.357
Ertelenmiş finansal gelirler	284.842	49.520	56.968	12.380
Diğer karşılıklar	297.408	55.663	59.482	13.916
Ertelenmiş bakım onarım gelirleri	533.173	196.887	103.163	60.225
Yatırım indirimi(*)	74.605	86.238	74.605	86.238
Diğer	45.169	23.019	(2.304)	6.893
Ertelenmiş vergi varlığı, net			437.650	234.424

(*) Grup'un T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne yapmış olduğu Yatırım Teşvik Belgesi müracaatı onaylanmış ve toplam 872.007 bin TL tutarında ve 4 yıllık dönemde yapılması öngörülen modernizasyon yatırımı için 512845 sayılı Yatırım Teşvik Belgesi düzenlenmiştir.

Ertelenen vergi varlığının 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren yıllara ait hareketi aşağıdaki gibidir:

	2022	2021
1 Ocak	234.424	96.285
Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan ertelenen vergi geliri/gideri:		
Kâr veya zarara yansıtılan	171.646	137.805
Diğer kapsamlı gelir/gidere yansıtılan	31.580	334
31 Aralık itibarıyla	437.650	234.424

Vergi Usul Kanunu ile Kurumlar Vergisi Kanununda değişiklik yapılmasına dair kanun 20 Ocak 2022 tarihinde Kanun No. 7352 sayılı yasalaşmış olup, geçici hesap dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde Mükerrer 298'inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltmesine tabi tutulmayacağı karara bağlanmıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 26 - PAY BAŞINA KAZANÇ

Pay başına kazanç, net kârın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan hisseleri oranında hisse dağıtarak sermayelerini artırabilir. Hisse başına kâr hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kâr hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Hisse başına esas kâr, hissedarlara ait net kârın çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile hesaplanır.

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Net dönem kârı	1.250.160	1.041.524
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	24.000.000.000	24.000.000.000
Pay başına kazanç (Kuruş)	5,163	4,340

NOT 27 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Yıl sonu itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar bakiyeleri ile yıl içerisinde ilişkili taraflarla yapılan işlemlerin özeti aşağıda sunulmuştur:

i) 31 Aralık 2022 ve 2020 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alacak ve borçlar:

İlişkili taraflardan alacaklar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1) (*)	1.423.693	229.946
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (3) (**)	208.029	303.111
Diğer (1)	73	185
	1.631.795	533.242

(*) Yurtdışı satışların bir kısmı Ram Dış Ticaret A.Ş. aracılığı ile ihraç kayıtlı olarak gerçekleştirilmekte olup, bakiye bu işlemlerden doğan ticari alacaklardan oluşmaktadır.

(**) Grup'un İş Ortaklığı olan Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC'ye yapılan satışlar sebebi ile oluşan ticari alacaklardır.

İlişkili taraflara borçlar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	113.899	14.020
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	40.531	16.530
Koç Holding A.Ş. (2)	31.099	19.066
Setur Servis Turistik A.Ş. (1)	6.122	5.312
Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (1)	5.295	-
Koç Sistem Bilgi ve İletişim Hiz. A.Ş. (1)	4.316	4.005
Otokoç Otomotiv Tic. ve San. A.Ş. (1)	4.047	2.916
Opet Fuchs Madeni Yağ A.Ş. (1)	3.213	1.798
Ford Otosan A.Ş.(2)	2.669	456
Akpa Dayanıklı Tük. Paz. A.Ş.(1)	1.703	525
Diğer (1)	7.346	6.086
	220.240	70.714

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarı

(3) İş Ortaklığı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 27 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili taraflardan alınan avanslar	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (3) (**)	137.137	6.271
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	100.327	421.792
	237.464	428.063

(**) Grup'un İş Ortaklığı olan Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC'ye yapılacak satışlara ilişkin olarak alınan avanstan oluşmaktadır.

ii) İlişkili taraflara yapılan önemli satışlar ve ilişkili taraflardan yapılan önemli alımlar:

Ürün ve hizmet satışları	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1) (*)	2.851.674	473.018
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (3)	308.736	1.665.582
Diğer (1)	1.369	410
	3.161.779	2.139.010

(*) Ram Dış Ticaret A.Ş.'ye yapılan satışlar ilişkili olmayan üçüncü kişiler için yapılan ihrac kayıtlı satışlardan oluşmaktadır.

Sabit kıymet alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Koç Sistem Bilgi ve İletişim Hiz. A.Ş. (1)	24.175	13.178
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	10.201	6.743
Ark İnşaat A.Ş. (1)	-	12.373
Diğer (1)	2.127	562
	36.503	32.856

Stok alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	208.754	67.617
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	71.836	9.820
Opet Petrolcülük A.Ş. (1)	16.976	4.215
Opet Fuchs Madeni Yağ A.Ş. (1)	15.023	6.229
Ford Otosan A.Ş. (2)	12.375	23.303
Akpa Dayanıklı Tük. Paz. A.Ş. (1)	12.319	2.873
Bal Kaynak Su İth. İhr. San ve Tic A.Ş. (1)	2.914	945
Diğer (1)	924	577
	341.121	115.579

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarı

(3) İş Ortaklığı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 27 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Hizmet alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	77.533	76.394
Eltek Elektrik Enerji İth. İhr. Top. Tic. A.Ş. (1)	64.419	11.452
Setur Servis Turistik A.Ş. (1)	46.554	14.430
Koç Holding A.Ş. (2) (*)	44.955	24.229
Koç Sistem Bilgi ve İlt. Hiz. A.Ş. (1)	28.462	11.671
Otokoç Otomotiv Tic. ve San. A.Ş. (1)	20.570	12.721
Ram Sigorta Aracılık Hiz. A.Ş. (1) (**)	18.817	10.147
Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (1)	7.428	-
Ingage Dijital (1)	5.030	2.356
Ark İnşaat A.Ş. (1)	-	3.167
Diğer (1)	8.948	4.600
	322.716	171.167

(*) Ana ortak Koç Holding A.Ş.'nin bünyesindeki şirketlere finans, hukuk, planlama, vergi, üst yönetim gibi konularda sunduğu hizmetlerin karşılığı olarak, personel ve üst yönetim giderleri dahil olmak üzere Koç Holding A.Ş. nezdinde hizmet sunulan şirketlerle ilgili olarak oluşan giderlerin, Transfer Fiyatlaması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtım Hakkında 1 Seri No.lu Genel Tebliğin "11- Grup İçi Hizmetler" düzenlemesi çerçevesinde dağıtım sonucunda Grup'a fatura edilen hizmet bedelini içermektedir.

(**) Sigorta acentesi olarak faaliyet gösteren Ram Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş. aracılığı ile sigorta şirketleri arasında imzalanan poliçeler kapsamında, 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren hesap döneminde ödenen ve tahakkuk eden prim tutarını içermektedir.

Banka mevduat hesapları	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)		
- Vadeli mevduatlar	141.174	365.436
- Vadesiz mevduatlar (*)	66.931	2
	208.105	365.438

(*) 60.000 bin TL'lik kısmı Dönen varlıklar altında Finansal yatırımlar kaleminde yer almaktadır.

Krediler	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	840.642	141.828
	840.642	141.828

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 27 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla ilişkili taraflar ile ilgili esas faaliyetlerden diğer gelir ve giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Ticari alacak ve borçlardan doğan kur farkı gelirleri		
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	253.685	214.544
Diğer (1)	2.040	1.534
	255.725	216.078

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Ticari alacak ve borçlardan doğan kur farkı giderleri		
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	54.499	179.021
Diğer (1)	3.351	2.082
	57.850	181.103

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla ilişkili taraflar ile ilgili finansman gelir ve giderleri:

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Faiz gelirleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	15.439	2.694
	15.439	2.694

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Faiz giderleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	14.862	13.149
	14.862	13.149

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Kur farkı gelirleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	37.899	23.362
	37.899	23.362

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 27 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2022	1 Ocak - 31 Aralık 2021
Kur farkı giderleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	14.996	13.010
	14.996	13.010

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

Grup'un 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yılda üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar toplamı 67.596 bin TL olup tutarın tamamı kısa vadeli faydalardan oluşmaktadır (31 Aralık 2021: Grup'un üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar toplamı 29.972 bin TL olup, bu tutarın 1.400 bin TL'si ayrılma nedeniyle yapılan ödemelere ilişkindir.) Üst düzey yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Grup, faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski ve faiz oranı riskini içerir), kredi riski ve likidite riskidir. Grup'un genel risk yönetimi programı, mali piyasaların öngörülemezliğine ve değişkenliğine odaklanmakta olup, Grup'un mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Kredi riski

Finansal araçları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Grup, bayilerinden ya da diğer müşterilerinden doğabilecek bu riski, bayiler için belirlenen kredi limitlerini alınan teminatlar ile sınırlandırarak, avansla çalışarak veya satılan araçların mülkiyetini Grup lehine rehin koydurarak yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Grup tarafından sürekli olarak izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önünde bulundurulmaktadır. Yurt dışı satışlarının tamamı teyidli akreditif ile gerçekleştirilmektedir. Savunma araçları satışları ise yurtiçi ve yurtdışı hükümetlerin kuruluşlarına ya da onlara aracılık yapan şirketlere yapıldığından dolayı bu satışlar ile ilgili herhangi bir tahsilat riski öngörülmektedir. Ticari alacaklar, Grup yönetimince geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve uygun miktarda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir (Not 8).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2022	Alacaklar		Bankalardaki mevduat
	Ticari alacaklar	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E) (1)	4.890.970	6.193	1.725.692
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı (2)	864.486	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	4.894.877	6.193	1.725.692
B. Koşulları yeniden görülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	330	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	(4.237)	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	129.618	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Not 8)	(133.855)	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	(4.237)	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-
31 Aralık 2021	Alacaklar		Bankalardaki mevduat
	Ticari alacaklar	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E) (1)	2.374.028	5.686	644.806
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı (2)	478.548	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	2.372.357	5.686	644.806
B. Koşulları yeniden görülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	395	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	1.276	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	98.660	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Not 8)	(97.384)	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	1.276	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-

(1) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(2) Teminatlar, müşterilerden alınan teminat senetleri, teminat çekleri, ipotekler ve araç rehinlerinden oluşmaktadır.

Likidite riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Grup'un 31 Aralık 2022 ve 31 Aralık 2021 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre, indirgenmemiş ticari ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
---------------------------	---------------	---	------------------	--------------------	---------------------	--------------------

Türev olmayan finansal yükümlülükler

Banka kredileri	7.467.836	8.129.444	1.378.899	5.463.436	1.287.109	-
Ticari borçlar	2.217.223	2.228.192	2.228.192	-	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar						

Beklenen vadeler	Defter değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
------------------	---------------	---------------------------------	--------------	---------------	---------------	---------------

Türev olmayan finansal yükümlülükler

Diğer borçlar	27.863	27.863	27.863	-	-	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	33.492	33.492	33.492	-	-	-

Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)	Defter değeri	Sözleşme uyarınca / beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
---	---------------	---	--------------	---------------	---------------	---------------

Türev finansal yükümlülükler (net)

Türev finansal yükümlülükler (net)	2.450	2.450	2.450			
Türev nakit girişleri	1.139.187	1.139.187	1.139.187	-	-	-
Türev nakit çıkışları	(1.136.737)	(1.136.737)	(1.136.737)	-	-	-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2021

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Banka kredileri	2.332.877	2.823.104	692.772	640.943	1.489.389	-
Ticari borçlar	554.860	554.860	554.860	-	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	45.580	45.580	-	17.776	27.071	733
Beklenen vadeler	Defter değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Diğer borçlar	46.547	23.707	23.707	-	-	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	6.688	6.688	6.688	-	-	-
Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)	Defter değeri	Sözleşme uyarınca/ beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev finansal varlıklar (net)						
	51	51	51	-	-	-
Türev nakit girişleri	66.071	66.071	66.071	-	-	-
Türev nakit çıkışları	(66.020)	(66.020)	(66.020)	-	-	-
Piyasa riski						

a) Döviz pozisyonu tablosu ve ilgili duyarlılık analizi

Grup'un yabancı şirketlerle ticari faaliyetlerde bulunması sebebiyle döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağların Türk Lirası'na çevrilmesinden dolayı kur değişimlerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu döviz kuru riski, döviz pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmekte ve sınırlandırılmaktadır. Grup, ileride oluşacak ticari işlemler ve kayda alınan aktif ve pasiflerden ötürü ortaya çıkan kur riskini yönetmek için, döviz sepetini mümkün olduğunca çeşitlendirmeye yönelik bir politika izlemektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022	TL karşılığı işlevsel para birimi	Amerikan Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari alacaklar	3.487.288	95.051	85.779	-
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	244.588	6.959	5.742	-
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen varlıklar (1+2+3)	3.731.876	102.010	91.521	-
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	60	-	3	-
8. Duran varlıklar (5+6+7)	60		3	-
9. Toplam varlıklar (4+8)	3.731.936	102.010	91.524	-
10. Ticari borçlar	(1.314.279)	(46.511)	(22.279)	(21)
11. Finansal yükümlülükler	(965.567)	-	(48.436)	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	(224.999)	(6.260)	(5.415)	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(2.504.845)	(52.771)	(76.130)	(21)
14. Ticari borçlar	-	-	-	-
15. Finansal yükümlülükler	-	-	-	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)				
18. Toplam yükümlülükler (13+17)	(2.504.845)	(52.771)	(76.130)	(21)
Net Bilanço Pozisyonu (9+18)	1.227.091	49.239	15.394	(21)
19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	(1.136.737)	(48.000)	(12.000)	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	(1.136.737)	(48.000)	(12.000)	-
Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9+18+19)	90.354	1.239	3.394	(21)
Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	1.227.031	49.239	15.391	(21)
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	(2.450)	(3.105)	655	-
23. İhracat	6.998.600	194.086	188.864	10
24. İthalat	4.078.976	73.657	157.562	473

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2021	TL karşılığı işlevsel para birimi)	Amerikan Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari alacaklar	1.171.588	35.458	48.442	11
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	319.360	21.648	2.617	-
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	26	2	-	-
4. Dönen varlıklar (1+2+3)	1.490.974	57.108	51.059	11
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	-	-	-	-
8. Duran varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-
9. Toplam varlıklar (4+8)	1.490.974	57.108	51.059	11
10. Ticari borçlar	(357.876)	(16.798)	(9.495)	(27)
11. Finansal yükümlülükler	(2.173)	-	(148)	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	(544.449)	(35.147)	(6.016)	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(904.498)	(51.945)	(15.659)	(27)
14. Ticari borçlar	-	-	-	-
15. Finansal yükümlülükler	(591.961)	-	(40.318)	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	(591.961)	-	(40.318)	-
18. Toplam yükümlülükler (13+17)	(1.496.459)	(51.945)	(55.977)	(27)
Net Bilanço Pozisyonu (9+18)	(5.485)	5.163	(4.918)	(16)
19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	51	(5.087)	4.500	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı	66.071	-	4.500	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	(66.020)	(5.087)	-	-
Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9+18+19)	(5.434)	76	(418)	(16)
Parasal kalemler net yabancı para varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	(5.511)	5.161	(4.918)	(16)
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	(51)	(51)	-	-
23. İhracat	3.269.963	219.714	103.911	31
24. İthalat	1.145.085	43.180	67.679	551

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla Grup'un vergi öncesi kârının diğer değişkenler sabit tutulduğunda, ABD Doları, Avro ve İngiliz Sterlini'ndeki %10 değişiklik karşısındaki duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	<u>Vergi öncesi kâr</u> <u>Yabancı paranın</u> <u>değer kazanması</u>	<u>Vergi öncesi kâr</u> <u>Yabancı paranın</u> <u>değer kaybetmesi</u>
31 Aralık 2022		
<i>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	2.316	(2.316)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	2.316	(2.316)
<i>Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	6.766	(6.766)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	6.766	(6.766)
<i>İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü	(47)	47
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- İngiliz Sterlini varlıkları net etki (7+8)	(47)	47
Toplam (3+6+9+12)	9.035	(9.035)

	<u>Vergi öncesi kâr</u> <u>Yabancı paranın</u> <u>değer kazanması</u>	<u>Vergi öncesi kâr</u> <u>Yabancı paranın</u> <u>değer kaybetmesi</u>
31 Aralık 2021		
<i>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	99	(99)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	99	(99)
<i>Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	(614)	614
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	(614)	614
<i>İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü	(28)	28
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- İngiliz Sterlini varlıkları net etki (7+8)	(28)	28
Toplam (3+6+9)	(543)	543

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 28 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

b) Faiz pozisyonu tablosu ve ilgili duyarlılık analizi

Faiz oranı riski

Grup'un faize duyarlı önemli bir varlığı yoktur. Grup'un gelirleri ve faaliyetlerinden nakit akımları, büyük oranda piyasa faiz oranındaki değişimlerden bağımsızdır.

Grup'un faiz oranı riski, kısa dönem borçlanmasından ve vadeli mevduatlarından kaynaklanmaktadır. Grup'un almış olduğu banka kredileri ve vadeli mevduatları sabit faizli olmakla beraber, operasyonların devamı için gelecek dönemlerdeki krediler ve mevduatlar ileride gerçekleşecek faiz oranlarından etkilenmektedir.

31 Aralık 2022 ve 2021 tarihleri itibarıyla, Grup'un finansal yükümlülükleri sabit faizli banka kredilerinden oluşmaktadır.

Sermaye yönetimi

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sektördeki diğer şirketlerle paralel olarak Grup sermaye yönetiminde net finansal borç sermaye çarpanını izlemektedir. Bu çarpan net finansal borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net finansal borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam finansal borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri ve kiralama yükümlülüklerini içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

	31 Aralık 2022	31 Aralık 2021
Toplam finansal borçlar	7.547.424	2.378.457
Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Not 4)	(1.731.458)	(644.857)
Net finansal borç	5.815.966	1.733.600
Toplam özsermaye	2.102.980	1.496.535
Net finansal borç/özsermaye çarpanı	%279	%116

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2022 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak gösterilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLAR

Aktif piyasalarda ticareti yapılmayan finansal araçların gerçeğe uygun değeri, değerlendirme tekniklerinin kullanılması yoluyla belirlenir. Belirleme teknikleri, en az Grup'un özel tahminleri kadar güvenilir ve mevcut olduğu durumlarda gözlenebilir piyasa verilerinin maksimum düzeyde kullanımını sağlar. Eğer bir finansal aracın gerçeğe uygun değeri açısından gereken tüm girdiler gözlenebilir durumdaysa, bu araç seviye 2 kapsamındadır. Gerçeğe uygun değer hesaplamalarının, aşağıdaki hesaplama hiyerarşisinde belirtilen aşamalar baz alınarak açıklanmasını gerektirmektedir:

- Belirli varlıklar ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Aşama 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık ve yükümlülükler için, ya direkt (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

Aşağıdaki tablo Grup'un 31 Aralık 2022 ve 2021 tarihlerindeki gerçeğe uygun değeri ile ölçülmüş varlıklarını göstermektedir:

31 Aralık 2022

Varlıklar	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev araçlar	-	2.450	-	2.450
	-	2.450	-	2.450

31 Aralık 2021

Varlıklar	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev araçlar	-	51	-	51
	-	51	-	51

Rayiç bedel, bir finansal enstrümanın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa, oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal enstrümanların tahmini rayiç bedelleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak tespit edilmiştir. Rayiç bedel tahmininde ve piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler kullanılır. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Grup, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

Finansal varlıklar - Finansal aktiflerin, kısa vadeli olmaları ve kredi kaybının önemsenmeyecek ölçüde olmasından dolayı, rayiç değerlerin taşınan değerlerine yakın olduğu kabul edilir.

Finansal yükümlülükler - Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin, kısa vadeli olmasından dolayı, rayiç değerlerin taşınan değerlerine yakın olduğu kabul edilir. Uzun vadeli sabit faizli banka kredilerinin, bilanço tarihi itibarıyla geçerli olan sabit faiz oranı ile değerlendirildiğinde, rayiç değerinin taşınan değere yakın olduğu görülmüştür. Kısa vadeli kredilerinin ise vadelerinin kısa olması nedeniyle taşınan değerlerinin rayiç değeri yansıttığı varsayılmaktadır.

NOT 30 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2022 YILINA AİT 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

1. 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA DAVET

Otokar, 2022 yılı çalışmalarını incelemek ve aşağıda yazılı gündemi görüşüp karara bağlamak üzere Olağan Genel Kurul Toplantısı'nı 13.03.2023 tarihinde, Pazartesi günü saat 15.30'da Divan İstanbul Oteli, Asker Ocağı Cad. No. 1 Elmadağ, Şişli - İstanbul (Tel: 0212 315 55 00) adresinde yapacaktır.

2022 faaliyet yılına ait Finansal Tablolar, bağımsız denetleme kuruluşu Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin Bağımsız Denetim Raporu, kâr dağıtımına ilişkin teklif ile Kurumsal Yönetim İlkelerine ve Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum ile ilgili açıklamaları da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve aşağıdaki gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren ayrıntılı Bilgilendirme Notu ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere toplantıdan en az üç hafta önce kanuni süresi içinde şirket merkezinde ve şubesinde, www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ve Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Elektronik Genel Kurul sisteminde Sayın Pay Sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulacaktır.

Toplantıya bizzat iştirak edemeyecek ortaklarımızın, Elektronik Genel Kurul Sistemi üzerinden elektronik yöntemle katılacak pay sahiplerinin hak ve yükümlülükleri saklı olmak kaydıyla, vekaletnamelerini mevzuata uygun olarak düzenlemeleri veya vekaletname formu örneğini Yapı Kredi Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (Yapı Kredi Plaza / Levent-İstanbul) ile şirket birimlerinden veya www.otokar.com.tr adresindeki şirketin kurumsal internet sitesinden temin etmeleri ve bu doğrultuda 24.12.2013 tarih ve 28861 sayılı "Resmi Gazete"de yayımlanarak yürürlüğe giren II-30.1 sayılı "Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği"nde öngörülen hususları da yerine getirerek, imzası noterce onaylanmış vekaletnamelerini şirkete ibraz etmeleri gerekmektedir. Elektronik Genel Kurul Sistemi üzerinden elektronik yöntemle atanmış olan vekilin bir vekalet belgesi ibrazı gerekli değildir. Söz konusu **Tebliğ'de zorunlu tutulan ve Genel Kurul davet ilanı ekinde yer alan vekaletname örneğine uygun olmayan vekaletnameler, şirketin hukuki sorumluluğu nedeniyle kesinlikle kabul edilmeyecektir.**

Elektronik Genel Kurul Sistemi ile oy kullanacak Pay Sahiplerinin, ilgili yönetmelik ve Tebliğ hükümlerine uygun olarak uygulama yapabilmeleri için Merkezi Kayıt Kuruluşu'ndan, şirketin www.otokar.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesinden veya şirket merkezinden (Tel:0 216 489 29 50) bilgi edinmeleri rica olunur.

6102 sayılı Yeni Türk Ticaret Kanunu'nun 415'inci maddesinin 4'üncü fıkrası ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 30'uncu maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca, Genel Kurul'a katılma ve oy kullanma hakkı, pay senetlerinin depo edilmesi şartına bağlı değildir. Bu çerçevede, Pay Sahiplerinin Genel Kurul Toplantısı'na katılmak istemeleri durumunda, paylarını bloke ettirmelerine gerek bulunmamaktadır.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verilerinizin Otokar tarafından işlenmesine ilişkin detaylı bilgilere www.otokar.com.tr internet adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası'ndan ulaşılabilir.

Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda gündem maddelerinin oylanmasına ilişkin elektronik yöntemle oy kullanma hükümleri saklı olmak kaydıyla, el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılacaktır.

Genel Kurul Toplantısı'na tüm hak ve menfaat sahipleri ile basın-yayın organları davetlidir.

Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca nama yazılı olup borsada işlem gören paylar için Pay Sahiplerine ayrıca taahhütlü mektupla bildirim yapılmayacaktır.

Sayın Pay Sahiplerinin bilgilerine arz olunur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2022 YILINA AİT 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. YÖNETİM KURULU

Şirket Merkez Adresi: Aydınevler Mahallesi Saygı Caddesi No. 58 34854 Maltepe - İstanbul

Ticaret Sicili ve Numarası: İstanbul - 83467

Mersis No: 0649001827200034

2. SPK DÜZENLEMELERİ KAPSAMINDA EK AÇIKLAMALARIMIZ

Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-17.1 "Kurumsal Yönetim Tebliği" uyarınca yapılması gereken ek açıklamalardan gündem maddeleri ile ilgili olanlar aşağıda ilgili gündem maddesinde yapılmış olup, diğer zorunlu genel açıklamalar ise bu bölümde bilginize sunulmaktadır:

2.1. Ortaklık Yapısı ve Oy Hakları

Otokar'da imtiyazlı pay grubu ayrımı bulunmamaktadır.

İşbu Bilgilendirme Dokümanının ilan edildiği tarih itibarıyla ortaklığın ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı aşağıdaki tabloda bilgilerinize sunulmaktadır:

Ortakların Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)	Oy Hakkı	Oy Hakkı Oranı (%)
Koç Holding A.Ş.	10.722.749,81	44,68	1.072.274.980,90	44,68
Ünver Holding A.Ş.	5.954.943,83	24,81	595.494.383,00	24,81
Diğer	7.322.306,36	30,51	732.230.636,10	30,51
Toplam	24.000.000,00	100,00	2.400.000.000,00	100,00

Şirketin ana ortaklığı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir. Şirket pay sahibi Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

2.2. Şirketimiz ve Bağlı Ortaklıklarımızın Faaliyetlerini Önemli Ölçüde Etkileyecek Yönetim ve Faaliyet Değişiklikleri

Ortaklığımızın ve bağlı ortaklıklarının geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek hesap dönemlerinde planladığı ortaklık faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyetlerindeki değişiklikler ve bu değişikliklerin gerekçeleri hakkında bilgi aşağıda sunulmaktadır:

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. olarak stratejik hedeflerimiz çerçevesinde, 2022 yılında şirketimiz ya da bağlı ortaklıklarımızın faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyet değişiklikleri gerçekleşmemiştir. Gelecek hesap dönemleri için de şirketimiz ya da bağlı ortaklıklarımız için önemli yönetim ve faaliyet değişiklikleri planlanmamaktadır. Şirketimiz tarafından ilgili mevzuat kapsamında yapılan özel durum açıklamalarına ise www.kap.org.tr adresinden ulaşılabilir.

2.3. Pay Sahiplerinin Gündeme Madde Konulmasına İlişkin Talepleri Hakkında Bilgi

Ortaklık Pay Sahiplerinin gündeme madde konulmasına ilişkin Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yazılı olarak iletilmiş oldukları talepleri, Yönetim Kurulu'nun ortakların gündem önerilerini kabul etmediği hallerde, kabul görmeyen öneriler ile red gerekçeleri ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmaktadır:

2022 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı için böyle bir talep iletilmemiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2022 YILINA AİT 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

3. 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALARIMIZ

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi,

"6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu" (TTK), "Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri hakkında Yönetmelik" ("Yönetmelik" veya "Genel Kurul Yönetmeliği") ve Genel Kurul İç Yönergesinin 7. maddesi hükümleri çerçevesinde Genel Kurul toplantısını yönetecek Toplantı Başkanı seçimi yapılır. Toplantı Başkanı tarafından Genel Kurul İç yönergesine uygun olarak en az bir Tutanak Yazmanı görevlendirilir. Toplantı Başkanı yeterli sayıda oy toplama memuru da seçebilir.

2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2022 yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,

TTK, Yönetmelik ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili düzenlemeler çerçevesinde, Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirketimiz merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirketimiz kurumsal internet sitesinde ortaklarımızın incelemesine sunulan 2022 Yılı Faaliyet Raporu hakkında bilgi verilerek, Faaliyet Raporu ortaklarımızın görüşüne ve onayına sunulacaktır.

3. 2022 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Rapor Özeti'nin okunması,

Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirketimiz merkezinde ve şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirketimiz kurumsal internet sitesinde ortaklarımızın incelemesine sunulan TTK ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca hazırlanan Bağımsız Denetim Raporu hakkında Genel Kurul'a bilgi verilecektir.

4. 2022 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması,

TTK, Yönetmelik ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili düzenlemeler çerçevesinde, Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirketimiz merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirketimiz kurumsal internet sitesinde ortaklarımızın incelemesine sunulan finansal tablolarımız ve Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan mali tablolarımız hakkında bilgi verilerek ortaklarımızın görüşüne ve onayına sunulacaktır.

5. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirketin 2022 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesi,

TTK ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerimizin 2022 yılı faaliyet, işlem ve hesaplarından ötürü ayrı ayrı ibra edilmeleri Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

6. Şirketin kâr dağıtım politikası çerçevesinde hazırlanan, 2022 yılı kârının dağıtılması ve kâr dağıtım tarihi konusundaki Yönetim Kurulu'nun önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi,

Şirketimiz tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından denetlenen 01.01.2022 - 31.12.2022 hesap dönemine ait finansal tablolarımıza göre 1.239.118.536 TL ana ortaklığa ait Konsolide Net Dönem Kâr elde edilmiş olup, Kâr Dağıtım Politikamız, uzun vadeli stratejimiz, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği ve bu tebliğ uyarınca ilan edilen Kâr Payı Rehberi'nde yer alan Kâr Dağıtım Tablosu formatına uygun olarak hazırlanan kâr dağıtım önerimize ilişkin tablo **EK/1'de** yer almaktadır.

7. Yönetim Kurulu üye sayısının ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye sayısına göre seçim yapılması, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesi,

SPK düzenlemeleri, TTK ve Yönetmelik gereğince Esas Sözleşmemizde yer alan Yönetim Kurulu üye seçimine ilişkin esaslar dikkate alınarak süresi dolan Yönetim Kurulu Üyeleri yerine yenileri seçilecektir. Ayrıca SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğine uyum amacıyla Bağımsız Üye seçimi gerçekleştirilecektir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2022 YILINA AİT 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

Esas sözleşmemizin 11. maddesine göre şirketimiz, Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri kapsamında, en çok 3 yıl için seçilecek en az 5 (beş) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından idare edilir. Genel Kurul, süresi sona ermiş olmasa dahi Yönetim Kurulu'nun yenilenmesine karar verebilir.

Toplam 9 üyeden oluşması öngörülen Yönetim Kurulu için seçilecek Yönetim Kurulu üyelerinden üçü SPK zorunlu Kurumsal Yönetim İlkelerinde tanımlanan bağımsızlık kriterlerini taşımak zorundadır.

Kendisine iletilen adayları değerlendiren Kurumsal Yönetim Komitemizin önerisi üzerine Yönetim Kurulumuz tarafından alınan karar ile Sn. Ali İhsan İlkbahar, Sn. Ali İhsan Kamanlı ve Sn. Kenan Güven Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayları olarak belirlenmiştir. SPK'nın 23.01.2023 tarihli yazısıyla söz konusu Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleriyle ilgili olumsuz bir görüşü bulunmadığı şirketimize bildirilmiştir.

Yönetim Kurulu Üye Adaylarımızın özgeçmişleri ve bağımsız üye adaylarının bağımsızlık beyanları **EK/2'de** sunulmaktadır.

8. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası ve politika kapsamında yapılan ödemeler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve onaylanması,

SPK'nın 4.6.2. no.lu Zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmeli ve Genel Kurul Toplantısı'nda ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunulacak pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkanı tanınmalıdır. Bu amaçla hazırlanan ücret politikası **EK/3'te** yer almaktadır. 2022 faaliyet yılına ilişkin finansal raporlarımızın 27 no.lu dipnotunda ise 2022 yılı içinde Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. tarafından Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan menfaatler hakkında bilgi verilmiştir.

9. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücretlerinin belirlenmesi,

8 no.lu gündem maddesi ile ortakların onayına sunulan Ücret Politikamız kapsamında 2023 faaliyet yılında Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücret tutarı ortaklarımız tarafından belirlenecektir.

10. Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetim Kuruluşu seçiminin onaylanması,

Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uygun olarak, Yönetim Kurulumuzun 07.02.2023 tarihli kararı ile Denetimden Sorumlu Komite'nin görüşü alınarak, şirketimizin 2023 yılı hesap dönemindeki finansal raporlarının denetlenmesi ile bu kanunlardaki ilgili düzenlemeler kapsamındaki diğer faaliyetleri yürütmek üzere Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin seçilmesine karar verilmiş olup, bu seçim Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

11. Şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2022 yılı içerisinde yaptığı bağışlar hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve 2023 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,

Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından 03.03.2021 tarihinde kabul edilerek kamuya açıklanan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Bağış ve Sponsorluk Politikası, 1.3.10 numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi'ndeki "Bağış ve yardımlara ilişkin politika oluşturularak Genel Kurul onayına sunulur." hükmü çerçevesinde 17.03.2021 tarihli Genel Kurul'da Pay Sahiplerimiz tarafından onaylanmıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği'nin 6'ncı maddesi gereğince, yapılacak bağışın sınırı, Esas Sözleşme'de belirtilmeyen durumlarda Genel Kurul'ca belirlenmeli ve yapılan bağış ve ödemeler Olağan Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulmalıdır. Bu çerçevede, şirketimiz Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2022 yılı içinde vakıf ve derneklere yapılan toplam bağış tutarı 9.737.108 TL'dir. Bu tutarın 8.500.000 TL'si Vehbi Koç Vakfı'na, 872.548 TL'si Koç Üniversitesi'ne yapılmış olup; bakiye tutar ise her biri 200.000 TL'nin altındaki muhtelif kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi niteliğinde bulunmayan muhtelif bağışlardan oluşmaktadır. Ayrıca 2023 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır Genel Kurul tarafından belirlenecektir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2022 YILINA AİT 13.03.2023 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

12. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince şirketin ve bağlı ortaklıklarının 2022 yılında üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1. sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 12'nci maddesi uyarınca şirketimiz ve bağlı ortaklıkları tarafından üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatlere Olağan Genel Kurul Toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak yer verilmesi gerekmekte olup, 31.12.2022 tarihli Finansal Tablolarımızın 15 numaralı dipnot maddesinde bu hususa yer verilmiştir.

13. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine, Üst Düzey Yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2022 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,

Yönetim Kurulu üyelerimizin TTK'nın "Şirketle İşlem Yapma, Şirkete Borçlanma Yasağı" başlıklı 395'inci maddesinin birinci fıkrası ve "Rekabet Yasağı" başlıklı 396'ncı maddeleri çerçevesinde işlem yapabilmeleri ancak Genel Kurul'un onayı ile mümkündür.

SPK'nın 1.3.6 no.lu zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca, yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmesi durumunda; söz konusu işlemler, Genel Kurul'da konuya ilişkin ayrıntılı bilgi verilmek üzere ayrı bir gündem maddesi olarak Genel Kurul gündemine alınır ve Genel Kurul tutanağına işlenir.

Bu düzenlemelerin gereğini yerine getirebilmek amacıyla, söz konusu izin verilmesi Genel Kurul'da ortaklarımızın onayına sunulacaktır. Ayrıca yıl içinde bu nitelikte gerçekleştirilen işlemler hakkında ortaklarımız bilgilendirilecek olup, yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının bir kısmı, şirketimiz ile benzer faaliyet konusu olanlar dahil diğer bazı Koç Topluluğu ya da Ünver Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi veya yönetici olarak görev yapmaktadırlar. 2022 yılı içerisinde, Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında bilgilendirme gerektiren önemli bir işlem olmamıştır.

14. Dilek ve görüşler.

EKLER:

- EK/1** Yönetim Kurulu'nun 2022 Yılı Kârının Dağıtımına İlişkin Teklifi ve Önerilen Kâr Dağıtım Tablosu (Bkz. Sayfa 32-33)
- EK/2** Yönetim Kurulu Üye Adaylarının Özgeçmişleri ve Bağımsız Üye Adaylarının Bağımsızlık Beyanları (Bkz. Sayfa 34-35)
- EK/3** Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası (Bkz. Sayfa 36)

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

I. KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU (URF)

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında Genel Kurul'da bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere Yönetim Kurulu'nu bilgilendirmiştir.					X	Bu şekilde bir işlem bildirim söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu Üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, Genel Kurul Toplantısı'nda hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10 - Genel Kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X				Yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmiş, Genel Kurul bilgilendirme dokümanında yüksek tutarlı bağışların detayı açıklanmıştır. Bilgilendirme dokümanında detaylandırılmayan bakiye tutar ise her biri 200.000 TL'nin altındaki muhtelif kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi olarak görülmeyen çeşitli bağışlardan oluşmaktadır. Bu tutarın altındaki bağışlar yatırımcılar tarafından takip edilmemekte olup, izleyen yıllarda günün koşullarına göre belirlenecek önemlilik sınırı ile açıklama yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır.
1.3.11 - Genel Kurul Toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay Sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2 - Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi AŞ'nin beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 - Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2 - Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı Esas Sözleşme'de düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da bu konuda herhangi bir talep gelmemiş olup, yakın zamanda bu konuda bir değişikliğe gidilmesi ise öngörülmektedir.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel Kurul tarafından onaylanan Kâr Dağıtım Politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar Dağıtım Politikası, Pay Sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					X	Kâr dağıtımı yapılmıştır.
1.6.4 - Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikasında Pay Sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi Pay Sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim Kurulu, yıllık Faaliyet Raporu'nun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık Faaliyet Raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.1. MENFAAT SAHIPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHIPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, Esas Sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikayet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim Kurulu, Etik Davranış Kurallarını belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2 - Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULU'NUN İŞLEVI						
4.1.1 - Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, Yönetim Kurulu'nun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULU'NUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim Kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve Pay Sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2 - Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim Kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir İç Kontrol Sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4 - İç Kontrol Sistemi'nin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı (Genel Müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7 - Yönetim Kurulu, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile Pay Sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve Pay Sahipleriyle iletişimde Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'yle yakın iş birliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket, Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden Sorumlu Komite'nin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün Yönetim Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu Toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.		X				Bu yönde bir tanımlama bulunmayıp, Yönetim Kurulu Üyelerine bilgilerin sunulma zamanı, Yönetim Kurulu gündemindeki konu ve süreç dikkate alarak belirlenmekte ve makul bir süre öncesinde üyeler bilgilendirilmektedir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak, bu konuda bir tanımlama yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kurulu'na bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu Üyelerinden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Otokar'da uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak bu konuda bir iç düzenleme yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.4.6 - Yönetim Kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında aldığı görevler Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim Kurulu Üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkı sağlaması nedeniyle şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine yer verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları dikkate alınarak, kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmadığı değerlendirilen mevcut uygulamada kısa vadede bir değişiklik öngörülmemektedir.

4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER

4.5.5 - Her bir Yönetim Kurulu Üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komiteler, Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemelere uygun olarak oluşturulmakta, bazı Yönetim Kurulu Üyeleri birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübelerinin katkısıyla verimli çalışmaları dikkate alınarak, mevcut komite yapısının etkin çalışmaya imkan sağladığı görülmekte olup yakın zamanda bir değişiklik ihtiyacı öngörülmemektedir.
--	--	--	---	--	--	--

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık Faaliyet Raporu'nda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	X					
4.6.4 - Şirket, Yönetim Kurulu Üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık Faaliyet Raporu'nda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliği açısından önemli görülen konu hakkında piyasa uygulamaları yakından izlenmekte olup, yaygın uygulamaya paralel hareket edilmesi öngörülmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

II. KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

1. PAY SAHİPLERİ

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı

2022 yılında yıl boyunca 24 adet çevrim içi ve 4 adet fiziki yatırımcı toplantısı, 59 adet telekonferans gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 1 adet fiziki yatırımcı konferansına katılım sağlanmıştır.

1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

Özel denetçi talebi sayısı

0

Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilen özel denetçi talebi sayısı

0

1.3. Genel Kurul

İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı

<https://www.kap.org.tr/Bildirim/1002136>

Genel Kurul Toplantısı'yla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı

Evet, sunulmuştur.

İlke 1.3.9 kapsamında, Bağımsız Üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oy birliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları

Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları

Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları

Yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemleriyle ilgili açıklamaya <https://www.kap.org.tr/Bildirim/1002133> adresinden ulaşılabilmektedir.

Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı

Bağış ve Sponsorluk Politikası kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim bölümünde yer almaktadır.

Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı

Bağış ve yardımlara ilişkin üst limitin onaylandığı Genel Kurul Toplantısı'na ilişkin bildirim: <https://www.kap.org.tr/Bildirim/1011814>

Esas Sözleşme'de menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını düzenleyen madde numarası

Md.15-a

Genel Kurul'a katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi

Genel Kurul, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.

1.4. Oy Hakları

Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı

Hayır

Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı Pay Sahipleri ve oy oranları

-

En büyük Pay Sahibinin ortaklık oranı

%44,68

1.5. Azlık Hakları

Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği

Hayır

Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili Esas Sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.

-

1.6. Kâr Payı Hakkı

Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten Genel Kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni

Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Kâr Dağıtım Politikası

Kâr payı dağıtılmıştır.

Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı

-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Genel Kurul Toplantıları	
Genel Kurul tarihi	21.03.2022
Genel Kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	-
Pay Sahiplerinin Genel Kurul'a katılım oranı	%75,94
Doğrudan temsil edilen payların oranı	%0,025
Vekaleten temsil edilen payların oranı	%75,92
Şirketin kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde Genel Kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Genel Kurul Toplantıları
Kurumsal internet sitesinde Genel Kurul Toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	1.3.5 numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi kapsamında herhangi bir soru iletilmemiştir.
Genel Kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	-
Yönetim Kurulu'na bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	0
KAP'ta yayınlanan Genel Kurul bildiriminin bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1011814
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Bilgiler - Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin Faaliyet Raporu'nda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul ve Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümleri
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümü
c) Yönetim Kurulu'nun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümü
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Sürdürülebilirlik ve İnsan Kaynakları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Tazminat konusuna özgü ayrı bir politika bulunmamakla birlikte, Koç Holding dahil tüm Koç Topluluğu şirketlerinde menfaat sahiplerinin tazminat hakları ulusal ve uluslararası hukuk normlarına uygun olarak yönetilmektedir.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	5
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Müdürlüğü ve Etik Davranış Kurulu
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	https://www.otokar.com.tr/iletisim/iletisim-formu
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	İç düzenlemelerin kamuya açık bağlantısı bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	<p>Otokar'da çalışanlar çeşitli yöntemlerle yönetime katılmakta, görüşlerini paylaşmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği, Disiplin ve Yıllık İzin Kurullarında çalışan temsilcileri bulunmaktadır.</p> <p>Tüm çalışanlar, öneri sistemi ile iyileştirme yapılabilecek alanlardaki fikirlerini elektronik olarak paylaşabilmektedirler. Her yıl uygulanan Çalışan Bağlılığı Araştırması ile her çalışanın görüşü anket, açık uçlu yanıtlar şeklinde anonim olarak alınmaktadır.</p> <p>Ek olarak çalışanların İSG ve Çalışan Deneyimi alanlarında talep ve önerilerini mobil uygulama üzerinden anlık olarak bildirdikleri uygulamalar da mevcuttur. Bunun yanında Çeşitlilik Eşitlik ve Kapsayıcılık alanında da yine çalışanların görüşlerini paylaşarak, faaliyetlere yön verdikleri bir kanal da bulunmaktadır.</p> <p>Tüm bu iletişim kanalları yanında, yıl boyunca nabız araştırmaları ve etnografik araştırmalar gibi yapılandırılmış yöntemlerle de çalışanlardan iç görüşler edinilmekte ve bu kapsamda planlanan aksiyonlar hayata geçirilmektedir.</p>
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde Yönetim Kurulu'nun rolü	Tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planı oluşturulmaktadır. Bu halefiyet planı, Genel Müdür onayına sunulmuş nihai haline getirilmektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	<p>Otokar, 2017 itibarıyla Birleşmiş Milletler Kadın Birimi (UN Women) ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact) ortak girişimi olan Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) imzacısı olmuştur.</p> <p>Her bir iş ilanında aranan nitelikler sunulmaktadır. Ayrıca, hem Etik Davranış Kurulları'nda hem de İnsan Hakları Politikası'nda işe alımda fırsat eşitliği konusu vurgulanmaktadır.</p> <p>https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari https://www.otokar.com.tr/getmedia/a415c390-c32d-4fa3-9880-d9bc6d27e7bb/otokar-%C4%B1nsan-haklari-politikasi_07052021</p>
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	İnsan Kaynakları
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	1
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim - Etik İlkeler
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı, kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Sürdürülebilirlik
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Konuyla ilgili esaslar Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele politikasında yer almaktadır. https://www.otokar.com.tr/getmedia/ac6b7d41-5999-4c17-8cf1-f7978b4019df/otokar_rusvet-ve-yolsuzlukla-mucadele-politikasi_07052021 Ayrıca, konu ile ilgili esaslar Otokar Etik Davranış Kurulları'nda da yer almaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları	
En son Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	30.12.2022
Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün Yönetim Kurulu Üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen Yönetim Kurulu Üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç denetim birimi tarafından yıl içinde yapılan faaliyetler hakkında toplu olarak denetim kuruluna sunum yapılmaktadır.
Faaliyet raporunda İç Kontrol Sistemi'nin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	İç Denetim Bölümü
Yönetim Kurulu Başkanı'nın adı	Yıldırım Ali Koç
İcra Başkanı / Genel Müdür'ün adı	Ahmet Serdar Görgüç
Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı/Genel Müdür'ün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın Yönetim Kurulu Üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 (%11,1)

Yönetim Kurulu'nun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Yıldırım Ali Koç	Değil	Değil	26.03.2015				
Levent Çakıroğlu	Değil	Değil	26.03.2015				
Selin Ayla Ünver	Değil	Değil	22.10.2018				
Haydar Yeniğün	Değil	Değil	21.03.2022				
İsmail Cenk Çimen	Değil	Değil	18.03.2019				
Ahmet Serdar Görgüç	İcrada Görevli	Değil	20.04.2006				
Ali İhsan İlkbahar	Değil	Bağımsız	16.03.2020	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1021201	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Ali İhsan Kamanlı	Değil	Bağımsız	15.03.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1021201	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Kenan Güven	Değil	Bağımsız	15.03.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1021201	Değerlendirildi	Hayır	

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan Yönetim Kurulu Toplantılarının sayısı	3
Yönetim Kurulu Toplantılarına ortalama katılım oranı	%100
Yönetim Kurulu'nun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim Kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komite Üyeleri Bölümü
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1023670

Yönetim Kurulu Komiteleri - I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi	-	Kenan Güven	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi	-	Ali İhsan Kamanlı	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Ali İhsan İkbahar	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Levent Çakıroğlu	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Hüseyin Odabaş	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi Değil
Risk Yönetimi Komitesi	-	Kenan Güven	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Risk Yönetimi Komitesi	-	Haydar Yenigün	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler II	
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Denetim Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (Sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (Sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Aday Gösterme Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (Sayfa numarası veya bölümün adı)	Aday Gösterme Komitesi yoktur. Faaliyetlerini kurumsal yönetim komitesi yürütmektedir.
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (Sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Ücret Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Ücret komitesi yoktur. Faaliyetlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yürütmektedir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet Raporu'nun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim
Faaliyet Raporu'nun, Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul Bölümü - Ücret Politikası

Yönetim Kurulu Komiteleri - II					
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kurulu'na Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	%100	%100	8	8
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%67	%33	6	6
Risk Yönetimi Komitesi	-	%100	%50	6	6

TERİMLER SÖZLÜĞÜ

- AB:** Avrupa Birliği
- ABD:** Amerika Birleşik Devletleri
- AIFC:** Astana Uluslararası Finans Merkezi (Astana International Financial Center)
- AR-GE:** Araştırma Geliştirme
- BAE:** Birleşik Arap Emirlikleri
- BIST:** Borsa İstanbul
- BRT:** Otobüs ile Hızlı Toplu Taşımacılık (Bus Rapid Transit)
- ÇSY:** Çevresel, Sosyal ve Yönetişim Bilgi
- DAK:** Deneme Askeri Kullanım
- EMC:** Elektromanyetik Uyumluluk (Electromagnetic Compatibility)
- GRI:** Küresel Raporlama İnisiyatifi (Global Reporting Initiative)
- FAVÖK:** Faiz, Amortisman ve Vergi Öncesi Kâr
- Hibrit:** İki farklı güç kaynağının bir arada bulunması.
- IAA:** Uluslararası Otomobil Fuarı (Internationale Automobilausstellung)
- ILO:** Uluslararası Çalışma Örgütü (International Labour Organization)
- IoT:** Nesnelerin İnterneti (Internet of things)
- ISO:** Uluslararası Standardizasyon Teşkilatı (International Standardization Organization)
- İETT:** İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri
- İKA:** İnsansız Kara Aracı
- İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliği
- İSO:** İstanbul Sanayi Odası
- İŞKUR:** İş ve İşçi Bulma Kurumu
- KAP:** Kamuyu Aydınlatma Platformu
- KGK:** Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu
- KPG:** Kilit Performans Göstergesi (Key Performance Indicator-KPI)
- KSO:** Kocaeli Sanayi Odası
- MENA:** Orta Doğu ve Kuzey Afrika (Middle East and North Africa)
- MESS:** Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası
- OHSAS:** İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (Occupational Health and Safety Management Systems)
- OİB:** Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği
- OSD:** Otomotiv Sanayii Derneği
- SATSO:** Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası
- SPK:** Sermaye Piyasası Kurulu
- TFCD:** İklimle İlişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu (Task Force on Climate Related Financial Disclosures)
- TFRS:** Türkiye Finansal Raporlama Standartları
- TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu
- TÜSİAD:** Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği
- TÜRKAK:** Türk Akreditasyon Kurumu
- UITP:** Uluslararası Toplu Taşımacılar Birliği (Union Internationale des Transports Publics)
- UN:** Birleşmiş Milletler (United Nations)
- WEPS:** Kadınların Güçlenmesi Prensipleri (Women's Empowerment Principles)

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.

Genel M¼d¼rl¼k

Aydinevler Mahallesi

Saygı Caddesi No. 58

34854 Maltepe - İstanbul - Türkiye

Tel: 0216 489 29 50

Faks: 0216 489 29 67

Fabrika

Atat¼rk Caddesi No. 6

54580 Arifiye - Sakarya - Türkiye

Tel: 0264 229 22 44

Faks: 0264 229 22 42

www.otokar.com.tr

